|  |
| --- |
| PATVIRTINTA  Švenčionėlių Mindaugo gimnazijos  direktoriaus 2013 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. O – 62 (Švenčionėlių Mindaugo gimnazijos direktoriaus  2014 m. liepos 3 d. įsakymo Nr. O-77 redakcija) |

ŠVENČIONIŲ R. ŠVENČIONĖLIŲ MINDAUGO GIMNAZIJOS PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ

2013-2014 M.M. IR 2014−2015 M.M. UGDYMO PLANAS

I. Bendrosios nuostatos

1. Gimnazijos 2013-2014 m.m. ir 2014-2015 m.m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo planas (toliau - ugdymo planas) parengtas vadovaujantis 2013-2014 ir 2014-2015 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr.V-459, Bendrojo lavinimo ugdymo turinio formavimo, vertinimo, atnaujinimo ir diegimo strategija, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, Vidurinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.V-1609, Bendrojo lavinimo mokyklos bendraisiais sveikatos saugos reikalavimais, Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašu, Gimnazijos metine veiklos programa, Gimnazijos strateginiu planu, atsižvelgiant į gimnazijos mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų siūlymus.
2. Privalomųjų dalykų sąrašas gimnazijos ugdymo plane nekeistas.
3. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:
   1. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui gimnazijoje organizuoti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų kuo aukštesnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų;
   2. aprašyti pagrindinius ugdymo pritaikymo pagal mokinių poreikius būdus;
   3. optimizuoti mokinių mokymo ir mokymosi krūvius, modeliuojant ugdymo turinio valdymo kokybę;
   4. nustatyti pamokų skaičių, skirtą dalykų Bendrosioms programoms įgyvendinti.
4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

**Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

**Kontrolinis darbas** (testas, rašinys, uždavinių sprendimas, laboratorinis darbas ir kt.) – žinių, gebėjimų, įgūdžių demonstravimas arba mokinio žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti skirtas ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

**Atsiskaitomasis darbas** (testas, rašinys, uždavinių sprendimas, laboratorinis darbas ir kt.) - žinių, gebėjimų, įgūdžių demonstravimas arba mokinio žinioms, gebėjimams, įgūdžiams patikrinti skirtas ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama mažiau kaip 30 minučių.

**Savarankiškas darbas -** diagnostikai skirta ir neformaliai vertinama praktinė veikla, kai mokinys pats arba/ir mokytojo padedamas pasitikrina žinias, gebėjimus, įgūdžius.

**Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

**Gimnazijos ugdymo planas** – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

**Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

**II. Ugdymo programų vykdymo bendrosios nuostatos**

1. **UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ**
2. Ugdymo organizavimas 2013-2014 mokslo metais:
   1. Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 2 d., baigiamas atitinkamai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Klasė | Ugdymo proceso pabaiga | Ugdymo proceso trukmė savaitėmis |
| I – III klasių | 2014-06-06 | 35 |
| IV klasių | 2014-05-29 | 34 |

* 1. Mokinių atostogos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Atostogos | Prasideda | Baigiasi |
| Rudens | 2013-10-28 | 2013-10-31 |
| Žiemos (Kalėdų) | 2013-12-23 | 2014-01-03 |
| Žiemos | 2014 02 17-18 | |
| Pavasario (Velykų) | 2014-04-14\* | 2014-04-18\* |
| Vasaros | 2014-06-06\*\* | 2014-08-29 |

\*IV kl. mokiniams atostogų dienos, per kurias jie laiko įskaitas, perkeliamos į 04 22-23

\*\* IV kl. mokiniams atostogos nuo 05-30. Į jų laiką neįskaitomos dienos, kai jie laiko brandos egzaminus

* 1. Gimnazijos tarybos nutarimu (2013 – 06 – 27 protokolas Nr. 7 – 123) ir gimnazijos direktoriaus įsakymu (2013 – 06-27 Nr. O - 114) mokslo metai skirstomi pusmečiais:

pirmas pusmetis: 2013 m. rugsėjo 2 d. – 2014 m. sausio 5 d.

antras pusmetis: 2014 m. sausio 6 d. – 2014 m. birželio 6 d.

1. Ugdymo organizavimas 2014-2015 m. m.:
   1. Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Klasė | Ugdymo proceso pabaiga | Ugdymo proceso trukmė savaitėmis |
| I – III klasių | 2015-06-05 | 35 |
| IV klasių | 2015-05-28 | 34 |

* 1. Mokinių atostogos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Atostogos | Prasideda | Baigiasi |
| Rudens | 2014-10-27 | 2014-10-31 |
| Žiemos (Kalėdų) | 2014-12-22 | 2015-01-02 |
| Žiemos | 2015 02 17-18 | |
| Pavasario (Velykų) | 2015-03-30\* | 2015-04-03\* |
| Vasaros | 2015-06-08\*\* | 2015-08-31 |

\*IV kl. mokiniams atostogų dienos, per kurias jie laiko įskaitas, perkeliamos į 04 07-08

\*\* IV kl. mokiniams atostogos nuo 05-29. Į jų laiką neįskaitomos dienos, kai jie laiko brandos egzaminus

* 1. Gimnazijos tarybos nutarimu (2013 – 06 – 27 protokolas Nr. 7 - 123) ir gimnazijos direktoriaus įsakymu (2013-06-27 Nr. O - 114) mokslo metai skirstomi pusmečiais:

pirmas pusmetis: 2014 m. rugsėjo 1 d. – 2015 m. sausio 4 d.

antras pusmetis: 2015 m. sausio 5 d. – 2016 m. birželio 5 d.

7. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

8. Pamokos prasideda 8.00 val. Esant reikalui gali prasidėti vėliau, bet ne vėliau kaip

9.00 val.

9. Egzaminų sesijos metu (kai gimnazija yra egzamino centras) pamokos pradedamos antroje pamainoje pagal Lietuvos higienos normų HN 21:2011 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773) 93 p.

10. Jei oro temperatūra 25 laipsniai šalčio ar žemesnė, į gimnaziją gali nevykti I-IV klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

11. Ugdymo procesas gimnazijoje organizuojamas pamokų forma. Pamokų laikas:

1 pam. – 8.00 – 8.45 val.;

2 pam. – 8.55 – 9.40 val.;

3 pam. – 9.50 – 10.35 val.;

4 pam. – 10.55 – 11.40 val.;

5 pam. – 12.00 – 12.45 val.;

6 pam. – 12.55 – 13.40 val.;

7 pam. – 13.50 – 14.35 val.;

8 pam. – 14.45 – 15.30 val.

12. I – IV klasių auklėtojai su mokiniais susitaria ir su pavaduotoju ugdymui suderina kontakto su auklėjamąja klase laiką.

13. Paskelbus ekstremalią situaciją, iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, gimnazijos vadovas priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, juos įformina gimnazijos vadovo įsakymu. Apie priimtus sprendimus informuoja steigėjo įgaliotą atstovą.

**II. GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS FORMUOJANT IR ĮGYVENDINANT GIMNAZIJOS UGDYMO TURINĮ**

14. Gimnazijos ugdymo turinys suformuotas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal gimnazijos tikslus, Lietuvos kultūros vertybes, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius.

15. Formuojant gimnazijos ugdymo turinį remtasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, gimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenimis.

16. Gimnazijos ugdymo turinys suformuotas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (Žin., 2011, Nr. 26-1283) (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Bendraisiais ugdymo planais, tvirtinamais švietimo ir mokslo ministro, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (Žin., 2012, Nr. 76-3957) ir gimnazijai skirtomis lėšomis mokymui ir gimnazijoje priimtais susitarimais.

17. Gimnazijos suformuoto ugdymo turinio dalį sudaro gimnazijoje vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė ir kitos veiklos, siejamos su gimnazijos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais. Šiai veiklai – Mokslo ir žinių diena (rugsėjis), Karjeros diena (sausis – vasaris), Gimnazijos diena (lapkritis), Sporto diena (rugsėjis), turistinės išvykos (birželis), Sveikatos diena (vasaris), Projektų diena (balandis), renginys „Sveika, vasara“ (birželis) – per mokslo metus skiriama 48 pamokos (8 mokymosi dienos). IV klasių mokiniams jų pageidavimu ir Gimnazijos tarybos nutarimu (2013-06-27 protokolas Nr. 7 - 123) kultūrinei veiklai skiriamos dvi dienos, viena iš jų – Karjeros dienai. Jei PUPPas organizuojamas birželio mėn., II kl. mokiniai birželio mėn. atleidžiami nuo pažintinės veiklos – jiems skiriamos privalomos dalyko konsultacijos.

18. Gimnazijoje vykdomoms ugdymo programoms ir gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti parengtas gimnazijos ugdymo planas grindžiamas demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais. Gimnazijos ugdymo planą rengė darbo grupė, sudaryta iš mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2013-05-17 įsakymu Nr. O - 45. Sprendimai dėl gimnazijos ugdymo plano priimti susitarimo tarp darbo grupės narių būdu, kai kurie jų - Mokytojų bei Gimnazijos tarybos posėdžiuose (2011-06-09 protokolas Nr.7-132, 2011 – 06 – 16 protokolas Nr.7 – 138, 2013-06-06 Nr.7-112, 2013-06-27 Nr.7-123) ir metodinių grupių posėdžiuose (gegužės – birželio protokolai). Priimant sprendimus dėl tam tikrų ugdymo plano nuostatų atsižvelgta į mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausų, vykusių elektroniniame dienyne, rezultatus, III – IV klasių mokinių individualiuosius ugdymo planus, raštiškus I – II klasių mokinių pageidavimus mokytis pasirinktą dorinio ugdymo dalyką, pagilinti matematikos ir lietuvių k. mokymąsi.

19. 2013 – 2014 m.m. ir 2014-2015 m.m. ugdymo plano projektas, suderintas su gimnazijos strateginiais tikslais, pristatytas gimnazijos bendruomenei (Mokytojų tarybos posėdžio 2013-06-06 protokolas Nr. 7-112, Gimnazijos tarybos posėdžio 2013 – 06 – 27 protokolas Nr. 7 - 123), paviešintas internetinėje svetainėje http://www.gimnazija.svencioneliai.lm.lt.

20. Gimnazijos ugdymo planas parengtas dvejiems mokslo metams, bendruomenei pateikiamas popierinis variantas (mokytojų kambaryje) ir elektroninis variantas (gimnazijos interneto svetainėje).

21. Gimnazija sprendimų dėl ugdymo organizavimo neprivalo kasmet atnaujinti, jei jie atitinka Bendrųjų ugdymo planų nuostatas ir gimnazijos iškeltus ugdymo tikslus.

22. Atsiradus Bendruosiuose ir Švenčionėlių Mindaugo gimnazijos ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, gimnazija, gavusi Gimnazijos tarybos pritarimą, gali ugdymo proceso metu koreguoti gimnazijos ugdymo plano įgyvendinimą arba mokinio individualų ugdymo planą priklausomai nuo mokymo lėšų ir susidariusios situacijos, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

23. Gimnazija, pasirinkusi kitokį ugdymo proceso organizavimo būdą nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, suderina jį su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

24. Gimnazijos ugdymo plano projektas iki ugdymo proceso pradžios suderinamas su Gimnazijos taryba, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

25. Gimnazijos ugdymo planą gimnazijos direktorius tvirtina įsakymu iki ugdymo proceso pradžios.

**III. ugdymo turinio planavimas**

26. Mokytojų tarybos priimti sprendimai (2011-06-09 protokolas Nr. 7-132, 2013-06-06 Nr.7-112):

26.1. dalyko ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis naudingumo principu: planuojama prasmingai, kad planas padėtų mokytojui nuosekliau ir sklandžiau pasiekti aukštesnę ugdymo kokybę;

26.2. pagrindinio ugdymo programos ugdymo turinys suplanuojamas vieneriems arba dvejiems mokslo metams (mokytojo nuožiūra), vidurinio ugdymo programos – dvejiems mokslo metams, neformalaus ugdymo ir projektinės veiklos turinys – vieneriems mokslo metams;

26.3. ilgalaikiai planai ir pasirenkamųjų dalykų bei modulių programos turi atitikti   
2011-06-10 direktoriaus įsakymu Nr. O - 105 patvirtintą ilgalaikių planų ir programų formą;

26.4. ilgalaikiai planai turi derėti su klasės ir mokinio pasirengimo lygiu, psichofizinėmis galiomis, gimnazijos intelektualine, materialine ir technologine baze, gimnazijos tikslais ir uždaviniais, pasirinktais vadovėliais, mokymo priemonėmis ir dalyko bendrosiomis programomis;

26.5. metams suplanuojamos ir rezervinės pamokos. Jų skaičius, nurodomas ilgalaikių planų pabaigoje, priklauso nuo dalykui skiriamo valandų skaičiaus: 3 pamokų rezervas, turintiems 1 – 2 savaitines pamokas; 4-5 pamokų rezervas, turintiems 3 savaitines pamokas, 6 – 8 pamokų rezervas, turintiems 4 – 5 savaitines pamokas;

26.6. neformaliojo švietimo (būrelių, projektų) programas parengia veiklų vadovai ir iki einamųjų metų rugsėjo 1 d. pateikia tvirtinti direktoriui, klasių vadovų veiklos planus parengia klasių vadovai ir iki rugsėjo 20 d. teikia suderinti direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

26.7. dalykų ilgalaikiai planai ir pasirenkamųjų dalykų programos aptariami metodinėse grupėse iki einamųjų metų rugpjūčio 28 d. ir suderinami su kuruojančiu vadovu iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d., dalykų modulių ilgalaikiai planai, parengti pagal modulio mokinių poreikius (atlikus diagnostiką), iki rugsėjo 12 d./ sausio 14 d. teikiami kuruojančiam vadovui suderinti bei direktoriui tvirtinti;

26.8. individualizuotos programos ir specialiųjų poreikių mokinių individualieji ugdymo planai iki einamųjų metų rugsėjo 15 d. aptariami su VGK ir teikiami tvirtinti direktoriui.

27. Ilgalaikiai planai grąžinami juos pateikusiam mokytojui, kuris šiuos dokumentus laiko gimnazijoje ir prireikus pateikia gimnazijos vadovams ar vykdantiems priežiūrą specialistams.

28. Mokytojai, turintys 1 ir didesnį pedagoginio darbo stažą, remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų skaičiumi, rengia dalykų ilgalaikius planus, programas (pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, neformaliajam švietimui). Mokytojai, turintys iki 1 metų darbo stažą, rengia ilgalaikius ir detaliuosius (pamokos ar pamokų ciklo) planus, kuriuos suderina su jam paskirtu mokytoju mentoriumi. Mentorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui nustatę, kad po vienerių metų darbo mokytojo pamokos planavimo ir pamokos plano įgyvendinimo įgūdžiai yra nepakankami, siūlo pratęsti detaliųjų planų rašymą dar vieneriems mokslo metams.

29. Įrašai ilgalaikiame plane ir el. dienyne turi sutapti; el. dienyno pamokos skiltyje „Pamokos tema“ nurodoma pamokos tema, „Namų darbai“ – skirti namų darbai; neskyrus namų darbų rašomas „ – “ (brūkšnys). Skiltis „Klasės darbas“ pildoma tuo atveju, jei pamokoje nedalyvavo bent vienas mokinys: nurodomi pamokoje ugdyti gebėjimai, įgūdžiai ar vertybės (pagal ilgalaikį planą). El. dienynas pildomas lietuvių kalba. Išimtį sudaro užsienio kalbų dienynas, kuriame pamokos tema gali būti įrašoma ta užsienio kalba, kurios mokoma.

30. Mokytojas, rengdamas ilgalaikius planus, gali koreguoti iki 25 proc. dalyko turinio siedamas jį su gimnazijos, miesto ir rajono kultūriniu, istoriniu, socialiniu kontekstu.

31. Įgyvendindamas ilgalaikius planus mokytojas turi teisę daryti pakeitimus (skiria daugiau ar mažiau pamokų nei numatyta) atsižvelgdamas į klasės gebėjimus, patirtį, pasiekimus. Pakeitimai fiksuojami plano skiltyje „Pastabos“. Jei ilgalaikis planas keičiamas daugiau kaip 20 proc., jis vėl aprobuojamas metodinėje grupėje.

32. Ugdymo turinys negali būti sukoncentruotas ir išdėstomas greičiau nei numatyta Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo programoje arba paliktas kitam koncentrui.

33. Su vidurinio ugdymo dalyko programa III klasių mokiniai pasirašytinai supažindinami per pirmąsias dalyko pamokas, supažindinimą fiksuojant el. dienyno instruktažų lape.

**IV. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS**

34. Norint padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti kuo aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

35. Individualus ugdymo planas – mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo programą ar individualizuotas bendrojo ugdymo programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti mokytis per tam tikrą laikotarpį (pvz.: dvejus ar vienerius metus, pusmetį ir kt.) dalykai, dalykų kursai ir moduliai, vertinimo laikotarpiai, suderinti su gimnazijos galimybėmis. Kiekvienas mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pasirengia individualų ugdymo planą, suderintą su gimnazijos galimybėmis. Mokinio individualaus ugdymo plano formą, patvirtintą 2011-04-27 direktoriaus įsakymu Nr. O - 86, mokiniui siūlo gimnazija.

36. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki einamųjų metų gegužės 1 d. informuoja būsimus III klasių mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie gimnazijos teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes ir konsultuoja mokinius susidarant individualius ugdymo planus dvejiems mokslo metams.

37. Individualus ugdymo planas sudaromas visai vidurinio ugdymo programai ir pateikiamas direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki einamųjų metų gegužės 1 d. Kiekvieną pusmetį (išskyrus IV klasės II pusmetį) jis gali būti koreguojamas pagal raštiškus mokinio pageidavimus ir gimnazijos galimybes.

38. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, besimokančiam savarankiškai ar mokomam namie. Jame numatomi ugdytini gebėjimai, įgūdžiai, nuostatos, konkreti mokinio veikla ir jo mokymosi indėlis (papildomų ar tikslinių užduočių atlikimas, darbas su kitokiomis mokymo priemonėmis ar kitokiais mokymosi metodais ir kt.), planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius (tik mokomiems namuose), pasiekimų ir pažangos vertinimo formos bei laikas, mokytojo įsipareigojimai (konsultacijų forma, dažnumas, vertinimo informacijos pateikimas).

39. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą ir turinčiam mokymosi sunkumų, itin sėkmingai besimokančiam ar siekiančiam pagerinti vieno ar kelių dalykų pasiekimus ir pan., mokytojo siūlymu ir mokinio pageidavimu po diagnostinio testo, adaptacinio laikotarpio sudaromas individualus ugdymo planas. Itin rekomenduojama individualų ugdymo planą sudaryti mokiniui, grįžusiam mokytis po ilgai trukusios ligos.

40. Mokytojų tarybos priimtas sprendimas dėl individualaus ugdymo plano sudarymo besimokančiajam pagal pagrindinio ugdymo programą (2011-06-09 protokolas Nr. 7-132):

40.1. individualiame ugdymo plane apibrėžiami konkretūs, pamatuojami individualaus ugdymo plano uždaviniai, numatoma tiksli mokinio veikla, mokinio ir mokytojo (esant būtinybei, ir tėvų) prisiimti įsipareigojimai, orientuoti į mokymosi pasiekimų gerinimą, rezultatų vertinimo būdai, formos ir laikas;

40.2. individualus ugdymo planas sudaromas rašytine forma, jo turinį suderinus su mokytoju (mokytojais), mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir VGK;

40.3. planas sudaromas ne mažiau kaip dviems mėnesiams ir ne ilgiau kaip pusmečiui. Įvertinus ir įsivertinus mokymosi pagal individualų ugdymo planą veiksmingumą (gali būti atliekamas pažangos įsivertinimo testas raštu) dalyko mokytojas gali rekomenduoti mokiniui pratęsti mokymąsi pagal IUP. IUP suderinamas su VGK, tėvais (globėjais, rūpintojais), mokiniu.

40.4. individualaus ugdymo plano įgyvendinimas su mokiniu aptariamas individualiai po kiekvieno atsiskaitymo, bent 1 kartą per IUP įgyvendinimo laikotarpį – su VGK. Apie mokinio pažangą dalyko mokytojas nuolat informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) el. dienyne.

40.5. I – II klasių mokiniai savo pasirinkimus (dorinio ugdymo, modulių ir pan.) parašu patvirtina klasės pasirinkimų lentelėse, kurių forma yra patvirtinta 2011-06-16 gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. O – 106.

**V. GIMNAZIJOS MOKYMOSI APLINKA**

41. Gimnazijos mokymosi aplinka – gimnazijos aplinka, kurioje įgyvendinamas gimnazijos ugdymo turinys (toliau – mokymosi aplinka). Mokymosi aplinka yra gimnazijos kultūros dalis ir kuriama atsižvelgus į gimnazijos tikslus ir vertybes. Ji orientuota į bendrųjų ugdymo tikslų įgyvendinimą, mokinių mokymosi poreikių įvairovės tenkinimą, individualių mokymosi tikslų nusistatymą, įsivertinimą, refleksiją. Ugdymo plano įgyvendinimas siejamas su gimnazijos mokymosi aplinka. Tinkama aplinka mokinius motyvuoja mokytis, o mokytojus – nuolat tobulinti mokymą.

42. Gimnazijos fizinė aplinka, t.y. gimnazijos pastatas, patalpos, teritorija, mokymo ir mokymosi priemonės, padeda organizuoti ugdymą. Kabinetai tvarkingi ir jaukūs, dauguma jų atitinka kabinetų aprūpinimo standartus ir yra racionaliai naudojami ugdymo tikslams pasiekti. Mokomieji kabinetai, aktų salė, skaitykla aprūpinti kompiuterine technika, multimedijos projektoriais, ekranais, geografijos, biologijos, IT, fizikos kabinetuose naudojama interaktyvi lenta. Technologijų, menų kabinetai sudaro sąlygas užsiimti praktine veikla. Kiekviename kabinete tikslingai kaupiamos mokymo ir mokymosi priemonės bei medžiaga padeda mokiniams įgyti šiuolaikinėje besikeičiančioje visuomenėje būtinų kompetencijų, gebėjimų, nuostatų. Kabinetų, aktų salės ir koridorių erdvės išnaudojamos mokinių ir mokytojų darbams eksponuoti, taisyklėms skelbti, įvairiai informacijai viešinti, akcijoms organizuoti. Liaudies menininkų darbai, padovanoti gimnazijos abiturientų, kuria etnokultūrinę ir istorinę dvasią. Mokytojų kambaryje sudarytos sąlygos poilsiui, kavos pertraukai, informacija skelbiama tiek stenduose, tiek televizoriaus ekrane. Kuriama metodinių darbų bazė. Skaitykloje sudaromos sąlygos mokiniams ir mokytojams dirbti kompiuteriu, naudotis internetu, spausdintuvu ir skaitytuvu, žiūrėti vaizdo įrašus, teikiamos įrišimo ir kopijavimo paslaugos. Vadovėlių ir knygų išdavimą optimizuoja įdiegta MOBIS programa. Kasmet gimnazijos biblioteka atnaujina vadovėlių ir grožinės literatūros fondą. Saugumas gimnazijoje užtikrinamas organizuojant mokytojų budėjimą. Ugdymo procese sėkmingai išnaudojamas gimnazijos muziejus „Aukštaitiška pirkia“, atletinės gimnastikos salė „Bomba“, lauko kiemeliai. Higienos normų ir taisyklių neatitinka sporto salė, nėra sporto aikštyno, todėl sunkiau įgyvendinti kūno kultūros programas. Gimnazijoje dirba aukštos kvalifikacijos pedagogai, kuriems sudarytos sąlygos dirbti inovatyviai, naudojant šiuolaikines mokymo technologijas. Įdiegtas elektroninis dienynas. Metodinių grupių siūlymu mokymo ir mokymosi ištekliai įgyjami darbo grupei, sudarytai direktoriaus įsakymu, atlikus poreikio ir jo pagrįstumo analizę.

43. Mokinių aktyvus mokymasis, mokymasis individualiai ir grupėmis, praktinė, eksperimentinė, teorinė ir kita veikla gali būti organizuojama ir ne gimnazijos edvėse: miesto bibliotekoje, rajono įmonėse, savivaldos institucijose, miesto hipodrome ir kt.

44. Jei mokymas/sis organizuojamas už gimnazijos ribų, dalyko mokytojas teikia raštišką prašymą gimnazijos direktoriui, gimnazijos direktorius įsakymu suteikia leidimą vykti už gimnazijos ribų. Inicijuojant mokymosi veiklas įvairiose (ne dalykų kabinetuose) mokymosi aplinkose galimas pamokų ir neformaliojo švietimo tvarkaraščio keitimas.

45. Kuriant ugdymo aplinką dalyvauja mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai, gimnazijos savivaldos institucijų atstovai, socialiniai partneriai.

46. Vadovai ir visa bendruomenė atsakingi už palankią mokinių mokymuisi, mokytojų mokymui kultūros kūrimą, už lygiateisį visos gimnazijos bendruomenės dalyvavimą kuriant ugdymo aplinką.

**VI. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS**

47. Ugdymo diferencijavimas – tai ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

48. Diferencijavimas suprantamas kaip pagalbos mokinui būdas ir taikomas:

48.1. mokiniui individualiai dirbant klasėje, taikant individualius metodus, mokymo būdus, instrukcijas, užduotis, laiką, skirtą užduočiai atlikti, mokomąją medžiagą, rezultatus, tikslus, pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus;

48.2. mokinių grupėms taikant skirtingas užduotis, skirtingą laiką. Mokiniai pagal gebėjimus, mokymosi stilių skirstomi (pasiskirsto) į paramos komandas:

48.2.1. tam tikriems tikslams pasiekti (pvz.: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti);

48.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai). Tokias darbo grupes galima sudaryti iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių;

48.2.3. namų darbams atlikti;

48.3. mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas – tik atskirų dalykų (dorinio ugdymo, kūno kultūros, informacinių technologijų, technologijų ir pan.), dalykų moduliams arba tik tam tikroms užduotims atlikti. Pergrupavimas neturi daryti žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms bei mokinių santykiams klasėje ir gimnazijoje.

49. I – II klasių mokiniams sudarytos sąlygos pasirinkti dalykų (lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, anglų kalbos, fizikos ir kt.) modulius pagal polinkius (praktinius ir akademinius) ir gebėjimus, technologijų programas, IT modulius, neformaliojo švietimo veiklas, vadovaujantis Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. ISAK-715 (Žin., 2008, Nr. 35-1260).

50. III – IV klasių mokiniams sudarytos sąlygos rinktis dalykus, dalykų kursus (lygius), dalykų modulius praktinių polinkių ir akademinių polinkių vaikams arba teminius modulius, pasirenkamuosius dalykus, brandos darbą, neformaliojo švietimo veiklas.

51. Gimnazija (Metodinė taryba, dalykų mokytojai, VGK, administracija) analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų (vykdo pamokų stebėseną, atlieka diagnostinius pažangos vertinimus po mokymosi modulyje, tiria namų darbų veiksmingumą ir kt.), ir priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

**VII. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS**

52. Mokinių pasiekimai gimnazijoje nuolat stebimi mokytojų – pamokų metų atliekant individualios pažangos pamatavimą, klasės vadovo – analizuojant el. dienyno duomenis, bendraujant su mokytojais ar individualiai kalbantis su mokiniu; VGK, Mokytojų tarybos posėdžiuose, koncentriniame susirinkime identifikuojami mokiniui (mokiniams) kylantys sunkumai.

53. Gimnazijoje direktoriaus įsakymu yra paskiriamas asmuo, atsakingas už mokymosi pagalbos organizavimą. Mokymosi pagalbos organizavimas aprėpia ir priimtus sprendimus, ir panaudotų priemonių analizę ir yra vykdomas pagal gimnazijos sudarytą tvarką

54. Pirmiausia pedagoginę pagalbą mokiniui teikia su juo dirbantys mokytojai (pritaiko pagal mokymosi stilius mokymo(si) užduotis, parenka metodus ir pan.) ir klasės vadovas. Ši pagalba turi būti teikiama laiku ir atitikti mokinių poreikius. Jeigu šios pagalbos nepakanka, mokytojas kreipiasi į gimnazijos VGK dėl mokinių specialiųjų ugdymo/si poreikių pirminio įvertinimo.

55. Mokymo pagalba teikiama pamokų metu (diferencijuojant, konsultuojant, individualizuojant), skiriant individualias/diferencijuotas namų užduotis, organizuojant projektinę veiklą bei neformaliame švietime. Pagalbai teikti taip pat formuojamos laikinosios grupės, organizuojamos konsultacijos (individualios ar grupinės), kurios siūlomos mokymosi sunkumams likviduoti po ligos, po diagnostinių patikrinimų ir pan. Konsultacijos gali būti vedamos vienos klasės mokiniams ar srauto mokiniams. Mokiniai, sudarę IUP mokymosi sunkumams likviduoti, konsultuojami individualiai, jų pažanga aptariama individualiai su mokiniu, direkcijos, VGK posėdžiuose.

**VIII. GIMNAZIJOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

56. Gimnazijos bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslas – kurti partneryste grįstą bendradarbiavimo modelį.

57. Bendradarbiavimo būdai ir formos: srautiniai ir klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai, individualūs pokalbiai su klasės vadovu, dalykų mokytojais, VGK, gimnazijos administracija, Tėvų dienos, bendri renginiai, ekskursijos ir projektai, Tėvų klubas ir kt. Skatinama aktyvi tėvų (globėjų, rūpintojų) veikla Gimnazijos taryboje, klasių tėvų komitetuose.

58. Apie gimnazijoje organizuojamą ugdymo procesą ir mokymo(si) pagalbą tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami individualių pokalbių, gimnazijos, klasės ar srautinių susirinkimų metu, gimnazijos interneto svetainėje, informacinėse skrajutėse, bukletuose, pranešimais/ pagyrimais/ pastabomis el. dienyne, telefonu. Individuali mokinio pažanga ir pasiekimai su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariami individualių pokalbių su klasės vadovu, dalykų mokytojais metu, Tėvų dienose, VGK, direkcijos, Mokytojų tarybos posėdžiuose ir pan. Pasibaigus pusmečiui, direktorius pareiškia padėkas puikiai ir labai gerai baigusiems mokiniams ir pastabas nepažangiems ir /ar daug be priežasties praleidusiems pamokų mokiniams. Apie pareikštus pagyrimus/pastabas klasės vadovas informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) pranešimu el. dienyne.

**IX. DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS**

59. Gimnazija intensyvina (išdėsto per vienerius mokslo metus) informacinių technologijų bendrojo kurso, braižybos, teisės pagrindų (2014-2015 m.m.), žmogaus saugos mokymąsi, t.y. Bendruosiuose ugdymo planuose numatytą pamokų skaičių 2 metams skiria vieneriems metams ir dalyko programą įgyvendina per vienerius mokslo metus.

60. Dalykų mokymosi per dieną ir savaitę intensyvinimas:

60.1. III-IV klasėje vieną kartą per savaitę gretinamos dvi technologijų, dailės ir šokio pamokos;

60.2. III-IV klasėje vieną kartą per savaitę gretinamos dvi lietuvių kalbos ir literatūros pamokos;

60.3. IV klasėje vieną kartą per savaitę gretinamos dvi matematikos pamokos;

60.4. I klasės II pusmetyje gretinamos dvi technologijų pamokos.

61. Intensyvinant atskiro dalyko mokymąsi maksimalus mokiniui privalomų pamokų skaičius per savaitę neviršijamas.

**X. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

62. Gimnazija integruoja kai kurias kelių dalykų temas ar problemas (tam tikra tema atskleidžiama pasitelkus tinkamą įvairių mokomųjų dalykų medžiagą), integruojamąsias programas (Mokymo mokytis, Komunikavimo ir IKT, Pilietiškumo, Verslumo, Sveikatos ir gyvenimo įgūdžių, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Žmogaus saugos), prevencines programas (Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo, Alkoholio, tabako, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo ir kt.), Sveikatos ugdymo, Etninės kultūros bendrąsias programas, Karjeros ugdymo programą į dalykų ugdymo turinį, neformalų švietimą, klasės vadovų veiklą.

63. I – II klasėse pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą programą integruotai mokoma istorijos ir pilietiškumo pagrindų.

64. Integracija (tarpdalykinė, vidinė, integruojamųjų programų, projektinė) iki birželio 20 d. aptariama metodinėse grupėse ir fiksuojama ilgalaikiuose dalyko, klasės vadovo, neformalaus švietimo planuose.

65. Gimnazija (Metodinė taryba, administracija) analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų: gimnazijos vadovai vykdo integravimo stebėseną, atlieka tyrimus ir apklausas, metodinės grupės aptaria gerąją integravimo patirtį ir vykdo jos sklaidą. Atsižvelgiant į direkcijos posėdžio nutarimuss ir metodinių grupių siūlymuss integravimo sistema tobulinama.

66. Vykdoma vidinė (integruojamosios programos įgyvendinamos pamoką vedant vienam mokytojui) ir tarpdalykinė (integruojamosios programos įgyvendinamos pamoką vedant dviem ir daugiau mokytojų) integracija. Integruotoje pamokoje turi būti siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų.

67. Mokytojai, planuojantys vesti integruotą pamoką (tarpdalykinė integracija), kai pamoką veda 2 ir daugiau mokytojų, prieš savaitę žodžiu informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, atsakingą už pamokų tvarkaraščio sudarymą dėl integruotos pamokos vedimo.

68. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti (jei pamokoje dirba du mokytojai) būtina integruojamų dalykų pamokų turinį el. dienyne įrašyti tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

**XI. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

69. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamasi Bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr.ISAK-256 (Žin., 2004, Nr. 35-1150). Planuojant mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąjį koncentrą, pažangos ir pasiekimų vertinimą atsižvelgiama į diagnostinių testų rezultatus bei mokytojų koncentrinio susirinkimo rekomendacijas. Ugdymo procese vyrauja mokytis padedantis vertinimas – formuojamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ko dar turi pasiekti ar tobulinti, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti. Todėl planuojant pamoką ar neformaliojo ugdymo užsiėmimą didelis dėmesys turi būti skiriamas pamokos/užsiėmimo refleksijai, mokinių įsivertinimui.

70. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostikos tikslais vykdomas reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika ir gimnazijos susitarimai: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra įvertinamos sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.). Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Su diagnostinio vertinimo rezultatais mokiniai detaliau supažindinami glausta recenzija atsiskaitomajame darbe arba glaustu pažangos ir tobulintinų sričių įvardijimu el. dienyne. Diagnostinio vertinimo informacija panaudojama analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus, koreguojant detaliuosius ar ilgalaikius planus, mokinių individualiuosius ugdymo planus.

71. Gimnazija, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų, susitaria:

71.1. užtikrinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę gimnazijoje (ypač mokytojams, dirbantiems toje pačioje klasėje): rugpjūčio – rugsėjo mėn. metodiniame užsiėmime to paties dalyko mokytojai susitaria dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo kriterijų ir formų bei vertinimo metu sukauptos informacijos sklaidos;

71.2. mokytojas su mokiniais per pirmąsias dalyko ir dalyko modulio pamokas aptaria mokytojo taikomą vertinimo ir įsivertinimo sistemą;

71.3. kiekvienas mokytojas dalyko ilgalaikiame plane, individualioje ar modulio programoje  numato vertinti privalomus darbus ir laikotarpius. Paliekama galimybė vertinimo užduotis ir atsiskaitymo laikotarpius koreguoti, atsižvelgiant į mokymosi situaciją;

71.4. individuali mokytojo vertinimo sistema viešai skelbiama mokytojo kabinete. Pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijai (pagal ką vertinsime) ir rodikliai (kas rodo, kad atitinka kriterijus) konkretizuojami formuluojant pamokos uždavinį;

71.5. planuodami integruotas pamokas, projektus dalykų mokytojai numato bendrus pasiekimų vertinimo kriterijus;

71.6. baigus dalyko programos temą (arba jos dalį), skyrių, kitą užbaigtą programos dalį, vykdomas įsivertinimas, po jo rašomas kontrolinis/atsiskaitomasis darbas:

71.6.1. rekomenduojama užduotis pateikti taip, kad jose būtų nurodytas kiekvienos užduoties ar klausimo sunkumo lygis (\* - lengva, \*\* - vidutinė, \*\*\* - sunki), galimas taškų (balų) skaičius ir realiai gautas, pagal kurį rašomas įvertinimas;

71.6.2. ištaisyti kontroliniai/atsiskaitomieji darbai grąžinami su įvertinimu per savaitę nuo parašymo dienos;

71.6.3. kontrolinių/atsiskaitomųjų darbų įvertinimai įrašomi atsiskaitymo dieną;

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O -77

(nuo 2014-09-01)

71.6.4. mokiniai, praleidę kontrolinį darbą (kontrolinius darbus), privalo atsiskaityti susitarę dėl atsiskaitymo datos su mokytoju, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo susitarimo dienos; mokiniui, laiku neatsiskaičiusiam be pateisinamos priežasties, el. dienyne rašomas „1“.

71.6.5. kontroliniai/atsiskaitomieji darbai yra mokinio nuosavybė, todėl privalo būti grąžinami mokiniui;

71.6.6. galutinis įvertinimas (komentaras, recenzija ir pan.) turi būti suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

72. Ugdymo procese taikomi formalusis, neformalusis, kaupiamasis, diagnostinis, formuojamasis ir apibendrinamasis vertinimo būdai:

72.1. formalusis vertinimas turi aiškiai struktūruotą pobūdį: rašiniai, namų darbai, testai. Jiems skiriamas tam tikras laikas ir vieta. Mokinių atliktos užduotys vertinamos nustatytais vertinimo kriterijais. Įvertinimas užrašomas nustatyta forma (taškai, balai, recenzija) ir fiksuojamas elektroniniame dienyne. Pageidaujantis mokinys įvertintus darbus kaupia pasiekimų aplanke;

72.2. atsakinėjimo žodžiu įvertinimas argumentuotai pateikiamas tos pačios pamokos metu, atsakinėjimo raštu – pagal tikrinamojo darbo specifiką;

72.3. neformalus vertinimas vyksta ugdymo proceso metu stebint, susidarant nuomonę, kalbant, diskutuojant. Šio vertinimo metu jaučiama mokinių reakcija, laiduojamas grįžtamasis ryšys, vertinimo rezultatai nefiksuojami arba užrašomi mokytojo pasirinkta forma. Neformaliai vertinama mokinio asmenybės raida, vertybinės nuostatos, gebėjimų plėtotė;

72.4. taikomo kaupiamojo vertinimo tikslas – skatinti mokymosi motyvaciją. Užduotys, namų darbai, mokinio veikla pamokoje  pagal kokybę  vertinama taškais arba „pliusais – minusais“, kurie  konvertuojami į pažymius ar įskaitas;

72.5. diagnostiniu vertinimu siekiama išsiaiškinti esamas spragas, tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą ir numatyti tolesnius mokymosi žingsnius. Po diagnostinio vertinimo, esant reikalui, peržiūrimi ir koreguojami pamokų planai. Jei planai keičiami daugiau kaip 20 proc., jie dar kartą aprobuojami metodinės grupės posėdyje;

72.6. apibendrinamasis vertinimas, taikomas mokymosi periodo pabaigoje, susumuojant mokymosi rezultatus, formaliai patvirtina pasiekimus ir pažangą. Šio vertinimo tipai, būdas, apytikrė data turi būti mokiniams žinoma iš anksto iš žodinio susitarimo ir įrašo el. dienyne.

73. Mokytojų ir Gimnazijos tarybos priėmė sprendimus (2011-06-09 protokolas Nr. 7-132, 2013-06-06 Nr.7-112, 2013-06-27 Nr.7- 123):

73.1. rugsėjo mėnuo – adaptacinis laikotarpis I klasių mokiniams: nerašomi neigiami įvertinimai, atliekami diagnostiniai patikrinimai, kurių rezultatai aptariami su mokiniais, koncentriniame susirinkime ir/ ar direkcijos posėdyje su mokytojais, numatomos priemonės mokinių pasiekimams gerinti, koreguojami ilgalaikiai planai. II – IV klasių mokiniams adaptacinis laikotarpis – pirmosios dvi rugsėjo savaitės;

73.2. dorinis ugdymas, psichologija, mokomės mokytis, vokiečių kalba pradedantiesiems vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Braižyba, ekonomika, teisė, dalykų moduliai vertinami pažymiu. Dalykų modulių įvertinimai įskaitomi į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą;

73.3. ilgalaikė 2 – 3 mėnesių trukmės projektinė veikla vertinama pažymiu, kuris integruojamas į dalyko, iš kurio buvo rašomas projektas, I ar II pusmečio įvertinimą (jei mokinys nesimoko dalyko, iš kurio rašo projektą, įvertinimas mokytojų susitarimu įrašomas į giminingą dalyką);

73.4. mokiniams, besimokantiems meno mokykloje, tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir direktoriaus įsakymu atleistiems nuo menų pamokų, įvertinti ne vėliau kaip likus dviems savaitėms iki pusmečio pabaigos iš neformaliojo švietimo įstaigos gimnazijos direktoriaus oficialiu prašymu pateikiama įstaigos antspaudu ir direktoriaus parašu patvirtinta pažyma apie mokinio pasiekimus. Pažymoje įrašytas vertinimas pažymiu laikomas pusmečio pažymiu;

73.5. mokiniams, besimokantiems sporto mokykloje, tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir direktoriaus įsakymu atleistiems nuo kūno kultūros pamokų, pusmečio įvertinimas įrašomas, atsižvelgiant į mokinių lankomumą sporto mokykloje, dalyvavimą varžybose, teisėjavimą gimnazijos varžybose. Su tokio vertinimo kriterijais, dalyko mokytojo parengtais ne vėliaus kaip iki spalio 1 d. ir patvirtintais direktoriaus įsakymu, mokiniai pasirašytinai supažindinami ne vėliau kaip per penkias darbo dienas nuo direktoriaus įsakymo dėl atleidimo nuo kūno kultūros pamokų datos. Mokinio teisėjavimas gimnazijos varžybose fiksuojamas dalyko dienyne, įrašant padėką už darbą;

73.6. mokiniams, baigusiems meno mokyklą, tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir direktoriaus įsakymu atleistiems nuo menų pamokų, pusmečio įvertinimas įrašomas, atsižvelgiant į mokinių dalyvavimą koncertuose, parodose ir pan. Su tokio vertinimo kriterijais, dalyko mokytojo parengtais ne vėliau kaip iki spalio 1d. ir patvirtintais direktoriaus įsakymu, mokiniai pasirašytinai supažindinami ne vėliau kaip per penkias darbo dienas nuo direktoriaus įsakymo dėl atleidimo nuo menų pamokų datos. Mokinio dalyvavimas koncertuose, parodose ir pan. fiksuojamas dalyko dienyne, įrašant padėką už dalyvavimą;

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

73.7. pusmečio ir metinis rezultatas išvedamas iš mokinio pažangos turimų įvertinimų pagal aritmetinį vidurkį rezultatą apvalinant; esant prastam mokinio lankomumui, pusmečio įvertinimas vedamas iš ne mažiau kaip trijų įvertinimų. Jei kūno kultūros pasiekimų įvertinimas I ar II pusmetyje nerašomas, nes fiksuojama „atleistas“, metinis vedamas pagal II pusm. įvertinimą/įrašą;

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

73.8. praleidęs daugiau kaip 2/3 pusmečio pamokų ir neatsiskaitęs už neišklausytą programos medžiagą, t.y. visus privalomus atsiskaitymus, mokinys neatestuojamas;

73.9. jei mokinys I pusmetyje neatestuojamas, jis pagal parengtą individualų ugdymo planą savarankiškai ir konsultuojamas mokytojo įveikia atsilikimą;

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O -77

(nuo 2014-09-01)

73.10.  vertinimas turi būti sistemingas, tolygus, ne rečiau kaip kartą per mėnesį. Formalaus vertinimo dažnis:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pamokų per savaitę skaičius | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Minimalus pažymių per pusmetį skaičius | | | | |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

73.11. individuali mokinių pažanga ir pasiekimai aptariami žodžiu individualiai mokiniui ir mokytojui patogiu laiku, taip pat pildant įsivertinimo formą, kuri yra saugojama mokinio pasiekimų aplanke arba darbų sąsiuvinyje; kiekvienos pamokos uždavinyje būtina numatyti vertinimo kriterijus, padėsiančius pamatuoti asmeninę kiekvieno mokinio pažangą pamokoje;

73.12. informacija apie mokinių mokymosi pasiekimus ir lankomumą pateikiama elektroniniame dienyne, neturint tėvams (globėjams, rūpintojams) prieigos prie interneto – raštu kiekvieno mėnesio pirmą dekadą. Praleistas pamokas pateisinantys dokumentai el. dienyne fiksuojami ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio pirmą dekadą;

73.13. klasės vadovas, remdamasis vertinimo informacija el. dienyne ir mokytojų bei mokinio pateikta vertinimo bei įsivertinimo informacija, individualiai su tėvais (globėjais, rūpintojais) bent kartą per metus (rekomenduojama po I pusmečio) žodžiu aptaria mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus, numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus, prireikus rekomenduoja parengti individualų ugdymo planą arba koreguoti esamą. Tokiems aptarimams skiriama viena sausio (išimties atvejais – vasario) savaitė. Esant reikalui, klasės vadovas papildomai informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio pasiekimus, pažangą ir mokymosi sunkumus elektroniniame dienyne, individualaus susitikimo metu arba telefonu;

73.14. esant poreikiui, klasės vadovas ar tėvai (globėjai, rūpintojai) inicijuoja dažnesnius individualius pokalbius dėl mokinio pažangos, pasiekimų ir elgesio tiek su vadovu, tiek su dalykų mokytojais, tiek su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais ar gimnazijos vadovais. Už tokių pokalbių organizavimą yra atsakingas klasės vadovas.

74. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą.

75. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

76. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą, įrašas „neatestuota“ – jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti.

77. Apibendrinta vertinimo informacija yra skelbiama Mokytojų tarybos posėdyje, metinėje veiklos programoje, ja remiamasi atliekant gimnazijos savęs įsivertinimą, numatant veiklos programos prioritetus ir priemones.

78. Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymai peržiūrėti pasiekimų vertinimą nagrinėjami gimnazijos nustatyta tvarka (gimnazijos direktoriaus 2009 m. birželio 17 d. įsakymas Nr. O – 115).

**X. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

79. Gimnazijos direktorius:

79.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

79.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

79.3. vykdo kontrolinių/atsiskaitomųjų darbų skyrimo stebėseną ir užtikrina, kad I-II kl. mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas.

80. Gimnazijos taryba priėmė sprendimus (2013-06-27 protokolas Nr.7 - 123):

80.1. mokinys gimnazijos direktoriaus įsakymu ir dalyko mokytojo, susipažinusio su neformaliojo vaikų švietimo programomis, pritarimu gali būti atleidžiamas nuo menų (dailės, muzikos, šokio) ir kūno kultūros, jeigu:

80.1.1. mokosi dailės, choreografijos, muzikos, meno mokyklose ar yra jas baigę (privalo pateikti tai įrodantį dokumentą);

80.1.2. mokosi sporto srities neformaliojo švietimo įstaigose;

80.1.3. yra nacionalinių ar tarptautinių menų olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojai;

80.2. atleistini mokiniai privalo iki einamųjų metų rugsėjo 20 d. pateikti tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą su vaikų saugumo šių pamokų metu garantija ir pažymą, kad mokosi meno ar sporto mokykloje, arba meno mokyklos baigimo pažymėjimą. Mokiniai pasirašytinai supažindinami su atleidimo ir atsiskaitymo už dalyko programą tvarka, vertinimo kriterijais, supažindinimą fiksuojant el. dienyno instruktažų lape;

80.3. mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali užsiimti veikla bibliotekoje, skaitykloje, valgykloje arba mokytis individualiai skaitykloje. Jei mokinys atleistas nuo menų ar sporto srities dalykų pirmos pamokos ar paskutinės, jis gali atitinkamai į jas neatvykti, tačiau ir šiuo atveju už mokinio saugumą atsako jo tėvai (globėjai, rūpintojai);

80.4. klasės vadovas ir socialinis pedagogas vykdo atleistų nuo kūno kultūros ar menų pamokų užimtumo stebėseną ir užfiksavę susitarimo pažeidimus (mokinys pažeidžia elgesio taisykles ir pan.) rekomenduoja gimnazijos direktoriui panaikinti įsakymą dėl atleidimo nuo pamokų;

80.5. dalyko mokytojas ne vėliau kaip likus dviems savaitėms iki pusmečio pabaigos organizuoja įvertinimą už dalyko programą, t.y. raštu kreipiasi į gimnazijos direktorių dėl oficialaus prašymo įvertinti mokinio meno/sporto pasiekimus/lankomumą toje neformalaus švietimo įstaigoje teikimo. Jei atleistas mokinys yra baigęs meno mokykla, dalyko mokytojas įrašo pusmečio įvertinimą, atsižvelgdamas į gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintus vertinimo kriterijus (dalyvavimą koncertuose, parodose ir pan.).

81. Per dieną negali būti daugiau kaip 7 pamokos. Per savaitę – 35 pamokos.

82. Mokinio, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pamokų tvarkaraštis optimizuojamas, atsižvelgiant į gimnazijos galimybes ir prioritetą teikiant mokinio poreikiams. Besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį pamokų tvarkaraštyje gali būti ne daugiau kaip vienos pamokos trukmės laiko tarpas per savaitę. Mokinių laisvą laiką gimnazija siūlo išnaudoti neformaliajam švietimui, savišvietai.

83. I – II klasių mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis/atsiskaitomasis darbas.

84. Kontrolinių/atsiskaitomųjų darbų skyrimas III – IV klasių mokiniams derinamas su dalyko laikinąja grupe: kontrolinis/atsiskaitomasis darbas rašomas, jei laikinojoje grupėje du kontrolinius darbus tą dieną rašo ne daugiau kaip 1/3 grupės mokinių.

85. Kontrolinio/atsiskaitomojo darbo data suderinama su mokiniais ir pažymima el. dienyne ne vėliau kaip prieš savaitę.

86. Nepažymėjus laiku el. dienyne ar nesuderinus su mokiniais kontrolinio/atsiskaitomojo darbo datos mokiniams paliekama teisė nerašyti kontrolinio/atsiskaitomojo darbo.

87. Tris dienas po atostogų kontroliniai/atsiskaitomieji darbai (testai, rašiniai, projektai ir kt.) nerašomi.

88. Namų darbų skyrimas:

88.1. namų darbų skyrimą, darbų apimtis tos pačios klasės dalykų mokytojai derina tarpusavyje ir su mokiniais pagal higienos normos reikalavimus;

88.2. namų darbai skiriami ne didesnės apimties kaip 12,5 valandų per savaitę ir yra tikrinami;

88.3. skiriamos namų darbų užduotys diferencijuojamos, jei toks poreikis nustatomas po asmeninės pažangos pamokoje nustatymo;

88.4. per atostogas namų darbai mokiniams neskiriami (išskyrus programinės literatūros skaitymą);

88.5. privalomų perskaityti kūrinių sąrašas mokiniams pateikiamas birželio mėn./rugsėjo mėn.

XI. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

89. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo  
koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V- 554 redakcija).

90. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sporto ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai renkasi laisvai iki rugsėjo 6 d., ji įgyvendinama realizuojant:

90.1. neformaliojo švietimo programas ir projektus, finansuojamus iš mokinio krepšelio lėšų;

90.2. pažintinę veiklą, finansuojamą pagal Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro   
2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 (Žin., 2007, Nr. 105-4319).

91. Mokytojai, vykdantys neformalųjį švietimą gimnazijoje, rengia neformaliojo švietimo programas, suderina su kuruojančiu pavaduotoju, direktoriui tvirtinti pateikia iki rugsėjo 1 d.

93. Neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičius: mokslinės tiriamosios veiklos būreliuose – ne mažiau kaip 5, kituose – ne mažiau kaip 10 mokinių.

94. Mokiniai, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir turi vienos ar kelių pamokų trukmės laisvo laiko tarpą, jo metu gali dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje.

95. Neformaliojo švietimo valandų neskiriama pasirenkamiesiems dalykams ar jų moduliams mokyti.

96. Mokytojų tarybos nutarta (2008-06-19 posėdžio protokolas Nr. 7-191) prevencines ir kitas programas integruoti į pamokinę, neformaliojo švietimo, savivaldos institucijų veiklą, projektus, klasės valandėles.

97. Integruotų programų temos fiksuojamos dalykų ar neformaliojo švietimo programose/ilgalaikiuose planuose, gimnazijos veiklos programoje, klasės vadovo veiklos plane.

98. Neformalusis švietimas gimnazijoje organizuojamas laikantis šių principų:

98.1. aktualumo principo – neformaliojo švietimo kryptys pasirinktos remiantis apklausos rezultatais gimnazijoje;

98.2. demokratiškumo – atsižvelgiant į gimnazijos mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius, neformaliojo švietimo valandos paskirstomos meniniam ugdymui, pilietiniam ugdymui, sveikos gyvensenos, sportiniam ugdymui, ekologiniam ugdymui, moksliniam ugdymui, projektams;

98.3. prieinamumo – neformaliojo švietimo organizavimo būdai (būrelis, klubas, studija) gimnazijoje prieinami mokiniams pagal amžių, turimą patirtį, nepriklausomai nuo jų socialinės padėties;

98.4. individualizavimo – sudaromos visos sąlygos mokinio kompetencijoms ugdytis per pasirinktą veiklą, atsižvelgiant į jo asmenybę, galimybes, poreikius ir pasiekimus;

98.5. savanoriškumo – neformalusis švietimas gimnazijos mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas pagal gimnazijos intelektualinius ir materialinius išteklius.

99. Neformaliojo švietimo valandos klasėms paskirstomos atsižvelgiant į ugdymo koncentrus, klasių komplektų skaičių, gimnazijos tradicijas, veiklos tikslingumą, turimas mokinio krepšelio lėšas.

100. Neformaliojo švietimo veikla organizuojama gimnazijoje, kultūros centre, meno mokykloje ir kitur, įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, pildoma el. dienyne, apmokama nuo einamųjų metų rugsėjo 9 d.

101. Gimnazijos neformalusis švietimas koncertine, kūrybine, projektine veikla nuolat pristatomas Gimnazijos bendruomenei ir miesto visuomenei, vykdoma informacijos sklaida gimnazijos interneto svetainėje, gimnazijos laikraštyje, rajono ir respublikos spaudoje, gimnazijos stenduose.

**XII. UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS**

102. Gimnazija, organizuodama ugdymą karjerai, vadovaujasi Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 (Žin., 2012, Nr. 82-4284), Ugdymas karjerai gimnazijoje organizuojamas keliomis kryptimis:

102.1. iš kultūrinei, pažintinei, sportinei ir pan. veiklai skirtų dienų skiriama viena Karjeros planavimo diena, kurios metu mokiniai dalyvauja aukštųjų ir kitų mokyklų Atvirų durų dienose ir/arba atlieka profesinio tinkamumo ir pan. testus, ir/arba atlieka veiklą naudojant realų darbo kontekstą ir aplinką, ir/arba domisi tėvų (globėjų, rūpintojų) profesijomis ir t.t.;

102.2. karjeros planavimas, informavimas ir vertinimas karjerai integruojamas į dalykų ugdymo turinį (ekonomikos, technologijų, geografijos, biologijos ir kt.), neformalųjį švietimą ir klasės vadovų veiklą, nurodant ilgalaikiuose, neformalaus švietimo ir klasės vadovų planuose (teminės klasės valandėlės, susitikimai su įvairių profesijų atstovais ir kt.) tokios integracijos vietą;

102.3. sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti projekte „Kam to reikia?“;

102.4. sudarytos sąlygos I klasių mokiniams išklausyti integruotą technologijų kursą, I – III klasių mokiniams pasirinkti vieną iš trijų technologijų programą;

103.5. III – IV klasėje siūlomi pasirenkamieji dalykai „Teisė“, „Psichologija“, „Etnokultūra“, „Braižyba“, „Ekonomika ir verslumas“;

103.6. konsultuotis su gimnazijos Ugdymo karjerai koordinatoriumi.

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

104. Ugdymo karjerai veiklas gimnazijoje organizuoja ir vykdo Ugdymo karjerai koordinatorius, klasių vadovai, įvairių dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, psichologas.

**XIII. UGDYMO ORGANIZAVIMAS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS, TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS, PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ**

105. Apie atvykusį mokinį į gimnaziją, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa) informuojama savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas asmuo ir numatomas mokinio mokymasis.

106. Gimnazija, priimdama mokinį, baigusį tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, pripažįsta mokinio mokymosi rezultatus ir juos įskaito (pagal pateiktus dokumentus). Gimnazija tuo atveju, kai asmuo yra baigęs tarptautinę bendrojo ugdymo programą (pagrindinio ugdymo), tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, nustato jo mokymosi pasiekimų atitiktį mokymosi pasiekimams, numatytiems pagrindinio ar vidurinio ugdymo bendrosiose programose.

107. Gimnazija parengia atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į gimnazijos bendruomenę planą, išanalizuoja, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai, prireikus parengia atvykusio mokinio individualų ugdymo planą:

107.1. numato adaptacinio laikotarpio orientacinę trukmę;

107.2. pasitelkia mokinius savanorius, padėsiančius atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į gimnazijos bendruomenės gyvenimą;

107.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

107.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualius užsiėmimus ugdymo programų skirtumams likviduoti;

107.5. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;

107.6. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

108. Gimnazija nustato atvykusio mokinio poreikius mokytis lietuvių kalbos ir organizuoja individualų lietuvių kalbos mokymąsi ir švietimo pagalbą, kai atvykęs mokinys per adaptacinį laikotarpį yra pajėgus pasiekti patenkinamą lygį pagrindinio ugdymo lietuvių kalbos programoje ir vidurinio ugdymo lietuvių kalbos ir literatūros programoje.

**XIV. MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE**

109. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 (Žin., 2012, Nr. 114-5788), ir Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

110. Mokiniui, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą. Namie mokomam mokiniui I - II klasėse skiriama 15 valandų, III - IV klasėse – 14 valandų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti gimnazijoje.

111. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Elektroniniame dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane įrašoma „atleista“ prie mokinio nesimokomų dalykų. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų gimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Gimnazijos sprendimu mokiniui, besimokančiam namuose ir turinčiam mokymosi sunkumų, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokinio pasiekimams gerinti.

**XV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

112. Gimnazija mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771), ir šio skyriaus nuostatomis (jei šis skyrius nereglamentuoja, gimnazija vadovaujasi kitomis Bendrojo ugdymo plano nuostatomis, nustatančiomis švietimo programų įgyvendinimą), ir atsižvelgia į formaliojo švietimo programą, mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas), esamas gimnazijos galimybes (specialistų komanda, mokymo(si) aplinkos, mokymo ir švietimo pagalbos lėšos).

113. Gimnazija sudaromame mokinio individualiame ugdymo plane atsižvelgusi į mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi formą ir bendradarbiaudama su mokiniu ir (ar) jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbos specialistais:

113.1. išlaiko mokiniui Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą minimalų pamokų skaičių pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti;

113.2.vadovaujasi Bendruosiuose ugdymo planuose pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, nurodytu Bendrųjų ugdymo planų 137 punkte;

113.3. gali nuo 20 iki 30 procentų koreguoti dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičių, išskyrus nustatytąjį mokiniams, kurių ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 243 punktu;

113.4. gali keisti dalykams skirtų pamokų skaičių, planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų skaičių, skirtą meniniam, technologiniam ugdymui, kitų dalykų mokymui, socialinei veiklai, ugdymo karjerai kompetencijų ugdymui;

113.5. gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus atsižvelgusi į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

113.6. gali 1–2 pamokomis mažinti minimalų privalomų pamokų skaičių, didindama neformaliojo švietimo valandų skaičių ar organizuodama veiklas, stiprinančias praktinius gebėjimus pagal 137, 150 punktus;

113.7. gali 1–2 pamokomis didinti bendrą maksimalų pamokų skaičių mokiniui ir neformaliojo švietimo pamokų skaičių.

114. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgus į ugdymo programą, VGK, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, gimnazijos galimybes:

114.1. pagal pagrindinio ugdymo pritaikytą ir pagrindinio ugdymo individualizuotą programą:

114.1.1. turinčiam vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančiam bendrosios paskirties klasėje;

114.1.2. kai mokiniui pagal pedagoginės psichologinės tarnybos ar gimnazijos VGK rekomendacijas nustatytu laikotarpiu reikia intensyvios pedagoginės ir švietimo pagalbos;

114.2. siekiant nustatyti mokinio specialaus ugdymo įgyvendinimo ir švietimo pagalbos teikimo tikslus, užduotis, turinį, būdus, priemones, planuojamus mokinio pasiekimus;

114.3. vieneriems ar dvejiems mokslo metams pritaikytai, individualizuotai ugdymo programai įgyvendinti ir švietimo pagalbai teikti;

114.4. sudaromas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams)f, švietimo pagalbos specialistams ir kitoms institucijoms, kurias prireikus kaip konsultantus kviečiasi gimnazija.

115. Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu mokinys, turintis vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių:

115.1. dėl klausos sutrikimo, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo sutrikimų, intelekto (taip pat ir nepatikslintą intelekto sutrikimą), judesio ir padėties sutrikimų, kochlearinių implantų, dėl bendrųjų mokymosi sutrikimų, taip pat turintis mokymosi sunkumų dėl nepalankios aplinkos, gali mokytis tik vienos užsienio kalbos arba pradėti vėliau mokytis antrosios užsienio kalbos;

115.2. besimokantiesiems pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą šioje programoje prasidedančius dalykus gimnazija gali pradėti įgyvendinti metais vėliau, juos sieti su mokinių praktiniais interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

115.3. besimokantiesiems pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, kai ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrųjų ugdymo planų 137 punktą, vietoj kelių tos srities dalykų gimnazija gali siūlyti integruotas šių sričių dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų dalykinėms ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

115.4. kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą), turintis mokinys gali nesimokyti užsienio kalbų. Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokyti;

115.5. mokinys, turintis klausos sutrikimą (išskyrus nežymų), gali nesimokyti muzikos;

115.6. judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus) turintis mokinys gali nesimokyti technologijų;

115.7. vietoje ugdymo plano 115.1, 115.2, 115.3, 115.4, 115.5, 115.6 punktuose nurodytų dalykų mokinys gali rinktis individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;

115.8. mokinys, atleistas nuo dalyko mokymosi pagal šį ugdymo plano punktą, laikomas baigusiu pagrindinio ugdymo programą, jei kitų ugdymo plano dalykų įvertinimai yra patenkinami.

**II. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ,**

**PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

116. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis ugdymo plano 69–78 punktų nuostatomis.

117. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

118. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai vertinami įrašais „įskaityta/neįskaityta“ (dorinis ugdymas, kūno kultūra, žmogaus sauga) ir pažymiu (kiti individualaus ugdymo plano dalykai) ne rečiau kaip tris kartus per pusmetį. Vertinimo formos įvardijamos individualizuotoje programoje, detalizuojamos – IUP.

**III. SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS**

119. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

120. Gimnazija specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės tarnybos ar gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

121. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

121.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011m. liepos 8 d. įsakymu Nr.V-1228 (Žin., 2011, Nr. 92-4395);

121.2. ugdymo proceso metu;

121.3. individualių specialiųjų pratybų forma. Mokiniams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba gali būti teikiama ir specialiųjų pamokų forma;

121.4. mokiniui, kuriam rekomenduota papildoma specialioji pedagoginė pagalba, skiriama nuo 2 iki 4 valandų per savaitę individualioms specialiojo pedagogo konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai.

122. Specialioji pagalba:

122.1. teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr.V-1229 (Žin., 2011, Nr. 92-4396);

122.2. teikiama ugdymo proceso metu.

**IV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE**

123. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija, pagal Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

124. Mokiniui, besimokančiam pagal bendrojo ugdymo pritaikytą programą, mokyti namie gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi gimnazijos ugdymo plano 109-111 punktais, 1–2 pamokos gali būti skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

125. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokyti namie skiriamos 8 valandos per savaitę:

125.1. turintį vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą namie ugdo specialusis pedagogas;

125.2. turintį klausos sutrikimą (išskyrus nežymų) namie ugdo logopedas;

125.3. specialusis pedagogas, atsižvelgęs į individualius gebėjimus, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) sudaro individualų ugdymo planą, konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).

**V. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ**

**IR BESIMOKANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO** **IR BENDROJO UGDYMO**

**PRITAIKYTAS PROGRAMAS, UGDYMAS**

126. Mokiniui, besimokančiam pagal bendrojo ugdymo pritaikytą programą ir turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 137 punkte dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 20 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti mažinamas ar didinamas 1–2 pamokomis.

127. Sutrikusios klausos mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 137 punktu:

127.1. atsižvelgus į klausos netekimo laiką, kalbos išsivystymo lygį, turimus tarties įgūdžius ir gebėjimą bendrauti kalba, ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

127.2. neprigirdintis mokinys mokomas totaliosios komunikacijos žodiniu ar dvikalbiu metodu, atsižvelgus į individualius gebėjimus ir tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus;

127.3. I-II klasėse iš mokinio ugdymo(si) poreikius tenkinančių pamokų 3 pamokos per savaitę skiriamos mokyti individualizuotai ir diferencijuotai bei karjeros valdymo kompetencijoms ugdyti;

127.4. mokiniui tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama: I-II klasėse po 1 pamoką per savaitę, kochlearinių implantų naudotojams – po 2 pamokas per savaitę. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti.

128. Sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 137 punktu. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

128.1. specialiosioms pratyboms I-II klasėse – po 0,5 pamokos mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti.

129. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Mokytoją konsultuoja gimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

**VI. MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO**

**INDIVIDUALIZUOTĄ PROGRAMĄ, UGDYMAS**

130. Ugdymas organizuojamas mokinio specialiesiems ugdymosi poreikiams pritaikytoje gimnazijos aplinkoje, teikiant būtiną pagalbą:

130.1. pagrindinio ugdymo individualizuota programa rengiama mokiniui atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir vadovaujantis pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijomis;

130.2. mokiniui, turinčiam nežymų ar vidutinį intelekto sutrikimą, kurio ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 137 punktu, vietoj gamtos mokslų srities dalykų gimnazija gali siūlyti integruotas gamtos mokslų pamokas. Tada mokinys gali nesimokyti fizikos ir chemijos;

130.3. mokiniui, turinčiam nežymų ar vidutinį intelekto sutrikimą, kurio ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 137 punktu, gimnazija vietoj socialinių mokslų srities dalykų gali siūlyti integruotas socialinių mokslų pamokas;

130.4. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms I-II klasėse gimnazija gali skirti po 1 pamoką per savaitę kompiuteriniams įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų spragoms šalinti.

131. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, individualus ugdymo planas rengiamas:

131.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 137 punktu dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų:

131.1.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičių;

131.1.2. planuojama papildoma mokytojo pagalba;

131.1.3. planuojamos specialiosios pamokos;

131.1.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitų dalykų mokymui, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijų ugdymui;

131.1.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgus į mokinio reikmes, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

131.1.6. 1–2 pamokomis mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, didinant neformaliojo švietimo valandų skaičių ar organizuojant veiklas, stiprinančias praktinius gebėjimus;

131.2. technologijų dalyko siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

131.3. specialiosioms pratyboms 1-2 klasėse skiriama po 0,5–1 pamoką per savaitę mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.

**XVI. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS**

132. Siekiant užtikrinti ugdymo kokybę, optimalias ir saugias mokinių darbo sąlygas, atsižvelgiant į mokinių skaičių klasėje, jų poreikį, lytį, saugą, darbo vietas klasėse Mokytojų tarybos sprendimu (2011-06-09 protokolas Nr. 7-132) klasės dalijamos į grupes per atskirų mokomųjų dalykų pamokas:

132.1. dorinio ugdymo (tikybos ir etikos), jei, atsižvelgiant į mokinių prašymus (nuo 14 m.), mokoma abiejų dalykų; esant mažam mokinių skaičiui (1 – 7), gali būti jungiamos paralelių klasių dorinio ugdymo grupės;

132.2. kūno kultūros pamokoms esant galimybei formuojamos mergaičių ir berniukų grupės; esant 10 ir mažiau berniukų ar mergaičių grupėje, jungiami dviejų paralelių klasių berniukai ar mergaitės;

132.3. užsienio kalbų, jei mokoma skirtingų kalbų arba jei yra 21 ir daugiau mokinių; mokytojui laikinai išvykus per užsienio kalbos pamokas grupės jungiamos;

132.4. jei pirmosios užsienio kalbos I-II klasėse pasirinko 1-4 mokiniai, formuojama grupė, tačiau mažinamas kontaktinių valandų skaičius, sudarant sąlygas dalį pamokų šiems mokiniams mokytis savarankiškai;

132.5. jei antrosios užsienio kalbos I – II klasėse pasirinko 1–4 mokiniai, sumažinamas valandų skaičius, individualizuojamas ugdymo turinys;

132.6. jei antrosios užsienio kalbos (vokiečių) keliose klasėse pasirinko po 1 – 4 mokinius, sudaroma grupė iš paralelių klasių;

132.7. informacinių technologijų mokymui, atsižvelgiant į I – II klasių mokinių raštu pasirinktus IT modulius, pasiekimus, darbo vietų kabinetuose skaičių ir įrangą ((Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Žin., 2011, Nr. 103-4858 (toliau – Higienos norma);

132.8. technologijų mokymui I - II klasėse, atsižvelgiant į mokinių raštu pasirinktą technologijų programą, darbo vietų kabinetuose skaičių ir įrangą;

132.9. Mokiniai dalijami į grupes pagal abėcėlę, dalijant mokinių sąrašą per pusę. Jei mokinių skaičius nelyginis, didesnė daroma pirmoji grupė. To paties dalyko mokytojams sutarus, klasė į grupes gali būti dalijama atsižvelgiant į mokinių pasiekimus.

133. Laikinosios grupės sudaromos:

133.1. mokytis to paties dalyko, dalyko programos kurso ar modulio;

133.2. mokytis pagal tą pačią programą (tarkime, tikybos) iš gretimų klasių;

133.3. mokymosi, švietimo pagalbai teikti (konsultuoti) iš įvairių klasių.

134. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje dalyko ar jo kurso grupėje – 7. Esant mažesniam mokinių skaičiui, jungiamos paralelių, gretimų klasių grupės. Išimtį sudaro III-IV kl. vokiečių k., fizikos išplėstinio kurso, dorinio ugdymo (tikybos), programavimo modulio grupės. Maksimalus mokinių skaičius – 30 (užsienio kalbos mokyti – 20, lietuvių kalbos mokyti – 20). Per mokslo metus sumažėjus modulio ar pasirenkamojo dalyko grupės mokinių skaičiui iki 6 ir mažiau, o neformaliojo ugdymo grupei – iki 9 (mokslinės tiriamosios krypties – iki 4) ir mažiau, laikinoji grupė naikinama direktoriaus įsakymu.

135. I – II klasėse mobilios grupės sudaromas, atsižvelgiant į mokinių raštu pareikštą pasirinkimą ir mokinių pasiekimus, III – IV klasėse – atsižvelgiant į mokinių individualų pasirinkimą ir tvarkaraščio galimybes bei optimalumą.

136. Nesusidarius laikinajai grupei, pavieniai mokiniai norimo kurso programų mokosi kartu su kitą kursą pasirinkusiais mokiniais, diferencijuojant jų ugdymą pamokoje, arba mokiniai turi galimybę mokytis pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą savarankiško mokymosi tvarką.

137. Konsultavimui skirtoje laikinojoje grupėje minimalus mokinių skaičius – 1. Esant lėšų, mokytojams apmokama ne daugiau kaip už tris astronomines konsultavimo valandas per mėnesį. Dirbant su 6 ir daugiau mokinių konsultacine grupe, konsultacijų apskaitoje fiksuojamas visas faktiškai dirbtas laikas, patvirtinamas mokinių parašais. Dirbant su 1-5 mokiniais, konsultacijų apskaitoje faktiškai dirbtas laikas dalijamas iš dviejų, patvirtinamas mokinių parašu. Konsultavimo apskaitą vykdo konsultuojantis dalyko mokytojas ir direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

138. Laikinosioms dalyko grupėms sudaryti panaudojamos pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti.

**III. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

**I. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS**

139. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu, tvirtinamu švietimo ir mokslo ministro.

140. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą ir formuodama gimnazijos ugdymo turinį, užtikrina Pagrindinio ugdymo bendrajai ugdymo programai įgyvendinti minimalų skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 137 punkte, ir siūlo mokiniams pasirinkti pagilinto dalykų mokymosi programas: lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, geografijos, fizikos, chemijos, anglų kalbos, biologijos modulius.

141. Rugsėjo mėn. – adaptacinis laikotarpis I klasių mokiniams: nerašomi neigiami įvertinimai, ištiriami mokymosi stiliai, atliekami diagnostiniai patikrinimai, kurių rezultatai aptariami su mokiniais, koncentriniame susirinkime ir/ ar direkcijos posėdyje su mokytojais, numatomos mokymosi ir švietimo pagalbos mokiniui priemonės, koreguojami ilgalaikiai planai. Su diagnostinių testų rezultatais ir numatytomis pagalbos priemonėmis pasirašytinai (įrašas „Susipažinau“ ir parašas diagnostiniame darbe) supažindinami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai). II - IV klasių mokiniams adaptacinis laikotarpis - pirmosios dvi rugsėjo savaitės.

142. Socialinė veikla pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma ir siejama su pilietiškumo ugdymu. Ją sudaro 5 pamokų (valandų) per mokslo metus trukmės gimnazijos rekomenduota veikla, kuri vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu.

143. Socialinė veikla apima:

143.1. pilietinę kryptį: dalyvavimas pilietinėse akcijose mieste bei gimnazijoje, aktyvi veikla gimnazijos arba klasės savivaldoje, pilietinių iniciatyvų organizavimas (kapinių tvarkymas, vaikų globos namų šefavimas ir t.t.), dalyvavimas gimnazijos muziejaus veikloje arba klasės metraščio kūrimas, gimnazijos arba klasės internetinio puslapio kūrimas arba atnaujinimas;

143.2. ekologinę kryptį: dalyvavimas akcijose „Žemei reikia mūsų rankų“, „Darom“, gimnazijos ir klasės aplinkos tvarkymas;

143.3. savanorišką kryptį: socialinė pagalba pagyvenusiems ir/ar socialiai remtiniems žmonėms, individuali pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, pagalba socialinių paslaugų centro ugdytiniams;

143.4. pagalbą gimnazijai: klasių valandėlių ruošimas ir vedimas, renginių organizavimas klasėje bei gimnazijoje, sportinių varžybų organizavimas klasėje bei gimnazijoje, klasės bei gimnazijos stendų ruošimas, budėjimas gimnazijoje, dalyvavimas gimnazijos bei klasės projektuose, prevencinėse programose, dalyvavimas atnaujinant gimnazijos bei klasės interjerą, kuriant svetingą aplinką.

144. Socialinė veikla fiksuojama elektroninio dienyno skyriuje „Klasės veiklos“. Klasės vadovas, pasibaigus pusmečiui, mokslo metams suskaičiuoja kiekvienam mokiniui socialinės veiklos trukmę ir informuoja mokinius.

145. Socialinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis.

146. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama gimnazijos ugdymo turinį, gali didinti ar mažinti iki 10 procentų (perskirstyti) dalykui skiriamų pamokų ir derinti su pagrindinio ugdymo bendrųjų programų turiniu.

147. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti dalykų (lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, anglų kalbos, fizikos ir kt.) modulius pagal polinkius (praktinius ir akademinius) ir gebėjimus, vadovaujantis Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. ISAK-715 (Žin., 2008, Nr. 35-1260).

148. I – II klasių mokiniai vieną kartą per metus (iki rugsėjo 20 d. arba pasibaigus I pusmečiui) gali keisti modulį, jei modulio programa neatitinka jų poreikių ar gebėjimų, pateikdami argumentuotą raštišką pageidavimą ir tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimą direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Keičiant modulį I pusmečio pabaigoje privaloma išlaikyti diferencijuotą įskaitą už pasirenkamo modulio I pusmečio programą. Šios įskaitos įvertinimas laikomas modulio pusmečio įvertinimu.

149. Klasių vadovai, kiti gimnazijos vadovo paskirti darbuotojai informuoja ir konsultuoja I - II klasių mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) dėl dalykų programų, modulių pasirinkimo, paaiškina, kaip tai padės pažinti ir atskleisti savo galimybes, siekti geresnių mokymosi rezultatų, pasirinkti vidurinio ugdymo programos dalykų programas ir kursus, norimą profesiją.

**II. UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS**

150. Gimnazijoje susitarta (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. 2013-06-06 Nr.7-112) dėl rūpinimosi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas:

150.1. informacinėse technologijose naudotis lietuviška aplinka;

150.2. skatinti mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

150.3. mokomąsias užduotis panaudoti kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

150.4. vertinant mokinio pasiekimus konkrečioje pamokoje teikti grįžtamąją informaciją ir apie kalbos mokėjimą, nurodyti privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

150.5. rašybos, skyrybos klaidas taisyti visų dalykų kontroliniuose, atsiskaitomuosiuose darbuose ir viešai pristatomuose darbuose (pateiktyse, projektuose, brandos darbų aprašuose ir pan.), mokinių paaiškinimuose;

150.6. mokytojams laikytis taisyklingos kalbos ir dokumentų valdymo reikalavimų;

150.7. pastabas, pagyrimus, pranešimus el. dienyne rašyti taisyklinga lietuvių kalba.

151. Dorinis ugdymas.

151.1. Dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (I – II klasėms), savo pasirinkimą patvirtinant parašu klasės dorinio ugdymo pasirinkimo lentelėje.

152. Lietuvių kalba.

152.1. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį, siūlo:

152.1.1. lietuvių kalbos modulius praktinių ir akademinių polinkių mokiniams;

152.1.2. konsultacijas mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio.

153. Jei mokinys yra atvykęs iš kitos valstybės, lietuvių kalbos jis mokomas pagal jam sudarytą individualų ugdymo planą:

153.1. skiriama papildomų pamokų, konsultacijų, išnaudojant savarankiško mokymo galimybes;

153.2. gimnazijos nustatytu laikotarpiu pasiekimai vertinami pagal individualius mokymosi pasiekimus.

154. Mokiniams, kurie mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje tautinės mažumos kalba ir nori tęsti mokymąsi gimnazijoje, sudaromos sąlygos pasiekti bendrojoje programoje numatytus pasiekimus:

154.1. vienerius mokslo metus jiems gali būti skiriama 1 papildoma lietuvių kalbos pamoka per savaitę;

154.2. jei klasėje ar keliose klasėse yra 5 ar daugiau tokių mokinių, jų grupei mokyti skiriamos 2 ar daugiau papildomų pamokų, atsižvelgus į gimnazijos turimas mokymo lėšas.

155. Užsienio kalbos.

155.1. pirmosios užsienio kalbos bendroji programa I-II klasėse orientuota į B1 kalbos mokėjimo pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

155.2. užsienio kalbos mokoma pagal kalbos mokėjimo lygį, kuris nustatomas naudojantis Europos kalbų aplanku arba/ir savarankiškai mokytojų sudarytais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais; užsienio kalbos siekiamas mokymosi lygis nurodomas el. dienyne;

155.3. II klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais, pateikiamais duomenų perdavimo sistemoje „KELTAS“;

155.4. mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: anglų, rusų, vokiečių.

155.5. antrosios užsienio kalbos bendroji programa I-II klasėje orientuota į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

155.6. mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, pageidaujant tęsti pradėtos užsienio kalbos mokymąsi, o gimnazijai neturint reikiamo kalbos mokytojo:

155.6.1. sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), savivaldybės gimnazijai (biudžetinė įstaiga) su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

155.6.2. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų reikalavimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti gimnazijai ne vėliau kaip likus dviems savaitėms iki I ir II pusmečių pabaigos. Tokio mokinio užsienio kalbos pasiekimams užskaityti ir vertinti gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaroma trijų narių – dalyko specialistų – komisija (pirmininkas, du nariai), kuri iki spalio 15 d. remdamasi Bendrųjų Europos kalbų mokymosi, mokymo ir vertinimo metmenų rekomendacijomis (tarkime, mokėjimo skale ar tinkleliu) parengia užsienio kalbos pasiekimų vertinimo kriterijus ir vadovaudamasi jais bei atsižvelgdama į pateiktus kalbos mokėjimo lygį įrodančius dokumentus nustato mokinio kalbos mokėjimo lygį ir pusmečio įvertinimą. Šios komisijos sprendimu, užfiksuotu komisijos darbo protokole, pusmečio(-ių) pažymys įrašomas į dienyną.

155.7. Užsienio kalbas keisti iki vidurinio ugdymo programos pradžios galima tik tuo atveju, jei mokinys yra atvykęs iš užsienio mokyklos ar kitos mokyklos ir gimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi ir yra gavusi tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimą raštu. Mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

155.7.1. vienerius mokslo metus jam skiriama 1 papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

155.7.2. susidarius penkių ar daugiau tokių mokinių grupei klasėje ar gimnazijoje, skiriamos 2 papildomos pamokos;

155.7.3. jei mokinys yra atvykęs iš užsienio valstybės ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija užskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja mokinio pasiekimų vertinimą į 10 balų vertinimo sistemą. Užskaitymui ir konvertavimui vykdyti gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaroma trijų narių – dalyko specialistų komisija (pirmininkas ir du vertintojai). Mokiniui sudaromos galimybės tuo metu lankyti lietuvių kalbos ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse.

156. Matematika.

156.1. Organizuojant matematikos mokymąsi vadovaujamasi nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų TIMSS rezultatais ir rekomendacijomis;

156.2. naudojamasi IKT, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

157. Informacinės technologijos.

157.1. Įgyvendinant mokymo modelį, pagal kurį organizuojama dalyko pamoka, bet ją planuoja ir dalyko mokytoją konsultuoja informacinių technologijų mokytojas ar pamokoje dirba du mokytojai – dalyko ir informacinių technologijų, informacinių technologijų mokytojo darbui apmokėti naudojamos pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

157.2. I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Modulį renkasi mokinys, savo pasirinkimą patvirtindamas parašu.

158. Socialiniai mokslai.

158.1. gimnazija I – II klasėse integruotai moko istorijos ir pilietiškumo pagrindų, laisvės kovų istorijai skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų ir dalį pasiekimų įgyjant dalyko pamokose, o kitą dalį – kitokios veiklos metu (pvz., pilietiškumo akcijose ir pan.);

158.2. mokymąsis per socialinių mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

158.3. siekiant gerinti gimtojo krašto (pavyzdžiui, rajono savivaldybės, gyvenvietės ir kt.) ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes istorijos ir geografijos mokymą rekomenduojama mokytojams organizuoti netradicinėse aplinkose (pavyzdžiui, saugomų teritorijų lankytojų centruose, muziejuose).

159. Gamtos mokslai.

159.1. sudarant ilgalaikius planus vadovaujamasi nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais bei rekomendacijomis;

159.2. esant tvarkaraščio galimybėms, gerinant mokinių eksperimentinius ir praktinius įgūdžius, klasė į grupes dalijama tiriamiesiems darbams (laboratoriniams, eksperimentiniams) ir kt.;

159.3. mokymąsis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant IKT.

160. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai.

161. Technologijos.Mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą, po kurios mokiniai renkasi vieną technologijų programą. II pusmetyje I klasių mokiniai renkasi vieną iš technologijų programų „Tekstilė“, „Konstrukcinės medžiagos“, „Gaminių dizainas ir technologijos“, II klasėje rugsėjį mokiniai gali iš naujo rinktis technologijų programą. Integruotas technologijų kursas išdėstomas tradicine – pamokos – forma, per projektinę veiklą, ekskursijose, susitikimuose su ūkio šakų atstovais.

162. Kūno kultūra.

162.1. Kūno kultūrai skiriant 2 valandas per savaitę, sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (pvz.: šokio, krepšinio ir pan.) iš neformaliojo švietimo veiklos gimnazijoje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Gimnazija tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą.

162.2. Kūno kultūrai mokyti gali būti sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių klasių mokinių. Esant pakankamai mokymo lėšų, klasė gali būti dalijama į grupes, jeigu tai numato mokymo strategijos (mokymo metodika).

162.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo rinkimosi galimybes. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

162.3.1 mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

162.3.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišku pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

162.3.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

162.3.4. gimnazija mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.). Už mokinių užimtumą atsako kūno kultūros mokytojai. Jei pamoka yra pirma ar paskutinė, mokinys, susitaręs su mokytoju ir pateikęs raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimą su saugumo garantija, gali joje nedalyvauti.

163. Žmogaus sauga.

163.1. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V – 1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668);

163.2. Žmogaus saugos mokymas intensyvinamas, t.y. jai mokyti II klasėse skiriama 0,5 val.

164. Sveikatos ugdymas. Gimnazija, organizuodama sveikatos ugdymą, vadovaujasi Sveikatos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 (Žin., 2012, Nr. 105-5347):

164.1. sveikatos ugdymas integruojamas į mokomuosius dalykus (biologija, chemija, kūno kultūra ir kt.), neformalųjį švietimą, klasės valandėles;

164.2. specialiems užsiėmimas skiriama viena pažintinė diena;

164.3. sveikatos ugdymą gimnazijoje koordinuoja direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

165. Etninės kultūros ugdymas. Gimnazija, organizuodama etninės kultūros ugdymą vadovaujasi Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (Žin., 2012, Nr. 46-2252):

165.1. atskiros etninės kultūros programos temos integruojamos į mokomuosius dalykus, neformalųjį švietimą, klasės valandėles;

165.2. atskiros etninės kultūros programos temos atskleidžiamos per gyvosios tradicijos renginius: kalendorines ir kitas šventes, vakarones, išvykas, žygius ir kt.;

165.3. etninės kultūros programos įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus paskirtas asmuo.

166. Dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus metus ir  
pamokų skaičius per savaitę pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai. Lentelėje pateikiami duomenys: dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per dvejus metus, minimalus pamokų skaičius – privalomas, maksimalus, mokiniui neprivalomas pamokų skaičius, neformaliajam ugdymui skirtų savaitinių valandų skaičius, pamokos ugdymo poreikiams tenkinti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Klasė  Dalykai | I klasė | II klasė |
| Dorinis ugdymas (tikyba arba etika) | 70 (1;1) | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 315 (4;5) | |
| Užsienio kalba (anglų, vokiečių) (1-oji) | 210 (3;3) | |
| Užsienio kalba (anglų, rusų, vokiečių) (2-oji) | 140 (2;2) | |
| Matematika | 245 (3;4) | |
| Informacinės technologijos | 70 (1;1) | |
| Biologija | 105 (2;1) | |
| Chemija | 140 (2;2) | |
| Fizika | 140 (2;2) | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 210 (3;3) | |
| Geografija | 105 (2;1) | |
| Ekonomika ir verslumas | 35 (0;1) | |
| Dailė | 70 (1;1) | |
| Muzika | 70 (1;1) | |
| Technologijos | 88/87 (1,5;1) | |
| Kūno kultūra | 140 (2;2) | |
| Žmogaus sauga | 17 (0,5) | |
| Pasirenkamieji dalykai /dalykų moduliai | 35 (0,5/0,5) | |
| Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę | 31 | |
| Maksimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę | 32 | |
| Kultūrinė, pažintinė, meninė veikla | 30 | |
| Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti | 14 | |
| Neformalusis švietimas (val. skaičius) | 5 | |

**IV. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

**I. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS**

167. Vidurinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis. Ugdymas organizuojamas vadovaujantis Vidurinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-1387 (Žin., 2006, Nr.76-2930; 2011, Nr. 97-4599); Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, gali būti atsižvelgiama į Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašą.

168. Gimnazija mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaro sąlygas įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekia, kad jis pagilintų ir praplėstų pasirinktos srities žinias, gebėjimus bei kompetencijas, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir tęstų tolesnį mokymąsi.

169. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama gimnazijos ugdymo turinį pagal Vidurinio ugdymo bendrąsias programas:

169.1. vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 162.1. punktu, didina 1 val. lietuvių kalbai skiriamų pamokų skaičių derindama su Vidurinio ugdymo bendrųjų programų turiniu;

169.2. intensyvina informacinių technologijų bendrojo kurso, braižybos, teisės mokymą;

169.3. į gamtos ir socialinių mokslų dalykų turinį integruoja Žmogaus saugos bendrąją programą;

169.4. į dalykų turinį integruoja Sveikatos ugdymo, Etninės kultūros bendrąsias programas, Integruojamąsias (Mokymosi mokytis, kompetencijų ugdymo ir kt.), Karjeros ugdymo bei Prevencines programas;

169.6. vykdo tarpdalykinę ir vidinę integraciją, diferencijuoja ugdymą sudarydama sąlygas mokiniams rinktis dalykus, jų kursus, dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus, projektus, neformalaus švietimo užsiėmimus;

169.7. siūlo mokiniams pasirinkti jų polinkius ir interesus atitinkančius pasirenkamuosius dalykus (braižyba, psichologija, „Mokomės mokytis“, vokiečių kalba (pradedantiesiems) ir kt.), dalykų (lietuvių kalbos, anglų kalbos, biologijos, istorijos ir kt.) modulius.

170. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniams siekti asmeninės ir pilietinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus naudodama pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, šioms veikloms:

170.1. savanoriškai užsiimti socialine ar kita visuomenei naudinga veikla. Socialinė veikla orientuota į projektinę veiklą (pilietiniai, ekologiniai projektai), dalyvavimą savivaldoje, popamokinę pilietinę veiklą (konkursai, mugės, parodos, akcijos), į pažintį su darbo rinkos poreikiais, klasės talkas ir savitvarkas, į pagalbą silpnesniam, mokymosi problemų turinčiam mokiniui;

170.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą), naudojantis Karjeros ugdymo koordinatoriaus paslaugomis, klasių vadovų rekomendacijomis. Mokiniams siūlomi pasirenkamieji dalykai: karjeros planavimas, teisė, psichologija, braižyba. Skiriama viena Karjeros planavimo diena iš kultūrinei, pažintinei, sportinei ir pan. veiklai skirtų dienų, karjeros informavimas ir vertinimas karjerai integruojamas į dalykų ugdymo turinį, neformalųjį švietimą ir klasės vadovų veiklą, vykdomas projektas „Kam to reikia?“ ir pan.

170.3. 2013-2015 m.m. dalyvauti tarptautiniame eTwinning ir Comenius projektuose, ESF akademijoje ir pan.;

170.4. formuoti savo pasiekimų aplankus, kuriuose kaupiami mokinių pažangos ir pasiekimų įrodymai, taip pat ir elektroninius, orientuotus į tolesnio gyvenimo kelio pasirinkimą;

170.5. rašyti brandos darbą.

171. 8 ugdymo proceso dienos, skirtos kultūrinei, meninei, pažintinei veiklai: Mokslo ir žinių diena (rugsėjis), Karjeros diena (sausis – vasaris), Gimnazijos diena (lapkritis), Sporto diena (rugsėjis), turistinės išvykos (birželis), Sveikatos diena (vasaris), Projektų diena (balandis), renginys „Sveika, vasara“ (birželis). IV klasės mokiniams šių dienų skaičius jų pageidavimu ir Gimnazijos tarybos sprendimu (2013-06-27 protokolas Nr. 7 - 123) mažinamas iki dviejų, jas organizuojant gegužės mėn. ir/arba priklausomai nuo paskelbtų Atvirų durų dienų aukštosiose mokyklose.

172. Gimnazijos tarybos nutarimu (2013-06-27 protokolas Nr. 7-123) minimalus mobilios grupės mokinių skaičius – 7 (išimtis – vokiečių k., fizikos išplėstinio kurso grupė, programavimo modulis, tikyba), maksimalus – 30 (lietuvių kalbos – 20, užsienio k. - 20).

173. Mokinys per dvejus mokslo metus turi mokytis ne mažiau kaip 8 skirtingus dalykus. Moduliai nėra skaičiuojami kaip atskiri dalykai. Jei dalyko programos mokinys nebaigia, laikoma, kad to dalyko mokinys nesimokė.

174. Minimalus pamokų skaičius individualiame ugdymo plane yra 28.

175. Nesusidarius išplėstinio kurso mobiliai grupei (mažiau nei 10 mokinių), šį kursą pasirinkę mokiniai mokosi kartu su bendruoju kursu, o programų skirtumą išlygina mokydamiesi savarankiškai ir konsultuodamiesi su mokytoju bei diferencijuojant darbą pamokoje. Tokiu atveju individualiame mokinio mokymosi plane skaičiuojamas pasirinktam dalyko kursui skirtų pamokų skaičius. Išimtį sudaro retai pasirenkami dalykai: užsienio k. (vokiečių), fizika, programavimas.

176. Nesusidarius bendrojo kurso mobiliai grupei (mažiau nei 10 mokinių), šį kursą pasirinkę mokiniai mokosi kartu su išplėstiniu kursu konsultuojant mokytojui ir diferencijuojant darbą pamokoje. Tokiu atveju individualiame mokinio mokymosi plane skaičiuojamas pasirinktam dalyko kursui skirtų pamokų skaičius. Išimtį sudaro tikyba.

177. Keisti dalyką ar dalyko kursą mokinys gali atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko programos kurso skirtumo I ir /ar II pusmečio pabaigoje (IV klasėje ne vėliau kaip iki I pusm. pabaigos):

177.1. prašymą dėl dalyko keitimo ir perėjimo iš bendrojo kurso į išplėstinį kursą mokinys pateikia gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip iki lapkričio/balandžio 25 d.

177.2. įskaitos įvertinimas įrašomas į paskutinę pusmečio pamoką, pamokos turinyje nurodant „Įskaita už...“. Šis įvertinimas laikomas pusmečio ar metiniu įvertinimu. Dalyko mokytojas informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, administruojantį el. dienyną, apie įskaitos įvertinimą, o pavaduotojas įvertinimą įrašo el. dienyno skiltyje „Mokinių dokumentai“.

178. Mokiniui, kuris mokysis pagal dalyko programos bendrąjį kursą ir kurį tenkina turimas išplėstinio kurso pusmečio įvertinimas, laikyti įskaitos nereikia. Mokinio pavardė ir pusmečio įvertinimas perkeliamas į bendrojo kurso mokinių sąrašą.

179. Mokiniams, pereinantiems iš informacinių technologijų bendrojo kurso į išplėstinį kursą, kurso keitimo įskaitos laikyti nereikia.

180. Mokinys, pageidaujantis atsisakyti modulio ar jį pakeisti, keitimo galimybes suderinęs su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, raštu kreipiasi į direktorių. Modulio keitimas galimas iki rugsėjo 20 d. ir/ar I – II pusmečių pabaigoje (IV klasių mokiniams – iki I pusmečio pab.), jis įforminamas direktoriaus įsakymu, fiksuojamas el. dienyne.

**II. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS**

181. Dorinis ugdymas.

181.1. Mokinys renkasi vieną dalyką – tikybą (tradicinės religinės bendruomenės) arba etiką. Siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą, pagal vidurinio ugdymo etikos programą rekomenduojama rinktis etiką ar tikybą dvejiems mokslo metams.

181.2. Mokiniai, pasirinkę etiką, mokosi filosofinės etikos.

181.3. Pasirinkę katalikų tikybą mokiniai gali mokytis pagal dalyko modulius: katalikybė ir pasaulio religijos, pašaukimai gyvenimui, Šventasis Raštas – gyvenimo kelionė arba religijos filosofija.

182. Lietuvių kalba ir literatūra.

182.1. Išplėstiniu kursu mokoma ne daugiau kaip 20 mokinių.

182.2. Gimnazija siūlo mokiniams rinktis modulius – eseistikos studijos, viešasis kalbėjimas, samprotavimo mokymas, literatūrinio rašinio modeliai, kalbos vartojimo praktika.

182.3. Mokytojams rekomenduojama siūlyti mokiniams atlikti tiriamuosius, kūrybinius darbus, mokinius konsultuojant.

183. Užsienio kalbos.

183.1. Organizuojant kalbos mokymosi grupes vadovaujamasi kalbos mokėjimo lygio nustatymo testo rezultatais.

183.2. Nustačius, kad mokinio pasiekimai (nepriklausomai nuo to, ar mokinys pagal pagrindinio ugdymo programą mokėsi tos kalbos kaip pirmosios arba antrosios užsienio kalbos) yra:

183.2.1. B1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B2 lygio kursą;

183.2.2. A2 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B1 lygio kursą;

183.2.3 A1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis A2 lygio kursą.

184. III-IV klasėje, mokiniui pageidaujant ir gimnazijai pritarus, mokinys gali keisti vieną iš dviejų kalbų ir pradėti mokytis naujos kalbos kaip trečiosios arba mokytis tris kalbas, t.y. tęsti pirmosios ir antrosios kalbų mokymąsi ir pasirinkti mokytis trečiąją (naują) kalbą.

185. Pagal galimybes užsienio kalbų mokymas gali būti organizuojamas srautais.

186. Užsienio kalbos dalykų modulių programos papildo B2, B1 arba A2 kurso programas. Mokiniai iš gimnazijoje siūlomų modulių programų renkasi pagal polinkius ir interesus.

187. Mokinio prašymu įvertinus jo pasiekimų pažangą, III klasės kiekvieno pusmečio pabaigoje ir IV klasės pirmo pusmečio pabaigoje galima pasirinkti aukštesnį kalbos mokymosi lygį. Jo gebėjimai patikrinami dalyko mokytojų savarankiškai pagal Europos kalbų aplanką ir Metmenis sudarytais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais, aprobuotais užsienio kalbų metodinėje grupėje.

188. Socialiniai mokslai. Iš pasirenkamųjų dalykų mokinys gali rinktis ekonomiką ir verslumą, teisę, psichologiją.

189. Menai. Mokiniui siūloma rinktis bent vieną iš meninio ugdymo programų: dailės, muzikos, šokio.

190. Technologijos.

190.1. Mokinys gali rinktis vieną iš technologijų programos krypčių: statybos ir medžio apdirbimo; tekstilės ir aprangos; verslo, vadybos ir mažmeninės prekybos.

190.2. Mokiniui, kuris I - II klasėse mokėsi pagal tekstilės programą, siūloma rinktis tekstilės ir aprangos technologijų kryptį; pagal konstrukcinių medžiagų programą – statybos ir medžio apdirbimo technologijų kryptį.

191. Kūno kultūra.

191.1. Mokinys renkasi bendrąją kūno kultūrą arba iš gimnazijos siūlomų sporto šakų pageidaujamą sportą šaką (pvz.: krepšinį, atletinę gimnastiką, tinklinį).

191.2. Gimnazijos tarybos sprendimu (2011-06-16 protokolas Nr. 7 - 138) kūno kultūros pasiekimai mokinio raštišku pageidavimu ir tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu gali būti vertinami pažymiais arba įrašu „įskaityta“. Esant argumentuotam prašymui raštu, vieną kartą per dvejus metus įskaitos konvertuojamos į pažymį, organizuojant atsiskaitymą iš kūno kultūros kurso programos ar jos dalies. Atsiskaitymui vykdyti direktoriaus įsakymu sudaroma trijų narių vertinimo komisija (pirmininkas – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, nariai – vertintojai – kūno kultūros mokytojai), kuri sudaro įskaitos programą, nustato vertinimo kriterijus ir su jais supažindina prašymus pateikusius mokinius. Mokinio, kuris planuoja pasirinkti sporto krypties studijas, pasiekimai vertinami pažymiu.

191.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą.

192. Organizuojant matematikos mokymą:

192.1. naudojamasi IKT, skaitmeninėmis mokomosiomis programomis;

192.2. mokiniams siūloma rinktis matematikos modulius „Funkcijos“, „Įrodymo metodai. Sekos“.

193. Informacinės technologijos: mokinys, rinkdamasis išplėstinį kursą IV klasėje, gali rinktis Programavimo pradmenų, Kompiuterinės leidybos pradmenų arba Tinklalapių kūrimo pradmenų modulių programas. Mokinys, pasirinkęs IV klasėje mokytis Programavimo pradmenų, privalo III klasėje lankyti programavimo modulį.

194. Gamtos mokslai: be gamtos mokslų branduolio dalykų, mokiniams 2014-2015 m.m. siūlomas pasirenkamasis biochemijos kursas.

195. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per savaitę ir per dvejus metus:

| Ugdymo sritys, dalykai | Minimalus pamokų skaičius privalo-mam turiniui | Bendrasis kursas/kalbos mokėjimo lygis B1 | Išplėstinis kursas/kalbos mokėjimo lygis B2 |
| --- | --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas: | 2 |  |  |
| Tikyba |  | 69 | - |
| Etika |  | 69 | - |
| Kalbos: |  |  |  |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 8 | 276 | 345 |
| Užsienio kalba (anglų, rusų, vokiečių) | 6 | 207 | 207 |
| Užsienio kalba (anglų, rusų, vokiečių) |  | 207 | 207 |
| Socialinis ugdymas: | 4 |  |  |
| Istorija |  | 138 | 207 |
| Geografija |  | 138 | 207 |
| Matematika | 6 | 207 | 316 |
| Informacinės technologijos |  | 69 | 138 |
| Gamtamokslinis ugdymas: | 4 |  |  |
| Biologija |  | 138 | 207 |
| Fizika |  | 138 | 241 |
| Chemija |  | 138 | 207 |
| Menai ir technologijos: | 4(34/32) |  |  |
| Dailė |  | 138 | 207 |
| Muzika |  | 138 | 207 |
| Šokis |  | 138 | 207 |
| Statyba ir medžio apdirbimas |  | 138 | 207 |
| Tekstilė ir apranga |  | 138 | 207 |
| Taikomasis menas, amatai ir dizainas |  | 138 | 207 |
| Kūno kultūra: | 4– 6 |  |  |
| Bendroji kūno kultūra |  | 138/207 | 276 |
| Pasirinkta sporto šaka (krepšinis, atletinė gimnastika, tinklinis) |  | 138/207 (4–6) |  |
| Žmogaus sauga[[1]](#footnote-1) | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai |  |  |  |
| Projektinė veikla/Brandos darbas |  |  |  |
| Mokinio pasirinktas mokymo turinys |  | Iki 26 | Iki 26 |
| Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę | 28 pamokos per savaitę | | |
| Maksimalus mokinio pamokų skaičius | 32 pamokos per savaitę | | |
| Neformalusis švietimas (val. skaičius) | 207 | | |
| Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti | 24 pamokos per savaitę dvejiems metams | | |
| Maksimalus klasei skiriamų pamokų skaičius per savaitę vidurinio ugdymo programai įgyvendinti | 51 pamoka | | |

1. UGDYMO PLANO LENTELĖS

196. I klasių ugdymo programos vykdymo 2013−2014 m. m. I pusmetį lentelė. Mokomieji dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius:

| KLASĖ  DALYKAS | Ia | Ib |
| --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 1 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) |  | 1 |
| **Kalbos:** | | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 4 | 4 |
| Užsienio (anglų) kalba (1-oji) | 3/3 | 3/3 |
| Užsienio (vokiečių) kalba (1-oji) | - | 2\* |
| Užsienio (rusų) kalba (2-oji) | 2/2 | 2/2 |
|  | | |
| Matematika | 3 | 3 |
| Informacinės technologijos | 1/1 | 1/1 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | |
| Biologija | 2 | 2 |
| Chemija | 2 | 2 |
| Fizika | 2 | 2 |
| **Socialinis ugdymas:** | | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 3 | 3 |
| Geografija | 2 | 2 |
| **Meninis ugdymas:** | | |
| Dailė | 1 | 1 |
| Muzika | 1 | 1 |
| Technologijos (integruotas technologijų kursas) | 1/1 | 1/1 |
| Kūno kultūra | 2/2 | 2/2 |
| **Moduliai:** | | |
| Lietuvių kalba | 1 | 1 |
| **Iš viso val. mokiniui** | **31** | **31** |
| Iš viso tarifikuojamų val. skaičius su dalijimu į grupes - 83 | | |

\*dar viena val. skirta savarankiškam mokymuisi

197. I klasių ugdymo programos vykdymo 2013−2014 m. m. II pusmetį lentelė. Mokomieji dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius:

| KLASĖ  DALYKAS | Ia | Ib |
| --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 1 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) |  | 1 |
| **Kalbos:** | | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 4 | 4 |
| Užsienio (anglų) kalba (1-oji) | 3/3 | 3/3 |
| Užsienio (vokiečių) kalba (1-oji) | - | 2\* |
| Užsienio (rusų) kalba (2-oji) | 2/2 | 2/2 |
|  |  |  |
| Matematika | 3 | 3 |
| Informacinės technologijos | 1/1 | 1/1 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | |
| Biologija | 2 | 2 |
| Chemija | 2 | 2 |
| Fizika | 2 | 2 |
| **Socialinis ugdymas:** | | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 3 | 3 |
| Geografija | 2 | 2 |
| **Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra:** | | |
| Dailė | 1 | 1 |
| Muzika | 1 | 1 |
| Technologijos | 2/2 | 2/2 |
| Kūno kultūra | 2/2 | 2/2 |
| **Iš viso val. mokiniui** | **31** | **31** |
| Iš viso tarifikuojamų val. skaičius su dalijimu į grupes - 85 | | |

\*dar viena val. savarankiškam mokymuisi

198. II klasių ugdymo programos vykdymo 2014−2015 m. m. I pusmetį lentelė. Mokomieji dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius:

| KLASĖ  DALYKAS | IIa | IIb |
| --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 1 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) |  | 1 |
| **Kalbos:** | | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 5 | 5 |
| Užsienio (anglų) kalba (1-oji) | 3/3 | 3/3 |
| Užsienio (vokiečių) kalba (1-oji) | - | 2\* |
| Užsienio (rusų) kalba (2-oji) | 2/2 | 2/2 |
|  |  |  |
| Matematika | 4 | 4 |
| Informacinės technologijos | 1/1 | 1/1 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | |
| Biologija | 1 | 1 |
| Chemija | 2 | 2 |
| Fizika | 2 | 2 |
| **Socialinis ugdymas:** | | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 3 | 3 |
| Geografija | 1 | 1 |
| Ekonomika ir verslumas | 1 | 1 |
| **Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra:** | | |
| Dailė | 1 | 1 |
| Muzika | 1 | 1 |
| Technologijos | 1/1 | 1/1 |
| Kūno kultūra | 2/2 | 2/2 |
| Žmogaus sauga | 1 | 1 |
| **Iš viso val. mokiniui** | **32** | **32** |
| Iš viso tarifikuojamų val. skaičius su dalijimu į grupes – 85 | | |

\*dar viena val. savarankiškam mokymuisi

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O -77

(nuo 2014-09-01)

199. II klasių ugdymo programos vykdymo 2014−2015 m. m. II pusmetį lentelė. Mokomieji dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius:

| KLASĖ  DALYKAS | IIa | IIb |
| --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 1 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) |  | 1 |
| **Kalbos:** | | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 5 | 5 |
| Užsienio (anglų) kalba (1-oji) | 3/3 | 3/3 |
| Užsienio (vokiečių) kalba (1-oji) | - | 2\* |
| Užsienio (rusų) kalba (2-oji) | 2/2 | 2/2 |
|  |  |  |
| Matematika | 4 | 4 |
| Informacinės technologijos | 1/1 | 1/1 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | |
| Biologija | 1 | 1 |
| Chemija | 2 | 2 |
| Fizika | 2 | 2 |
| **Socialinis ugdymas:** | | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 3 | 3 |
| Geografija | 1 | 1 |
| Ekonomika ir verslumas | 1 | 1 |
| **Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra:** | | |
| Dailė | 1 | 1 |
| Muzika | 1 | 1 |
| Technologijos | 1/1 | 1/1 |
| Kūno kultūra | 2/2 | 2/2 |
| **Iš viso val. mokiniui** | **31** | **31** |
| Iš viso tarifikuojamų val. skaičius su dalijimu į grupes - 83 | | |

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O -77

(nuo 2014-09-01)

200. I klasių ugdymo programos vykdymo 2014−2015 m. m. I pusm. lentelė. Mokomieji dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius:

| KLASĖ  DALYKAS | Ia | Ib | Ic |
| --- | --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 1 | 1 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) | 1 | 1 | |
| **Kalbos:** | | | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 4 | 4 | 4 |
| Užsienio (anglų) kalba (1-oji) | 3/3 | 3/3 | 3/3 |
| Užsienio (rusų) kalba (2-oji) | 2/2 | 2/2 | 2/2 |
|  | | | |
| Matematika | 3 | 3 | 3 |
| Informacinės technologijos | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | | |
| Biologija | 2 | 2 | 2 |
| Chemija | 2 | 2 | 2 |
| Fizika | 2 | 2 | 2 |
| **Socialinis ugdymas:** | | | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 3 | 3 | 3 |
| Geografija | 2 | 2 | 2 |
| **Meninis ugdymas:** | | | |
| Dailė | 1 | 1 | 1 |
| Muzika | 1 | 1 | 1 |
| Technologijos (integruotas technologijų kursas) | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| Kūno kultūra | 2/2 | 2/2 | 2/2 |
| **Moduliai** |  |  |  |
| Lietuvių k. | 1 | 1 | 1 |
| Matematikos | 1 | 1 | 1 |
| **Iš viso val. mokiniui** | **32** | **32** | **32** |
| Iš viso tarifikuojamų val. skaičius su dalijimu į grupes - 125 | | | |

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

201. I klasių ugdymo programos vykdymo 2014−2015 m. m. II pusm. lentelė. Mokomieji dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius:

| KLASĖ  DALYKAS | Ia | Ib | Ic |
| --- | --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 1 | 1 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) | 1 | 1 | |
| **Kalbos:** | | | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 4 | 4 | 4 |
| Užsienio (anglų) kalba (1-oji) | 3/3 | 3/3 | 3/3 |
| Užsienio (rusų) kalba (2-oji) | 2/2 | 2/2 | 2/2 |
|  | | | |
| Matematika | 3 | 3 | 3 |
| Informacinės technologijos | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | | |
| Biologija | 2 | 2 | 2 |
| Chemija | 2 | 2 | 2 |
| Fizika | 2 | 2 | 2 |
| **Socialinis ugdymas:** | | | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 3 | 3 | 3 |
| Geografija | 2 | 2 | 2 |
| **Meninis ugdymas:** | | | |
| Dailė | 1 | 1 | 1 |
| Muzika | 1 | 1 | 1 |
| Technologijos (integruotas technologijų kursas) | 2/2 | 2/2 | 2/2 |
| Kūno kultūra | 2/2 | 2/2 | 2/2 |
| **Iš viso val. mokiniui** | **31** | **31** | **31** |
| Iš viso tarifikuojamų val. skaičius su dalijimu į grupes - 125 | | | |

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

202. II klasių ugdymo programos vykdymo 2015−2016 m. m. lentelė. Mokomieji dalykai ir jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius:

| KLASĖ  DALYKAS | IIa | IIb | IIc |
| --- | --- | --- | --- |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 1 | 1 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) |  | 1 | |
| **Kalbos:** | | | |
| Lietuvių kalba (gimtoji) | 5 | 5 | 5 |
| Užsienio (anglų) kalba (1-oji) | 3/3 | 3/3 | 3/3 |
| Užsienio (rusų) kalba (2-oji) | 2/2 | 2/2 | 2/2 |
|  | | | |
| Matematika | 4 | 4 | 4 |
| Informacinės technologijos | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | | |
| Biologija | 1 | 1 | 1 |
| Chemija | 2 | 2 | 2 |
| Fizika | 2 | 2 | 2 |
| **Socialinis ugdymas:** | | | |
| Integruotas istorijos ir pilietiškumo pagrindų kursas | 3 | 3 | 3 |
| Geografija | 1 | 1 | 1 |
| Ekonomika ir verslumas | 1 | 1 | 1 |
| **Meninis ir technologinis ugdymas, kūno kultūra:** | | | |
| Dailė | 1 | 1 | 1 |
| Muzika | 1 | 1 | 1 |
| Technologijos | 1/1 | 1/1 | 1/1 |
| Kūno kultūra | 2/2 | 2/2 | 2/2 |
| **Moduliai\*:**  matematika  lietuvių k. | 1/1  1/1 | | |
| Iš viso val. mokiniui | 32 | 32 | 32 |
| Iš viso tarifikuojamų val. skaičius su dalijimu į grupes - 125 | | | |

\* renkasi vieną

203. Vidurinio ugdymo programos vykdymo lentelė. 2013−2015 m. m. mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičius III-IV klasėse:

| Dalykai | III ir IV  klasės | | | III  klasė | | IV klasė | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B | A | | B | A | B | A |
| Tikyba | 2 | | - | 1 | - | 1 | - |
| Etika | 2 | | - | 1 | - | 1 | - |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 8 | | 10 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| Užsienio k. (anglų, rusų, vokiečių) | 6 1 | | 6 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Istorija | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Geografija | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Matematika | 6 | | 9 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| Informacinės technologijos | 2 | | 4 | 2 | 2 | - | 2 |
| Biologija | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Fizika | 4 | | 7 | 2 | 3 | 2 | 4 |
| Chemija | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Dailė | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Muzika | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Šokis | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Taikomasis menas, amatai ir dizainas | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Statyba ir medžio apdirbimas | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Tekstilė ir apranga | 4 | | 6 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Bendroji kūno kultūra | 4 | | 8 | 2 | 4 | 2 | 4 |
| Krepšinis | 4 | | - | 2 | - | 2 | - |
| Tinklinis | 4 | | - | 2 | - | 2 | - |
| Atletinė gimnastika | 4 | | - | 2 | - | 2 | - |
| **Žmogaus sauga** | 0,5\*\* | | - | 0,25 | - | 0,25 | - |
| **Pasirenkamieji dalykai** | | | | | | | |
| Ekonomika ir verslumas | 4 | | - | 2 | - | 2 | - |
| Psichologija | 2 | | - | 1 | - | 1 | - |
| Teisė | 2 | | - | 1 | - | 1 | - |
| Braižyba | 2 | | - | 2 | - | - | - |
| Biochemija | 2 | | - | - | - | 2 | - |
| Mokymas mokytis | 2 | | - | 1 | - | 1 | - |

\*\* integruojama į socialinio ir gamtamokslinio ugdymo dalykų mokymo turinį

1 priskiriami mokiniai, pasirinkę mokytis užsienio kalbos pagal A1 ir A2 lygį

2 priskiriami mokiniai, pasirinkę mokytis užsienio kalbos pagal B1 ir B2 lygį

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

204. Vidurinio ugdymo programos vykdymo III klasėse 2014−2015 m. m. lentelė. Mokomieji dalykai, jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius ir laikinų grupių skaičius:

| KURSAI  DALYKAS | A | B |
| --- | --- | --- |
| **Dorinis ugdymas** | | |
| Etika | - | 1/1/1 |
| **Kalbos** | | |
| Lietuvių kalba | 5/5/5/5/5 | - |
| Anglų kalba | 3/3/3 | 3 |
| Rusų kalba | 3 | 3 |
| **Socialinis ugdymas** | | |
| Istorija | 3/3/3 | - |
| Geografija | 3 | 2 |
| **Matematika** | 4/4 | 3 |
| **Informacinės technologijos** | 2/2 | 2 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | |
| Biologija | 3 | 2 |
| Fizika | 3 | 2 |
| Chemija | 3 | 2 |
| **Menai ir technologijos:** | | |
| Dailė | 3 | - |
| Šokis | - | 2 |
| Muzika | 1\* | - |
| Statybos ir medžio apdirbimo technologijos | - | 2 |
| **Kūno kultūra:** | | |
| Bendroji kūno kultūra | - | 2/2 |
| Krepšinis | - | 2 |
| Tinklinis | - | 2 |
| **Žmogaus sauga** | 0,25\*\* | |
| **Pasirenkamieji dalykai;** | | |
| Braižyba | - | 2 |
| Vokiečių k. (pradedant.) |  | 2 |
| Mokomės mokytis |  | 1 |
| Ekonomika ir verslumas |  | 2 |
| Teisė |  | 1 |
| **Moduliai:** | | |
| Programavimas | 1 | |
| **Projektinė veikla** | 1/1/1/1/1/1/1 | |
| Neformalusis švietimas | 3 savaitinės valandos | |
| Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti | 12 savaitinių valandų | |
| Tarifikuojamų valandų | 124 val. | |

\*dar dvi val. savarankiško mokymosi

\*\* integruojama į socialinio ir gamtamokslinio ugdymo dalykų mokymo turinį

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O -77

(nuo 2014-09-01)

205. Vidurinio ugdymo programos vykdymo IV klasėse 2015−2016 m. m. lentelė. Mokomieji dalykai, jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius ir mobilių grupių skaičius:

| KURSAI  DALYKAS | A | B |
| --- | --- | --- |
| **Dorinis ugdymas** | | |
| Etika | - | 1/1/1 |
| **Kalbos** | | |
| Lietuvių kalba | 5/5/5/5/5 | - |
| Anglų kalba | 3/3/3 | 3 |
| Rusų kalba | 3 | 3 |
| **Socialinis ugdymas** | | |
| Istorija | 3/3/3 | - |
| Geografija | 3 | 2 |
| **Matematika** | 5/5 | 3 |
| **Informacinės technologijos** | 2/2 | - |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | |
| Biologija | 3 | 2 |
| Fizika | 4 | 2 |
| Chemija | 3 | 2 |
| **Menai ir technologijos:** | | |
| Dailė | 3 | - |
| Šokis | - | 2 |
| Muzika | 1\* | - |
| Statybos ir medžio apdirbimo technologijos | - | 2 |
| **Kūno kultūra:** | | |
| Bendroji kūno kultūra | - | 2/2 |
| Krepšinis | - | 2 |
| Tinklinis | - | 2 |
| **Žmogaus sauga** | 0,25\*\* | |
| **Pasirenkamieji dalykai;** | | |
| Vokiečių k. (pradedant.) |  | 2 |
| Mokomės mokytis |  | 1 |
| Ekonomika ir verslumas |  | 2 |
| Teisė |  | 1 |
| **Moduliai:** | | |
| Programavimas | 1 | |
| Lietuvių k. ir literatūros | 1/1/1 | |
| Matematikos | 1/1 | |
| Anglų k. | 1/1 | |
| Istorijos | 1/1 | |
| Chemijos/biologijos | 1/1 | |
| Neformalusis švietimas | 3 savaitinės valandos | |
| Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti | 12 savaitinių valandų | |
| Tarifikuojamų valandų | 127 val. | |

\*\* integruojama į socialinio ir gamtamokslinio ugdymo dalykų mokymo turinį

206. Vidurinio ugdymo programos vykdymo III klasėse 2013−2014 m. m. lentelė. Mokomieji dalykai, jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius ir mobilių grupių skaičius:

| KURSAI  DALYKAS | A | B |
| --- | --- | --- |
| **Dorinis ugdymas** | | |
| Etika | - | 1/1 |
| Tikyba | - | 1 |
| **Kalbos** | | |
| Lietuvių kalba | 5/5/5/5 | - |
| Vokiečių kalba | 2\* | - |
| Anglų kalba | 3/3/3 | 3 |
| Rusų kalba | 3 | 3 |
| **Socialinis ugdymas** | | |
| Istorija | 3/3 | 2 |
| Geografija | 3 | 2 |
|  | | |
| **Matematika** | 4/4 | 3 |
| Informacinės technologijos | 2/2/2 | 2 |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | |
| Biologija | 3 | 2 |
| Fizika | 3 | 2 |
| Chemija | 3 | 2 |
| **Menai ir technologijos:** | | |
| Dailė | 3 | - |
| Šokis | - | 2 |
| Taikomasis menas, amatai ir dizainas | - | 2 |
| Statybos ir medžio apdirbimo technologijos | - | 2 |
| **Kūno kultūra:** | | |
| Bendroji kūno kultūra | - | 2 |
| Krepšinis | - | 2 |
| Tinklinis | - | 2/2 |
| **Žmogaus sauga** | 0,25\*\* | |
| **Pasirenkamieji dalykai;** | | |
| Psichologija | - | 1 |
| Braižyba | - | 2 |
| Teisė | - | 1 |
| Brandos darbas | - | 1 |
| **Moduliai:** | | |
| Programavimas | 1 | |
| Lietuvių kalba | 1/1/1/1 | |
| Neformalusis švietimas | 3 savaitinės valandos | |
| Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti | 12 savaitinių valandų | |
| Tarifikuojamų valandų | 117 | |

\* dar viena val. savarankiško mokymosi

\*\* integruojama į socialinio ir gamtamokslinio ugdymo dalykų mokymo turinį

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

207. Vidurinio ugdymo programos vykdymo IV klasėse 2014−2015 m. m. lentelė. Mokomieji dalykai, jiems skiriamų savaitinių pamokų skaičius ir mobilių grupių skaičius:

| KURSAI  DALYKAS | | A | B |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dorinis ugdymas** | | | |
| Etika | | - | 1/1 |
| Tikyba | | - | 1 |
| **Kalbos** | | | |
| Lietuvių kalba | | 5/5/5/5 | - |
| Vokiečių kalba | | 2\* | - |
| Anglų kalba | | 3/3/3 | 3 |
| Rusų kalba | | 3 | 3 |
| **Socialinis ugdymas** | | | |
| Istorija | | 3/3 | - |
| Geografija | | 3 | 2 |
| **Matematika** | | 5/5 | 3 |
| Informacinės technologijos | | 2/2 | - |
| **Gamtamokslinis ugdymas:** | | | |
| Biologija | | 3 | 2 |
| Fizika | | 4 | 2 |
| Chemija | | 3 | 2 |
| **Menai ir technologijos:** | | | |
| Dailė | | - | 2 |
| Šokis | | - | 2 |
| Taikomasis menas, amatai ir dizainas | | - | 2 |
| Statybos ir medžio apdirbimo technologijos | | - | 2 |
| **Kūno kultūra:** | | | |
| Bendroji kūno kultūra | | - | 2 |
| Krepšinis | | - | 2 |
| Tinklinis | | - | 2/2 |
| **Žmogaus sauga** | | 0,25\*\* | |
| **Pasirenkamieji dalykai;** | | | |
| Teisė | | - | 1 |
| **Moduliai:** | | | |
| Matematikos | 1/1 | | |
| Istorijos | 1 | | |
| Lietuvių k. | 1/1/1/1 | | |
| Anglų k. | 1/1 | | |
| Chemijos/biologijos | 1/1 | | |
| Programavimas | 1 | | |
| Neformalusis švietimas | | 3 savaitinės valandos | |
| Pamokos ugdymo poreikiams tenkinti | | 12 savaitinių valandų | |
| Tarifikuojamų valandų | | 116 val. | |

\* dar viena val. savarankiško mokymosi

\*\* integruojama į socialinio ir gamtamokslinio ugdymo dalykų mokymo turinį

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

208. III klasių mokinių mobiliųjų grupių paskirstymo lentelė 2014–2015 m. m.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kursas | Dorinis  ugdymas | Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji) | Užsienio kalba | | Matematika | Informacinės technologijos | Biologija | Fizika | Chemija | Istorija | Geografija | Menai | | | Kūno kultūra | | | Pasirenkamieji dalykai | | | | | | Modulis | Projektinė veikla |
| Etika | Anglų k. | Rusų k. | Dailė | Šokis | Technologijos | Bendroji kūno kultūra | Krepšinis | Tinklinis | | Ekonomika | Teisė | Vokiečių k. | Mokymas mokytis | Braižyba | Programavimas |  |
| Mokinių skaičius |  | 67 | 67 | 67 | 23 | 67 | 35 | 46 | 31 | 30 | 60 | 29 | 25 | 28 | 14 | 31 | 19 | 17 | | 20 | 24 | 13 | 14 | 12 | 10 | 67 |
| Mokinių sk. mobiliose gr. | A | - | 13/  13/  13/  14/  14 | 17/  17/  18 | 11 | 22/  22/ | 13/  11/ | 20 | 10 | 12 | 20/  20/  20 | 13 | 20 | - | - | - | - | - | | - | - | - | - | - | - | - |
| B | 21/21/22 | - | 17 | 12 | 23 | 11 | 26 | 21 | 18 | - | 16 | 5 | 28 | 14 | 14/17 | 19 | 17 | | 20 | 24 | 13 | 14 | 16 | 10 | 67 |
| Mobilių  grupių skaičius |  | 3 | 5 | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 7 |

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

209. IV klasių mokinių mobiliųjų grupių paskirstymo lentelė 2014–2015 m. m.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kursas | Dorinis  ugdymas | | Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji) | Užsienio kalba | | | Matematika | Informacinės technologijos | Biologija | Fizika | Chemija | Istorija | Geografija | Menai | | | | Kūno kultūra | | | Pasirenkamieji dalykai | Modulis | | | | | | |
| Etika | Tikyba | Vokiečių k. | Anglų k. | Rusų k. | Dailė | Šokis | Technologijos | Bendroji | | Krepšinis | Tinklinis | Teisė | Programavimas | Lietuvių k. | Anglų k. | Istorija | Matematika | Biologija | Chemija |
| Mokinių skaičius |  | 42 | 15 | 57 | 2 | 57 | 17 | 57 | 12 | 43 | 27 | 34 | 51 | 25 | 10 | 25 | 22 | 13 | | 15 | 29 | 11 | 9 | 57 | 24 | 22 | 37 | 11 | 12 |
| Mokinių sk. mobiliose gr. | A | - |  | 12/  15/  16/  14 | 2 | 14/  14/  14 | 10 | 23/  17/ | 11/  7 | 30 | 17 | 21 | 23/  23 | 11 | - | - | - | - | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B | 21/21 | 15 | - | - | 15 | 7 | 17 | - | 13 | 10 | 13 | 5 | 14 | 10 | 25 | 11/11 | 13 | | 15 | 14/  15 | 11 | 9 | 57 | 24 | 22 | 37 | 11 | 12 |
| Gr. skaičius |  | 2 | 1 | 4 | 1 | 4 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | | 1 | 2 | 1 | 1 | 4 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 |

KEISTA

2014-07-03 įsakymu Nr. O - 77

(nuo 2014-09-01)

210. Neformalusis švietimas 2014 – 2015 m.m.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Būrelio pavadinimas | Val. sk. | Klasės |
| 1. | „Kengūriukai“ | 1 | I-II |
| 2. | Didžėjai | 1 | I-II |
| 3. | „Graži figūra“ | 1 | I-II |
| 4. | Civitas | 1 | I-II |
| 5. | Krepšinio būrelis | 1 | I-II |
| 6. | „Žalioji studija“ | 1 | I-II |
| 7. | Menininkų būrelis | 1 | I-II |
| 8. | Dainos studija | 2 | I-II |
| 9. | Šokio studija | 2 | I-II |
| 10. | Teatro būrelis | 1 | I-II |
| 11. | Jaunųjų matematikų mokykla | 1 | III-IV |
| 12. | Maironiečiai | 1 | III-IV |
| 13. | „Filosofija mokykloje“ | 1 | III-IV |
| 14. | Kraštotyrininkų būrelis | 1 | III-IV |
| 15. | Atletinė gimnastika | 1 | III-IV |
| 16. | Senieji amatai | 1 | III-IV |
| 17. | Programuotojų būrelis | 1 | III-IV |
| 18. | Ateitininkai | 1 | III-IV |
| 19. | Šokio studija | 2 | III-IV |
| 20. | Teatro būrelis | 1 | III-IV |
| 21. | „Rinkis kelią“ | 1 | III-IV |
|  | Iš viso: | I-II klasėse - 12 val.  III-IV kl. – 14 val. | |

|  |  |
| --- | --- |
| SUDERINTA  Švenčionių r. Švenčionėlių Mindaugo gimnazijos Gimnazijos tarybos 2014 m. rugpjūčio 29 d.  posėdžio protokolas Nr. 7- 271 | SUDERINTA  Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo 2014 m. d. įsakymu Nr. V- |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. integruojama į gamtos ir socialinių mokslų dalykų turinį [↑](#footnote-ref-1)