PATVIRTINTA

Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus

Mindaugo gimnazijos

direktoriaus 2021 m. birželio 7 d. d.

įsakymu Nr. O-213

**ŠVENČIONIŲ R. ŠVENČIONĖLIŲ KARALIAUS MINDAUGO GIMNAZIJOS 2021–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

Švenčionėliai, 2021

**TURINYS**

1. ĮVADAS ....3
2. BENDROJI INFORMACIJA APIE GIMNAZIJĄ ....4
   1. Pristatymas .........................................................................................................................................................................................................4
   2. Veiklos sritys.......................................................................................................................................................................................................5
   3. Veiklos tikslas.....................................................................................................................................................................................................5
3. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PEST matrica) .....5
   1. Politiniai – teisiniai veiksniai .....5
   2. Ekonominiai veiksniai..........................................................................................................................................................................................6
   3. Socialiniai demografiniai veiksniai......................................................................................................................................................................7
   4. Technologiniai veiksniai .....................................................................................................................................................................................8

3.5. Edukaciniai veiksniai ..........................................................................................................................................................................................8

IV. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ ..................................................................................................................................................................................9

4.1. Organizacinė struktūra ir valdymas.....................................................................................................................................................................9

4.2. Žmogiškieji ištekliai ....9

4.3. Finansiniai ištekliai ....10

4.4. Planavimo sistema...... ....10

4.5. Ryšių, informavimo ir komunikavimo sistemos.......................................................................................................................................11

4.6. Veiklos kontrolė ....11

V. ANKSTESNIŲ METŲ (2012-2017 METŲ) VEIKLOS ANALIZĖ ....11

5.1. Ankstesnių metų strateginio plano įgyvendinimo sėkmingumas........................................................................................................................11

5.2. Ugdymosi pasiekimai.............................................................................................................................................................................20

5.3. Veiklos įsivertinimo rezultatai.................................................................................................................................................................25

VI. STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ (SSGG) ANALIZĖ.............................................................................................................27

VII. STRATEGINĖS IŠVADOS............................................................................................................................................................................................28

VIII.GIMNAZIJOS VEIKLOS VIZIJA, MISIJA, FILOSOFIJA, VERTYBĖS, PRIORITETAI .......................................................................................29

8.1.Vizija ....29

8.2. Misija ....29

8.3. Filosofija ....29

8.4. Vertybės ..............................................................................................................................................................................................................29

IX. GIMNAZIJOS STRATEGINIO PLANO PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI..............................................................................................30

X. STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO FINANSINIS PAGRINDIMAS........................................................................................31

XI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA............................................................................................................................................31

XII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS ....32

**I SKYRIUS**

**ĮVADAS**

* 1. Strateginis planavimas Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijoje – procesas, kurio metu nustatomos gimnazijos veiklos kryptys ir būdai vykdyti gimnazijos misiją, pasiekti numatytus tikslus ir rezultatus, veiksmingai panaudojant finansinius, materialinius ir žmogiškuosius išteklius.

Pagrindinis strateginio planavimo dokumentas gimnazijoje yra Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos strateginis planas, kurį tvirtina gimnazijos direktorius, suderinęs jį su Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėju. Gimnazijos strateginiam planui pritaria Gimnazijos taryba.

Strateginis planas yra teisinis strateginio planavimo dokumentas, kuriame nustatoma bendroji gimnazijos veiklos strategija: prioritetai, tikslai, uždaviniai, priemonės, jų įgyvendinimo etapai. Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos (toliau – gimnazija) strateginio plano tikslas – efektyviai planuoti, organizuoti, vykdyti ir įvertinti gimnazijos veiklą bei pokyčius, įtraukti gimnazijos bendruomenę į gimnazijoje vykstančius procesus, tobulinti ugdymo ir ugdymosi sąlygas, sukuriant darnią, saugią, be patyčių ir smurto aplinką, skatinančią individualių gebėjimų ir įgūdžių vystymą(si), sveikos gyvensenos įpročių formavimąsi.

Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos 2021–2023 metų strateginis planas rengtas vadovaujantis:

• Strateginio planavimo metodika;

• Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

• Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;

• Valstybine švietimo 2013 – 2022 metų strategija;

• Geros mokyklos koncepcija;

• Švenčionių rajono savivaldybės 2021-2023 metų strateginiu planu, 2021–2027 metų strateginiu plėtros planu;

• įsivertinimo duomenimis;

• tėvų, globėjų, mokinių, mokytojų apklausų duomenimis;

• kitais teisės aktais bei rekomendacijomis.

Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos 2021–2023 metų strateginį planą rengė 2020 m. gruodžio 31 d. laikinai vykdančio direktoriaus funkcijas įsakymu Nr. O-63 patvirtinta darbo grupė. Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos 2021–2023 metų strateginis planas įgyvendinamas jame numatytas priemones perkeliant į Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos kiekvienų kalendorinių metų veiklos planus bei užtikrinant strateginio plano įgyvendinimo kontrolę ir poveikio gimnazijos raidaivertinimą. Planas parengtas laikantis bendradarbiavimo bei demokratijos principų.

Strateginis planavimas yra nuolatinis procesas, todėl siekiant užtikrinti plano aktualumą numatyta, kad keičiantis gimnazijos aplinkai ir atsiradus naujiems poreikiams bei galimybėms, Planas bus peržiūrimas. Parengtas ir patvirtintas dokumentas yra skirtas visai gimnazijos bendruomenei.

**II SKYRIUS**

**BENDROJI INFORMACIJA APIE GIMNAZIJĄ**

2.1**. Pristatymas**. Švenčionių rajono savivaldybės taryba 2020 m. birželio 25 d. priėmė sprendimą Nr. T-103 „Dėl Švenčionių r. Švenčionėlių Mindaugo gimnazijos ir Švenčionių r. Švenčionėlių progimnazijos reorganizavimo“, kuriame nuspręsta nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. reorganizuoti Švenčionių r. Švenčionėlių Mindaugo gimnaziją ir Švenčionių r. Švenčionėlių progimnaziją jungimo būdu, jas sujungiant į vieną juridinį asmenį – Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnaziją.

Oficialusis Gimnazijos pavadinimas – Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazija. Trumpasis Gimnazijos pavadinimas – Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazija. Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 305613992.

Gimnazijos įsteigimo data: 2020-09-01.

Gimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga, priklausomybė – savivaldybės.

Gimnazijos savininkas – Švenčionių rajono savivaldybė, kodas 111108284, adresas: Vilniaus g.19, 18116 Švenčionys. Gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Švenčionių rajono savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba).

Gimnazijos veiklą koordinuoja Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyrius (toliau – savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyrius).

Gimnazijos buveinė – Mokyklos g. 24-3, 18220 Švenčionėliai, Švenčionių r. sav., Lietuvos Respublika.

Gimnazijos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Gimnazijos tipas – gimnazija.

Gimnazijos pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo gimnazija visų amžiaus tarpsnių vaikams. Kitos paskirtys – pagrindinės mokyklos tipo specialioji mokykla intelekto sutrikimą turintiems mokiniams.

Gimnazijos mokymosi kalba – lietuvių. mokymosi formos: grupinio mokymosi (klasė, laikinoji grupė), pavienio mokymosi. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu būdu, pavienio mokymosi forma – savarankišku būdu.

Gimnazijos vykdomos programos: pradinio ugdymo programa, pradinio ugdymo individualizuota programa, pagrindinio ugdymo programa, pagrindinio ugdymo individualizuota programa, vidurinio ugdymo programa, socialinių įgūdžių ugdymo programa.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir Gimnazijos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose kredito įstaigose.

Gimnazija gali turėti savo atributiką: Gimnazijos vėliavą, logotipą ir kita.

Gimnazija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Švenčionių rajono savivaldybės institucijų teisės aktais, savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais, kitais teisės aktais ir šiuo Planu.

2.2. **Veiklos sritys**. Gimnazijos veiklos sritis – švietimas. Veiklos rūšys: pagrindinė švietimo veiklos rūšis – vidurinis ugdymas, kodas 85.31.20; kitos švietimo veiklos rūšys: pradinis ugdymas, kodas 85.20; pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10; kitos ne švietimo veiklos rūšys: kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas, kodas 49.39; kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29; nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20; kultūrinis švietimas, kodas 85.52; bibliotekų ir archyvų veikla, kodas 91.01; muziejų veikla, kodas 91.02.

2.3**. Veiklos tikslas.** Gimnazijos veiklos tikslas – formuoti ir įgyvendinti ugdymo turinį pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintų Bendrojo ugdymo mokyklų bendrųjų ugdymo planų pagrindu sudarytą Gimnazijos ugdymo planą, Bendrąsias programas ir pagal jas sukurtas individualiąsias programas, Gimnazijos strateginį planą, Gimnazijos metinį veiklos planą, suteikti asmeniui dorinės, sociokultūrinės ir pilietinės brandos pagrindus, bendrąjį raštingumą, technologinio raštingumo pradmenis, ugdyti tautinį sąmoningumą, išugdyti siekimą ir gebėjimą apsispręsti, pasirinkti ir mokytis toliau, padėti asmeniui įgyti bendrąjį dalykinį, sociokultūrinį, technologinį raštingumą, dorinę, tautinę ir pilietinę brandą, profesinės kompetencijos pradmenis.

**III SKYRIUS**

**IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PEST matrica)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Veiksniai** | **Aplinka** |
| 3.1. Politiniai ir teisiniai veiksniai | Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Švietimo ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Vaiko teisių konvencija, Švenčionių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Švenčionių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus, Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais, Geros mokyklos koncepcija, gimnazijos nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą, mokinių ugdymą, jų teisių apsaugą, mokyklos darbuotojų darbo santykius. Tiesioginę įtaką gimnazijos veiklai turi Švenčionių rajono savivaldybės 2021–2027 metų strateginis plėtros planas, Švenčionių rajono savivaldybės 2021–2023 metų strateginis veiklos planas. Gimnazijos vykdoma politika yra integrali švietimo vystymo dalis, siekianti užtikrinti aukštą švietimo ir ugdymo paslaugų kokybę.  Organizuojant gimnazijos veiklą, numatant vystymosi strategijas, atsižvelgiama į Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ išrašytus valstybės poreikius – sumani Lietuva: veikli, solidari, nuolat besimokanti visuomenė. Strategijos siekis sukurti savivaldžią, politiškai brandžią, solidarią visuomenę, atvirą kiekvieno piliečio idėjoms, gebančią sukurti lanksčią ir konkurencingą pasaulyje ekonomiką, besiremiančią žiniomis, inovacijomis, socialiniu atsakingumu ir kompetentinga, kryptingus strateginius sprendimus priimančia valdžia. Įgyvendinus minėtos strategijos tikslus, tikėtina, kad Lietuva bus tarp 10 pažangiausių Europos Sąjungos (toliau – ES) valstybių narių pagal gyvenimo kokybės, laimės, demokratijos, darnios visuomenės, globalizacijos ir pasaulio konkurencingumo indeksus. Valstybinėje švietimo 2013-2022 metų strategijoje suformuluoti keturi tikslai: pasiekti tokį pedagoginių bendruomenių lygį, kai jų kritinę masę sudaro reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai ir dėstytojai; įdiegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą švietimo kokybės kultūrą, užtikrinančią savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną; užtikrinant švietimo prieinamumą ir lygias galimybes, maksimaliai plėtojant vaikų ir jaunimo švietimo aprėptį suteikti mokiniams, studentams ir jaunimui palankiausias galimybes išskleisti individualius gebėjimus ir tenkinti specialiuosius ugdymosi ir studijų poreikius; garantuojant švietimo sistemos veiksmingumą sukurti paskatų ir vienodų sąlygų mokytis visą gyvenimą sistemą, grįstą veiksminga pagalba atpažįstant save ir renkantis su valstybiniu planavimu derantį kelią veiklos pasaulyje. Tikimasi, kad minėtos strategijos įgyvendinimas lems teigiamus pokyčius darbo rinkos, socialinio saugumo, lygių galimybių ir kitose srityse.  Ypatingai svarbi yra 2015 m. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintoje Geros mokyklos koncepcijoje apibrėžta „Geros mokyklos“ sąvoka („pamatinėmis humanistinėmis vertybėmis ugdymą grindžianti, prasmės, atradimų ir asmens ugdymo(si) sėkmės siekianti mokykla, kuri savo veikloje vadovaujasi mokyklos bendruomenės susitarimais ir mokymusi“) ir sėkmingos mokyklos veiklos požymiu įvardytas „tinkamas mokyklos misijos įgyvendinimas, t.y. geri (pageidaujami, priimtini) ugdymo(si) rezultatai ir turtingos, įsimenančios, prasmingos, malonios gyvenimo mokykloje patirtys“.  Gimnazijos bendruomenė, planuodama strateginius tikslus ir uždavinius 2021-2023 m., atsižvelgė į šalies švietimo politikos ir rajono savivaldybės švietimo strategines nuostatas: paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu valstybės gerovės kėlimui, ugdyti veržlų ir savarankišką žmogų, atsakingai ir solidariai kuriantį savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį. |
| 3.2. Ekonominiai veiksniai | Valstybės ilgalaikės raidos strategijoje numatyta, kad Lietuvos ekonominės politikos tikslas – stabili makroekonominė aplinka, konkurencingas ūkis, spartus ekonomikos augimas, žemas nedarbo lygis, stabilios kainos. Gimnazijos finansinė būklė priklauso nuo šių makroekonomikos rodiklių. Nors švietimas šalyje laikomas prioritetine sritimi, šalies ekonomika dar negali tinkamai pasirūpinti švietimo reikmėmis. Nepakankami materialiniai ištekliai turi įtakos ugdymo kokybei. Gimnazija yra biudžetinė įstaiga, kurios pagrindiniai finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Įstatymiškai įtvirtintas švietimo finansavimas – klasės krepšelis. Šios tikslinės lėšos naudojamos pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui mokėti, valdymui, švietimo pagalbai organizuoti, mokytojų kvalifikacijai kelti, vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti, profesinio informavimo veiklai, mokinių pažintinei veiklai vykdyti.  Savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms mokėti, ugdymo aplinkos ūkinėms išlaidoms (prekėms ir paslaugoms) apmokėti, inventoriui įsigyti. Šių lėšų pakanka dalinai, todėl investicijų paieška, siekiant modernizuoti ugdymo (si) aplinką ir užtikrinti geresnę švietimo kokybę, išlieka aktuali. Gimnazijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, veiklos efektyvinimui pritraukiamos paramos ir rėmėjų lėšos.  Apskaičiuotų krepšelio lėšų gimnazijai nepakanka, trūksta švietimo pagalbai, mokymo priemonėms, ugdymo proceso valdymui. Savivaldybės skiriamų lėšų ugdymo aplinkai išlaikyti pakanka minimaliai. |
| 3.3. Socialiniai demografiniai veiksniai | 2016-2020 m. Švenčionių rajono savivaldybėje gyventojų skaičius sumažėjo 8,9 proc. Tokie pokyčiai sietini su natūralia gyventojų kaita, visuomenės amžiaus pokyčiais, gyventojų migracija. Naujai gimusių vaikų skaičius 2015-2019 m. laikotarpiu sumažėjo 32,9 proc. Bendrojo ugdymo mokyklose besimokančių mokinių skaičius nuo 2015-2016 m. m. iki 2019-2020 m. m. sumažėjo 9,8 proc.  Visuomenės amžiaus pokyčiai, natūrali gyventojų kaita, gyventojų migracija (tiek tarptautinė, tiek šalies viduje) – tai veiksniai, turintys įtakos gyventojų skaičiui gimnazijai priskirtose aptarnauti teritorijose, iš kurių mokytis į gimnaziją ateina vaikai.  Demografinė ir socialinė Lietuvos bei Švenčionių rajono situacija dėl mažėjančio gimstamumo ir gyventojų skaičiaus mažėjimo lemia ir mokinių skaičiaus mažėjimą gimnazijoje.   | **Pokyčiai** |  | **2017–2018 m. m.** | **2018–2019 m. m.** | **2019–2020 m. m.** | | --- | --- | --- | --- | --- | | Mokinių skaičiaus pokyčiai | Švenčionėlių progimnazija | 452 | 452 | 416 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | 213 | 224 | 241 | | Nemokamai maitinamų mokinių skaičiaus pokyčiai | Švenčionėlių progimnazija | 97 | 126 | 107 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | 20 | 19 | 21 | | Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičiaus pokyčiai | Švenčionėlių progimnazija | 64 | 68 | 67 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | 4 | 4 | 5 | | Mokinių, gyvenančių soc. rizikos šeimose, pokyčiai | Švenčionėlių progimnazija | 42 | 33 | 25 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | - | - | - | | Pavežamų į mokyklą ir iš jos skaičius | Švenčionėlių progimnazija | 81 | 76 | 69 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | 36 | 37 | 36 |   Neigiamos demografinės tendencijos, mokinių skaičiaus pokytis daro įtaką klasių komplektavimui bei mokytojų kaitai:   | **Pokyčiai** |  | **2017–2018 m. m.** | **2018–2019 m. m.** | **2019–2020 m. m.** | | --- | --- | --- | --- | --- | | Klasių komplektų skaičius | Švenčionėlių progimnazija | 22 | 21 | 19 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | 13 | 13 | 13 | | Mokytojų skaičius | Švenčionėlių progimnazija | 41 | 38 | 35 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | 38 | 33 | 33 | | Švietimo pagalbos specialistų skaičius | Švenčionėlių progimnazija | 3 | 4 | 4 | | Švenčionėlių Mindaugo gimnazija | 2 | 1 | 1 | |
| 3.4.Technologiniai veiksniai | Informacinių ir komunikacinių technologijų įtaka ugdymo(si) pasiekimų rezultatams yra ženkli. Gimnazijoje aprūpinimo kompiuterine įranga lygis kasmet auga. Pereinant prie kokybiškai naujos vadybos įdiegtas elektroninis dienynas, sukurta gimnazijos interneto svetainė, visi kompiuteriai yra prijungti prie interneto tinklo, veikia belaidžio interneto ryšys (Wi-Fi). Dalykų mokymui naudojamos mokymo ir mokymosi platformos (EdPuzzle, Moodle, Classroom), pokalbių programa Zoom, socialiniai tinklai. Veikia tinklaraštis ,,Metrodinis avilys“. Visuose dalykų mokymo kabinetuose ir pradinio ugdymo programos klasėse įrengti projektoriai, kompiuteriai. Mokykla turi 282 kompiuterius, iš kurių 95 nešiojami kompiuteriai ir 88 planšetės. Visi jie naudojami mokinių ugdymo procese. Tam pačiam tikslui yra naudojami 54 daugialypės terpės projektoriai ir 37 interaktyvios lentos. Įrengti 2 informacinių technologijų kabinetai, robotikos klasė, biblioteka, skaitykla.  Pasinaudojant ES fondų parama modernizuoti švietimo pagalbos specialistų kabinetai. Gimnazijoje įvestas elektroninis mokinio ir mokytojo / darbuotojo pažymėjimas, valgykloje veikia el. piniginės sistema.  Įgyvendinus gimnazijos aplinkų modernizavimo projektus įsigyta kompiuterinė įranga (interaktyvios lentos, kompiuteriai) naudojama ugdymo procese mokinių pasiekimams gerinti.  Nuolat atnaujinamos mokymo priemonės, ugdymo aplinkos pritaikomos skirtingų gebėjimų mokinių pasiekimams gerinti, aktyviam mokymui(si), praktinei, eksperimentinei ir kt. veiklai. Galimybės mokiniams ir mokytojams mokytis ir dirbti individualizuojant, diferencijuojant ugdymo turinį, inovatyviai naudojant skaitmeninį mokomųjų dalykų turinį, šiuolaikines mokymo technologijas, suteikia pagrindus gimnazijos ugdymo planų ir veiklos planų bei strategijų tikslams ir uždaviniams pasiekti.  Visi mokytojai yra įgiję IKT naudojimo teorinių ir praktinių žinių - turi kompiuterinio raštingumo ir informacinių technologijų naudojimo edukologinių aspektų pažymėjimus. Gimnazijoje nuolat vykdomi darbuotojų mokymai IT taikymui. |
| 3.5. Edukaciniai veiksniai | 2018-2020 metais įgyvendintas projektas ,,Sporto aikštyno Mokyklos g. 24, Švenčionėlių m. Švenčionių r. sav. rekonstravimo projektas“. Atnaujintas sporto aikštynas sudarė geresnes sąlygas gimnazijos ugdytinių sportiniams užsiėmimams, fizinio ugdymo bei sveikos gyvensenos veikloms vykdyti. Nuo 2018 metų įgyvendintas projektas ,,Švenčionių rajono Švenčionėlių progimnazijos edukacinių erdvių efektyvinimas“ pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto ,,Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.1.3-CPVA-R-724 priemonę ,,Mokyklų tinklo efektyvinimas“. Atnaujintos mokyklos patalpos modernios ir visapusiškai bei optimaliai pritaikytos ugdymo proceso efektyvinimui, kokybės gerinimui.  Savo kompetencijų ribose vykdydama pedagoginį tėvų švietimą gimnazija siekia efektyvių bendravimo ir bendradarbiavimo formų su mokinių tėvais ir socialiniais partneriais formų. Vykdomos muziejaus edukacinės veiklos gimnazijos bendruomenei ir gimnazijos svečiams.  Siekiant strateginių gimnazijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo numatoma kuo efektyviau išnaudoti išorinių geografinių aplinkų kultūrines edukacines erdves. |

**IV SKYRIUS**

**VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ**

4.1. **Organizacinė struktūra ir valdymas.**

Gimnazijai vadovauja direktorius, kuris į pareigas skiriamas savivaldybės tarybos viešo konkurso būdu ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Gimnazijos administracijoje: 4 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, 1 direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

Gimnazijoje veikia savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba ir gimnazijos prezidentas. Savivaldos institucijos dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius ir kitus gimnazijos veiklos klausimus.

Vaiko gerove rūpinasi Vaiko gerovės komisija. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimu, jų metodine veikla ir patirties skaida rūpinasi Metodinė taryba. Gimnazijoje veikia Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija.

4.2. **Žmogiškieji ištekliai.**

4.2.1. Ugdytiniai.

Ugdytinių skaičiaus kaita: 2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje mokėsi 578 mokiniai. Suformuoti 27 klasių komplektai.

Ugdytinių pasiskirstymas pagal lytį: 2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje mokėsi 259 mergaitės ir 319 berniukų.

Ugdytinių pasiskirstymas pagal amžių:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amžius (m.) | 7 m. | 8 m. | 9 m. | 10 m. | 11 m. | 12 m. | 13 m. | 14 m. | 15 m. | 16 m. | 17 m. | 18 m. | 19 m. |
| Mokinių skaičius | 37 | 40 | 43 | 50 | 57 | 51 | 54 | 48 | 52 | 53 | 41 | 50 | 2 |

Specialiųjų poreikių vaikų skaičius: 2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje mokėsi 51 specialiųjų ugdymosi poreikių turintis mokinys.

4.2.2. Ugdytojai.

Pedagoginių darbuotojų skaičius – 61. Iš jų: mokytojų – 52, direktorius – 1, direktoriaus pavaduotojai ugdymui – 3,

švietimo pagalbos specialistų – 5. Iš jų: logopedas – 1, specialusis pedagogas – 1, socialiniai pedagogai – 2, psichologas – 1.

Pedagogų išsilavinimas: visi pedagoginiai darbuotojai yra įgiję aukštąjį universitetinį išsilavinimą.

Pedagogų kvalifikacija:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kvalifikacinė kategorija | Vyresnysis mokytojas | Mokytojas metodininkas | Mokytojas ekspertas |
| Mokytojai | 5 | 48 | 3 |
| Švietimo pagalbos specialistai | 3 | 2 | - |

Pedagogų amžius:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amžius | 30-34 m. | 35-39 m. | 40-44 m. | 45-49 m. | 50-54 m. | 55-59 m. | 60-64 m. | 65 m. ir daugiau |
| Mokytojai | 1 | 1 | 4 | 7 | 22 | 11 | 9 | 1 |
| Švietimo pagalbos specialistai | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - |

4.2.3. Personalas.

2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje dirbo 30 personalo darbuotojų. Iš jų: 22 aptarnaujančio personalo darbuotojai, 2 bibliotekos darbuotojai, 6 mokytojo padėjėjai.

4.3. **Finansiniai ištekliai.**

Gimnazijos finansus sudaro: valstybės biudžeto lėšos (klasės krepšelis), savivaldybės biudžeto asignavimai (aplinkos lėšos), specialiųjų programų lėšos ir gimnazijos paramos ir rėmėjų lėšos. Gimnazija patikėjimo teise valdo pastatus, dalį inventoriaus ir priemonių, gautų iš Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programų.

Klasės krepšelio lėšos naudojamos mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, kitų specialistų, dirbančių tiesioginį darbą su mokiniais, darbo užmokesčiui, socialinio draudimo mokesčiams, pedagogų kvalifikacijos kėlimui, IKT diegimui, mokymo priemonių, inventoriaus ir vadovėlių įsigijimui, mokinių pažintinės, sportinės, kultūrinės veiklos ir profesinio konsultavimo vykdymui. Klasės krepšelio lėšos planuojamos vadovaujantis Vyriausybės patvirtinta krepšelio metodika. Aplinkos lėšos skiriamos aptarnaujančio personalo darbuotojų darbo užmokesčio, jų socialinio draudimo mokesčio mokėjimui, komunalinėms prekėms ir paslaugoms. Jas skiria Švenčionių rajono savivaldybės taryba. Specialiųjų programų lėšos planuojamos pagal sudarytas sutartis už gimnazijos teiktas paslaugas (patalpų ir transporto nuoma). Gimnazijos paramos ir rėmėjų lėšos, gautos iš 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio, atskirų juridinių ir fizinių vienetų parama naudojamos gimnazijos projektų, pažintinės, kultūrinės ir sportinės veiklos vykdymui, mokinių skatinimui, ugdymo aplinkos gerinimui. Gimnazijos sukauptos nebiudžetinės lėšos yra naudojamos Gimnazijos tarybai pritarus.

Sudarytos inventorizacijos komisijos, mokyklos savivaldos institucijos dalyvauja lėšų paskirstymo procese, prižiūri, kaip naudojamas turtas, paskirti materialiai atsakingi asmenys**.** Taupiai, saugiai bei racionaliai naudojamas materialinis ir finansinis mokyklos turtas. Viešieji pirkimai atliekami laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų. Bendruomenė dalyvauja svarstant gimnazijos biudžetą, padeda pritraukti papildomas lėšas, susitaria dėl jų panaudojimo tikslingumo ir veiksmingumo. Rengiamos ataskaitos mokyklos bendruomenei, steigėjui ir valstybės įgaliotoms institucijoms apie finansinių išteklių naudojimą ir paskirstymą.

4.4. **Planavimo sistema.**

Gimnazija savo veiklą planuoja rengdama trejų metų Strateginį veiklos planą, Metinę veiklos programą su integruotais savivaldos institucijų, VGK, pagalbos vaikui specialistų planais, Mėnesio planus, Civilinės saugos ekstremaliųjų situacijų, Priešgaisrinės saugos valdymo planus, trejų metų Mokytojų atestacijos programą, Ugdymo planą. Į planavimą yra įtraukiamos visos savivaldos institucijos ir socialiniai partneriai. Rengiami pamokų, neformalaus švietimo, konsultacijų tvarkaraščiai. Mokytojai ugdymo turinį planuoja rengdami mokomojo dalyko ilgalaikius planus, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo švietimo programas, mokymo namuose ir savarankiško mokymosi individualius planus, individualias programa, pritaikytas ir individualizuotas programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Klasių vadovai rengia savo veiklos planus metams.

4.5. **Ryšių, informavimo ir komunikavimo sistemos.**

Gimnazijoje tvarkomi mokinių ir mokytojų registrai, NEC sistema KELTAS, pateikiami duomenys švietimo valdymo informacinėje sistemoje ŠVIS. Bendruomenės narių apklausos vykdomos IQES online sistemoje. Naudojamasi el. dienynu Tamo, elektroniniu paštu. Patvirtinta Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo, asmens duomenų tvarkymo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka. Mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos interneto tinklapyje www.gimnazija.svencioneliai.lm.lt, Švenčionių rajono savivaldybės interneto svetainėje www.svencionys.lt, spaudoje („Žeimenos krantai“, „Švenčionių kraštas“ , „Švietimo naujienos“, „Žaliasis pasaulis“).

Įvairiais mokinių ugdymo klausimais bendradarbiaujama su Švenčionių pedagogine psichologine tarnyba, Švenčionių rajono policijos komisariatu, Vilniaus apskrities vaiko teisių apsaugos Švenčionių r. skyriumi, VGTU ,,Ateities inžinerijos“ komanda, „Lyderiu laiku 3“, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru, VU Matematikos, Komunikacijos fakultetais, Nalšios muziejumi, Kaltanėnų UTC.

Gimnazijoje aktyviai komunikuojama naudojant socialinius tinklus. Mokytojai susikūrę grupes socialiniuose tinkluose klasių veikloms organizuoti, konsultuoti, informacijai skleisti, tarpusavyje komunikuoti. Mokytojai naudojasi debesų kompiuterijos galimybėmis dalinantis įvairiais mokymo ir mokymosi ištekliais, darbo grupių veikloje.

Įdiegta dokumentų valdymo sistema DVS. Mokytojų ir mokinių tėvų bendravimui ir bendradarbiavimui skirtos trišalių pokalbių dienos, kurios vyksta 2 kartus per mokslo metus (pasibaigus pusmečiams/ mokslo metams).

Komunikavimui su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, kitais darbuotojais naudojamos įvairios nuotolinės skaitmeninės aplinkos.

4.6. **Vidaus kontrolė.**

Gimnazijoje kasmet vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas, kurį vykdo veiklos kokybės įsivertinimo grupė, sudaryta direktoriaus įsakymu. Į įsivertinimą įtraukiami visi bendruomenės nariai. Gimnazijos vadovaivykdo ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną. Gimnazijos finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos valstybės kontrolės institucijos ir Švenčionių r. savivaldybės įgalioti asmenys. Nuosekliai vykdoma finansų apskaitos kontrolė: einamoji kontrolė atliekama lėšų naudojimo metu, paskesnioji kontrolė atliekama panaudojus lėšas. Jos metu tikslinami jau atlikti susiję veiksniai, siekiant nustatyti, ar teisėtai ir ar pagal paskirtį panaudotos lėšos, materialinės vertybės, ar nebuvo įstatymų pažeidimų ir piktnaudžiavimų. Tvarkant finansinius išteklius vadovaujamasi įstaigos apskaitos politikos dokumentais, paskirti atsakingi asmenys. Gimnazijos veiklą kontroliuoja steigėjas.

**V SKYRIUS**

**ANKSTESNIŲ METŲ (2018-2020 METŲ) VEIKLOS ANALIZĖ**

5.1**. Ankstesnių metų strateginio plano įgyvendinimo sėkmingumas.**

5.1.1. Švenčionėlių progimnazijos strateginių tikslų 2018-2020 m. įgyvendinimas: įgyvendinus tris strateginius tikslus 2018-2020 m. Švenčionėlių progimnazijoje – tobulinti ugdymo organizavimo ir priežiūros kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus; kurti veiksmingą, bendradarbiavimu ir partneryste paremtą ugdymo(si) aplinką, skatinančią kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį ir bendrųjų kompetencijų ugdymą; modernizuoti ugdymo(si) aplinką, atnaujinti edukacines erdves, sudarant sąlygas mokymosi kultūros įsitvirtinimui progimnazijoje, pasiekta mokinių ir mokyklos pažangos.

|  |
| --- |
| 1**. Tikslas:** tobulinti ugdymo organizavimo ir priežiūros kokybę, užtikrinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus. |
| 1.1. **Uždavinys**: siekti nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime. |
| **Pasiektas rezultatas**. Progimnazijos direktoriaus įsakymais sukurtos grupės savo veiklą vykdė užtikrinant nuoseklumo ir tęstinumo principus. Parengti ir patobulinti vienodos struktūros ir formos ilgalaikiai planai padėjo mokytojams bendrauti ir bendradarbiauti siekiant nuoseklaus planavimo ir organizuojant ugdymą pagal vienodus kriterijus, ugdant dalykines ir bendrąsias kompetencijas, atsižvelgiant į mokinių amžių ir individualias galias. 100 procentų mokytojų parengė integruotus planus pagal numatytą struktūrą, formą ir pagal juos, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio amžių bei galias, ugdė bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Buvo parengti planai specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymui. Klasių vadovai ugdė mokinius pagal klasių ugdymo planus, integruodami prevencines programas ir kt. integruotinus bendrosiose programose numatytus dalykus. |
| 1.2.**Uždavinys**: planuoti ir vykdyti pedagoginės priežiūros, kasmetinio vertinimo ir įsivertinimo veiklas. |
| **Pasiektas rezultatas**. Visos metodinės grupės parengė metinius veiklos planus ir juos įgyvendino. Mokytojai dalinosi gerąja patirtimi, ugdėsi gebėjimą pastebėti stipriąsias puses bei korektiškai ir kartu profesionaliai išsakyti trūkumus, pastabas. Administracija stebėjo ne mažiau kaip 3 kiekvieno kuruojamojo veiklas, jas aptarė individualiai, numatė priemones kokybei gerinti. Kiekvienas mokytojas pravedė ne mažiau kaip po 2 - 3 atviras veiklas ir aplankė ne mažiau kaip 1- 2 kolegos atviras veiklas. Kiekvienas mokytojas/švietimo pagalbos specialistas/darbuotojas įsivertino ir numatė tolesnes savo veiklas. |
| 1.3. **Uždavinys:** organizuoti darnų, orientuotą į mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimą, ugdymo procesą. |
| **Pasiektas rezultatas**. Buvo sudarytos palankios sąlygos mokiniams įveikti mokymosi spragas ir pagal kiekvieno gebėjimus siekti aukštesnių ugdymosi rezultatų. Identifikuoti mokinių pasiekimų lygmenys, aptartos pagalbos mokiniui strategijos. Individualiai ir kiekvieno pusmečio pabaigoje aptariant rezultatus, numatytos priemonės pažangos rezultatams gerinti. Mokinių mokymosi pasiekimai pagerės 5 procentais. |
| 1.4**. Uždavinys**: plėtoti progimnazijos vadovų ir mokytojų profesines kompetencijas sėkmingam strateginių tikslų įgyvendinimui. |
| **Pasiektas rezultatas.** Tinkamai parinkta ugdymosi aplinka padėjo ugdyti įvairiapuses dalykines ir bendrąsias mokinių kompetencijas. Kiekvienas mokytojas pravedė ne mažiau kaip po 1- 2 atviras veiklas, apie 50 procentų mokytojų analizavo aplinkų poveikį pažangos įtakai. 95 proc. mokytojų ir specialistų išklausė ir aptarė su kolegomis ne mažiau kaip 3 paskaitas nuotoliniu būdu mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimo, dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymo, mokinių asmeninių mokymosi bei kitų veiklų plėtojimo klausimais. |
| **1.5. Uždavinys**: ugdyti mokinių atsakomybę už savo pažangą ir pasiekimus. |
| **Pasiektas rezultatas.** 99 proc. mokytojų savo veikloje taikė įvairius mokinių mokymosi įsivertinimo būdus, skatinančius siekti geresnių pasiekimų ir pažangos. 85 proc. mokytojų pamokose mokiniai buvo aktyviai įtraukiami į mokymosi procesą. Bendradarbiaujant buvo išsiaiškintos mokinių galios, sudaromos sąlygos kelti asmeninius mokymosi tikslus, ugdomas pasitikėjimas savimi. Mokiniams buvo pateikiami aiškūs ir konkretūs mokymosi pažangos ir išmokimo (įsi)vertinimo kriterijai. |
| **2. Tikslas:** kurti veiksmingą, bendradarbiavimu ir partneryste paremtą ugdymo(si) aplinką, skatinančią kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį ir bendrųjų kompetencijų ugdymą. |
| **2.1. Uždavinys:** skatinti mokinių, mokytojų, mokinių tėvų bei visų progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimą, siekiant kiekvieno mokinio mokymosi pažangos. |
| **Pasiektas rezultatas**. Progimnazijoje buvo nuolat analizuojami mokinių poreikiai, teikiama savalaikė reikiama pagalba, stiprinama motyvacija. Geresnis mokinių pažinimas leido ugdymo veiklas sieti su mokinio asmenine gyvenimiška patirtimi. Bendruomenėje buvo tinkamai aptartos, dokumentuose įteisintos bendradarbiavimo su tėvais galimybės ir kryptys. Buvo sudarytos geros sąlygos tėvams individualiai gauti aktualios informacijos, sprendžiant ugdymosi problemas. Išaiškėjo klasės auklėtojų ir mokytojų bendradarbiavimo privalumai ir problemos siekiant teigiamo mikroklimato tarp mokytojų ir mokinių. Visų klasių vadovai vedė po vieną klasės valandėlę per savaitę (per dvi), bendradarbiavo su klasėje dirbančiais mokytojais ne mažiau kaip du kartus per metus. 85 proc. mokytojų nuolat informavo mokinių tėvus apie jų vaikų daromą pažangą pamokose ir kitose veiklose, progimnazijoje vykdomas veiklas. |
| **2.2. Uždavinys**: ugdyti sąmoningą požiūrį į progimnazijos tvarką, bendrakūros puoselėjimą. |
| **Pasiektas rezultatas**. Buvo organizuojama daug įvairiatemių renginių, vyko aktyvi projektinė veikla, prasmingos prevencinės veiklos. Mokiniai teikė pasiūlymus dėl ugdymo organizavimo, dalyvavo organizuojant renginius, planuojant tolimesnį mokymąsi ir karjerą. Buvo ugdomas asmenybės socialumas. Bendruomenės nariams skirtuose renginiuose apsilankė 30- 40 proc. mokinių tėvų, 75 proc. mokinių, dalyvavo 95 proc. mokytojų. Mokiniai aktyviai dalyvavo savivaldoje. Kiekvienų mokslo metų ugdymo planuose buvo numatytos socialinės veiklos galimybės. Visų klasių vadovų veiklos apskaitoje ir mokytojų dalykininkų dienynuose (TAMO) buvo fiksuojamos mokinių socialinės veiklos. 95 proc. mokytojų viešino savo ir ugdytinių veiklą. |
| **2.3. Uždavinys**: gilinti mokinių bendrąsias kompetencijas, sudarant sąlygas mokiniams kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujas kompetencijas, turinčias įtakos individualiai kiekvieno mokinio pažangai. |
| **Pasiektas rezultatas.** Mokiniai buvo skatinami mokytis, praktiškai pritaikyti sukauptas žinias, mokyti mąstyti, dirbti savarankiškai, suteikta galimybė vaikams realizuoti save ir atskleisti kuo daugiau talentų, skatintos vaikų ir jaunimo iniciatyvos, ugdytos dalykinės ir profesinės kompetencijos. Suteiktos galimybės įsivertinti žinias, palyginti jas su rajono, respublikos mokinių rezultatais. Mokiniai atskleidė savo gebėjimus, ugdėsi bendruomeniškumo jausmą. Dalyvaudami rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose reprezentavo progimnaziją. |
| **3.Tikslas:** modernizuoti ugdymo(si) aplinką, atnaujinti edukacines erdves, sudarant sąlygas mokymosi kultūros įtvirtinimui progimnazijoje. |
| **3.1. Uždavinys**: atnaujinti ir plėtoti progimnazijos edukacines erdves, sudarant sąlygas kokybiškai įgyvendinti ugdymo turinį. |
| **Pasiektas rezultatas.** Naujovės pagerino dalykines kompetencijas bei gebėjimą bendrauti ir bendradarbiauti. Leido mokytojams pasidomėti virtualios aplinkos panaudojimo ugdymo procese realiomis galimybėmis bei pasinaudoti kolegų, turinčių daugiau patirties šioje srityje, patirtimi. Gerėjo mokytojų informacinio raštingumo gebėjimai IKT naudoti ne tik turiniui perteikti, bet ir organizuojant grįžtamąjį ryšį, vertinant, kuriant VMA, kurioje mokytojų padedami mokiniai mokytųsi. 95 proc. mokytojų ir specialistų išklausė ir aptarė su kolegomis 3 - 5 paskaitas nuotoliniu būdu mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimo, dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymo, mokinių asmeninių mokymosi bei kitų veiklų plėtojimo klausimais. Projektų vykdymas ugdė trapdalykinę integraciją ir metodinių priemonių kūrimą, naudojant IKT. |
| **3.2. Uždavinys:** kurti saugias ir sveikas ugdymosi aplinkas. |
| **Pasiektas rezultatas**. Buvo kuriami pagarbūs santykiai visoje bendruomenėje, tai teigia 52 procentai bendruomenės narių. Pertraukų metu budėjo mokytojai, buvo stengiamasi išlaikyti Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos nuostatas. Mokiniai ugdėsi žalingų įpročių smurto, patyčių ir nepriimtino elgesio prevencijos kompetencijas. Patobulino saugaus darbo kompiuteriu įgūdžius, prisiminė tinkamą darbo ir poilsio režimą, nuovargį šalinančių pratimų kompleksą, šiuolaikinių technologijų netinkamo naudojimo neigiamus padarinius. 80 proc. mokinių suvokia tvarkų paskirtį, 61 proc. geba jų laikytis. 100 proc. mokinių ir progimnazijos darbuotojų dalyvavo progimnazijoje vykdomoje Olweus patyčių prevencijos programoje. 83 proc. mokinių progimnazijoje jautėsi saugūs. |

5.1.2.Švenčionėlių Mindaugo gimnazijos strateginių tikslų įgyvendinimas:

|  |
| --- |
| **I strateginis tikslas –** tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti ugdymo kokybę |
| **Įgyvendinimo programa** – veiksmingas ugdymasis |
| **Programos aprašymas.** Aktualizuojant, diferencijuojant, integruojant  ugdymo turinį, gerinant pamokos planavimą, ugdant kritinį mąstymą bus tobulinama mokymo kokybė. Skatinant mokinių  mokymosi motyvaciją, atsakomybę už savo daromą pažangą ir rezultatus, mokėjimo mokytis,  suvokimo kompetencijas, pažintinę veiklą bus siekiama aukštesnės mokymosi kokybės. Bus didinamas dėmesys individualios mokinio pažangos fiksavimo, analizavimo bei vertinimo kokybei. Bus siekiama užtikrinti deramą akademinį pasiekimų lygį, stiprinti vertybines nuostatas, tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą padedant vaikams siekti pažangos, kuriant saugias, motyvuojančias tobulėti edukacines erdves. |
| **Programos uždaviniai:**  1. Ugdyti dalykines ir bendrąsias kompetencijas, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.  2. Teikti bendruomenės nariams veiksmingą pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą, sudarant saugias ir motyvuojančias ugdymo ir ugdymosi sąlygas. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Veiklos kokybės įsivertinimo rodiklis | Rezultato vertinimo kriterijai | Pasiektas rodiklis | | |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 4.3.2. | Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją ne mažiau kaip 5 dienas per metus pagal kvalifikacijos tobulinimo planą, dalis | 90 proc. | 95 proc. | 98 proc. |
| 3.2.2. | Stebėtų pamokų, kuriose tikslingai ir moderniai naudojama IKT (ir virtualios aplinkos), dalis | 30 proc. | 35 proc. | 40 proc. |
| 4.3.1 | Daugumos pedagogų pamokų vertinimo vidurkis | 2,2 | 2,4 | 2,6 |
| 1.2.2. | Mokinių metinis pažangumas | 95 proc. | 98 proc. | 100 proc. |
| Gimnazijos klasių mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygmenis, dalis | 55 proc. | 57 proc. | 59 proc. |
| Suaugusiųjų klasių mokinių, pasiekusių pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygmenis, dalis | 35 proc. | 37 proc. | 39 proc. |
| Išlaikiusiųjų PUPP dalis | 85 proc. | 88 proc. | 90  proc. |
| Išlaikiusiųjų PUPP pagrindiniu ir aukštesniuoju lygmeniu dalis | 52 proc. | 54 proc. | 56 proc. |
| Dalykų, kurių brandos egzaminų rezultatų vidurkis ne žemesnis nei rajono vidurkis, skaičius | 5 | 6 | 6 |
| 2.2.2.  3.2.1. | Integruotų pamokų/pamokų netradicinėse erdvėse skaičius | 15/10 | 17/15 | 20/15 |
| 2.2.2. | Mokinių, atlikusių integruotą projektą, dalis  Mokinių, teigiamai vertinančių integruotas veiklas, dalis | 40 proc.  80 proc. | 50 proc.  85 proc. | 60 proc.  90 proc |
| 1.2.2. | Žaliųjų vėliavų skaičius | 1 | 1 | 1 |
| 2.2.1. | Tiriamųjų darbų gamtos mokslų, tiksliųjų mokslų ir technologijų pamokose skaičius | 15 | 15 | 15 |
| 2.1.3. | Mokinių, dalyvaujančių gamtos ir tiksliųjų mokslų olimpiadose, dalis | 10 proc. | 14 proc. | 16 proc. |
| 2.1.3. | 3D technologijų, programavimo ir robotikos modulį, šachmatų būrelį, neakivaizdines mokyklas lankančių mokinių skaičius | 20 | 30 | 40 |
|  | Mokinių, atradusių ir sustiprinusių savo talentą, dalis | 30 proc. | 50 proc. | 60 proc. |
|  | Mokinių, gebančių bendrauti ir bendradarbiauti, konstruktyviai spręsti konfliktus, dalis | 40 proc. | 50 proc. | 60 proc. |
| 2.2.; 3.1.  3.2. | 3 lygiu įvertintų stebėtų pamokų dalis:  ugdymosi aplinkos | 40 proc. | 50 proc. | 60 proc. |
| 2.2.2. | vadovavimas kiekvieno mokinio ugdymuisi |
| 2.3.1. | mokymosi patirtys |
| 2.4.1.;2.4.2 | vertinimas ugdant |
| 2.4.1.; 1.2.1. | kiekvieno mokinio pažanga ir pasiekimai | 30 proc. | 35 proc. | 45 proc. |
| 2.1.3. | Mokinių, dalyvaujančių gimnazijos neformaliajame švietime, dalis | 85 proc. | 90 proc. | 90 proc. |
| 2.1.3. | Dalyvavusių gimnazijos olimpiadose, konkursuose dalis | 53 proc. | 55 proc. | 60 proc.  . |
| 2.1.3.  1.2.1. | Rajono olimpiadose, sporto varžybose užimtų prizinių vietų skaičius | 35 | 35 | 35 |
| 2.1.3.  1.2.1. | Respublikos olimpiadose, konkursuose užimtų prizinių vietų skaičius | 20 | 25 | 25 |
| 2.1.3. | Labai gerai ir gerai pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą vertinančių mokinių/tėvų dalis | 80 proc. | 90 proc. | 95 proc. |
| 1.1.1. | Mokinių, parengusių karjeros ugdymo planus, susiejusių juos su IUP ir brandos egzaminais, dalis | 80 proc. | 85 proc. | 95 proc. |
| 4.2.2. | Tėvų dalyvavimas vykdant klasės veiklas, kontroliuojant vaikų mokymąsi ir pamokų lankymą | 1-2 renginiai su tėvais, kai dalyvauja apie 30 proc. | 1-2 renginiai su tėvais, kai dalyvauja apie 35 proc. | 1-2 renginiai su tėvais, kai dalyvauja apie 40 proc. |
| 4.2.2. | Tėvų, kuriuos tenkina informavimo apie vaiko pasiekimus sistema, dalis | 80 proc. | 90 proc. | 95 proc. |

|  |
| --- |
| **II strateginis tikslas –** gilinti bendradarbiavimą su mokinio šeima ir socialiniais partneriais, siekiant kiekvieno mokinio pažangos |
| **Įgyvendinimo programa** – efektyvi partnerystė |
| **Programos aprašymas.** Programos tikslas – bendradarbiavimo su šeima ir socialiniais partneriais gilinimas. Bendradarbiavimo gilinimo būdų bus ieškoma skatinant lyderystę, sutelkiant bendruomenę bendriems renginiams, dalyvaujant rajono, respublikos ar tarptautiniuose projektuose, organizuojant edukacines išvykas bei įtraukiant į įvairias veiklas socialinius partnerius, buvusius mokinius ir tėvus. Mokyklos personalas, užmezgęs bendradarbiavimo ryšius su vaikų ir tėvų bendruomene, kitų įstaigų specialistais, lengviau supras vaikų poreikius, padės jiems sėkmingai įveikti kylančius sunkumus ir padaryti asmeninę pažangą.| Bendradarbiavimo procesas naudingas ne tik vaikams, bet ir patiems specialistams, nes padės išvengti socialinės ir profesinės atskirties jausmo, didins saugumo pojūtį, tikėjimą, kad susidūrus su sunkiais atvejais bus galima sulaukti kitų asmenų pagalbos. |
| **Programos uždaviniai:**  1. Sutelkti klasių bendruomenes ir gimnazijos darbuotojus gimnazijos tikslams įgyvendinti.  2. Efektyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, ugdant mokinių pažintines, iniciatyvumo ir socialines kompetencijas. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Veiklos kokybės įsivertinimo rodiklis | Rezultato vertinimo kriterijai | Pasiektas rodiklis | | |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 2.3.2. | Labai gerai ir gerai santykius ir savijautą gimnazijoje/klasėje įvertinusių dalis | 80 proc. | 90 proc. | 95 proc. |
| 1.1.1. | Klasių, galinčių apibūdinti savo išskirtinumą, pažangą ir 2-3 tradicijas, skaičius | 5 | 7 | 10 |
| 4.2.2. | Tėvų, dalyvaujančių bendroje klasės ir gimnazijos veikloje, dalis | 20 proc. | 30 proc. | 40 proc. |
| 4.2.3. | Miesto/rajono renginių, kuriuose dalyvaus gimnazijos bendruomenės tikslinės grupės, skaičius | 6 | 6 | 6 |
| 4.1.2. | Gimnazijoje/klasėje įgyvendintų mokinių iniciatyvų skaičius | 5 | 10 | 15 |
| 4.1.2. | Pedagoginių darbuotojų, pagrįstai galinčių priskirti sau ne mažiau kaip 5 lyderystei būdingus veiklos aspektus, skaičius | 10 | 15 | 18 |
| 4.3.2. | Vadovų organizuotų vertinimo ir įsivertinimo pokalbių skaičius: |  |  |  |
| su mokytojais ir darbuotojais | 1k./metus | 1k./metus | 1k./metus |
| su klasėmis | 10 | 10 | 10 |
| su Mokinių taryba | 2 | 2 | 2 |
| 4.2.3. | Veiklų, kuriose dalyvauja socialiniai partneriai, skaičius  (gamtosauginėje, sveikatingumo, karjeros ugdymo, prevencinėje, socialinėje, kultūrinėje) | 12 | 18 | 24 |
| 4.2.3. | Integruotų neformaliojo švietimo būrelių renginių skaičius | po 1 | po 2 | po 2 |
| 4.1.3. | Savivaldos institucijų priimtų ir įgyvendintų sprendimų skaičius | 10 | 12 | 15 |
| 1.1.1.  2.2.1 | Mokinių, patyriminiu būdu susipažinusiu bent su 3 profesijomis, dalis | 50 proc. | 60 proc. | 70 proc. |
| 3.2.1  4.2.3. | Pamokų, kurias vedė aukštųjų mokyklų lektoriai, skaičius | 6 | 6 | 7 |

|  |
| --- |
| **III strateginis tikslas –** puoselėti tautos ir gimnazijos tradicijas bei kurti modernią ir saugią aplinką |
| **Įgyvendinimo programa** – ugdanti kultūra |
| **Programos aprašymas.** Programa padės puoselėti gimnazijos kultūrą. Įvairesnės ir naujesnės renginių formos aktyvins bendruomenės narių bendradarbiavimą, ugdantį pilietiškumą  ir tautiškumą.  Ryšiai su kitomis ugdymo institucijomis, socialiniais partneriais ir užsienio partneriais  stiprins gerus gimnazijos bendruomenės narių santykius, pagrįstus solidarumo, pagarbos, mandagumo principais, įvairios partnerystės formos išlaikys pozityvų požiūrį į gimnazijos veiklą, praturtins mokinių formalųjį ir neformalųjį ugdymą, sudarys sąlygas vertybių, elgesio normų  formavimuisi, gimnazija, kaip ugdymosi institucija, taps atviresnė. Naujų edukacinių erdvių kūrimas padės taikyti  modernias ugdymo strategijas, gimnazija mokiniams ir jų tėvams taps patrauklesnė.  Informacija visuomenei apie gimnazijos veiklą, pasiekimus, vertybes bus įvairesnių formų ir tikslinga, duodanti teigiamų rezultatų. |
| **Programos uždaviniai:**   1. Organizuoti tradicines veiklas, ugdant bendruomenės narių kūrybiškumą ir pilietiškumą; 2. Atnaujinti ir plėtoti gimnazijos edukacines erdves, sudarant sąlygas kokybiškai įgyvendinti ugdymo turinį. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Veiklos kokybės įsivertinimo rodiklis | Rezultato vertinimo kriterijai | Rodiklis | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 2.3.2. | Mokinių, aktyviai dalyvavusių gimnazijos renginiuose, dalis | 50 proc. | 60 proc. | 70 proc. |
| 4.1.2. | Mokinių, įgyvendinusių savo iniciatyvas, dalis | 20 proc. | 30 proc. | 40 proc. |
| 2.3.2. | Mokinių, neturinčių pastabų, dalis | 80 proc. | 85 proc. | 85 proc. |
| 2.3.1. | Praleistų ir nepateisintų pamokų pokytis | -5 proc. | -5 proc. | - 5 proc. |
| 2.3.1. | Mokinių mentorių skaičius | 3 | 4 | 6 |
| 3.2.1. | Kraštotyrinių ekspedicijų skaičius | 1 | 2 | 2 |
| 1.1.1. | Projekto „Aš – gimnazijos pilietis“ veiklų įgyvendinimas | 95 proc. | 95 proc. | 95 proc. |
| 3.1.1. | Gimnazijos muziejaus skaitmeninių edukacinių programų skaičius | 1 | 3 | 3 |
| 3.1.1. | Atletinės gimnastikos salės įrengimas | 1 | - | - |
| 3.1.1. | Įrengtas gimnazijos istorijos fondų kabinetas | - | 1 | - |
| 4.2.3. | Gimnaziją reprezentuojantys leidiniai/erdvės | 1 | 1 | 1 |

5.2. **Ugdymosi pasiekimai.**

5.2.1. NMPP rezultatų lyginamoji analizė pagal mokyklos veiklos rodiklius ir dalykus Švenčionėlių progimnazijoje (standartizuotais taškais):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Rodikliai** | **Rodiklių apibūdinimas** | **2018 m. m.** | | | **2019 m. m.** | |
|  |  |  | **4 kl.** | **6 kl.** | **8 kl.** | **4 kl.** | **6 kl.** |
| **Rodikliai, kurie apskaičiuojami pagal mokinių užpildytų klausimynų duomenis** | | | | | | | |
| 1. | Mokėjimo mokytis rodiklis | Apibūdina mokyklos mokinių požiūrį į mokymąsi, jų nusiteikimą mokytis, gebėjimus planuoti, organizuoti, apmąstyti ir įvertinti savo mokymąsi, rasti reikalingą informaciją užduotims atlikti | -0,25 | 0,17 | 0,17 | 0,20 | 0,11 |
| 2. | Patyčių situacijos mokykloje rodiklis | Apibūdina mokyklos mokinių nuomonę apie elgesį mokykloje, kai mokiniai žemina, skaudina vieni kitus | -0,08 | -0,16 | 0,18 | -0,08 | 0,36 |
| 3. | Mokyklos kultūros /klimato rodiklis | Apibūdina mokykloje vyraujantį socialinį-psichologinį klimatą | -0,50 | -0,25 | 0,17 | 0,02 | 0,50 |
| 4. | Savijautos mokykloje rodiklis | Apibūdina mokinių nuomonę apie mokyklą ir savijautą joje |  | -0,05 | 0,24 |  | 0,41 |
|  | **Rezultatai pagal dalykus (standartizuoti taškai)** | | | | | | |
| 1. | Matematika |  | -0,04 | 0,10 | -0,45 | 0,90 | 0,47 |
| 2. | Skaitymas |  | 0,35 | 0,26 | 0,41 | 0,82 | 0,97 |
| 3. | Rašymas |  | 0,26 | -0,18 | 0,72 | 0,19 | 1,09 |
| 4. | Pasaulio pažinimas |  | 1,17 |  |  | 1,57 |  |
| 4. | Gamtos mokslai |  |  |  | 0,76 |  |  |
| 5. | Socialiniai mokslai |  |  |  | -0,19 |  |  |
|  | **Standartizuotas pridėtinės vertės rodiklis** | | 0,30 | -0,54 | -0,31 | -0,04 | 0,23 |

5.2.2. NMPP rezultatai pagal pasiekimų lygmenis Švenčionėlių progimnazijoje (%):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pasiekimų lygmuo** | **2018 m. (%)** | | | **2019 m. (%)** | | |
|  | 4 kl. | 6 kl. | 8 kl. | 4 kl. | 6 kl. | 8 kl. |
| **Matematika:** |  | | | | | |
| nepasiektas patenkinamas | - | 8,2 | 18,0 | - | 5,1 | 25,4 |
| patenkinamas | 20,8 | 28,6 | 54,0 | 5,8 | 25,6 | 42,9 |
| pagrindinis | 64,6 | 51,0 | 26,0 | 63,5 | 38,5 | 20,6 |
| aukštesnysis | 14,6 | 12,2 | 2,0 | 30,8 | 30,8 | 11,1 |
| **Skaitymas:** |  | | | | | |
| nepasiektas patenkinamas | 10,4 | 15,4 | 10,7 | - | - |  |
| patenkinamas | 43,8 | 42,3 | 40,4 | 26,5 | 12,8 |  |
| pagrindinis | 35,4 | 32,7 | 34,0 | 49,0 | 38,5 |  |
| aukštesnysis | 10,4 | 9,6 | 14,9 | 24,5 | 48,7 |  |
| **Rašymas:** |  | | | | | |
| nepasiektas patenkinamas | 2,0 | 17,3 | 8,2 | 4,0 | - |  |
| patenkinamas | 38,8 | 36,5 | 22,4 | 24,0 | 16,7 |  |
| pagrindinis | 30,6 | 46,2 | 55,1 | 52,0 | 54,8 |  |
| aukštesnysis | 28,6 | - | 14,3 | 20,0 | 28,6 |  |
| **Gamtos mokslai:** |  | | | | | |
| nepasiektas patenkinamas |  |  | - |  |  | 22,2 |
| patenkinamas |  |  | 15,2 |  |  | 41,3 |
| pagrindinis |  |  | 54,3 |  |  | 31,7 |
| aukštesnysis |  |  | 30,4 |  |  | 4,8 |
| **Socialiniai mokslai:** |  | | | | | |
| nepasiektas patenkinamas |  |  | 10,6 |  |  |  |
| patenkinamas |  |  | 36,2 |  |  |  |
| pagrindinis |  |  | 48,9 |  |  |  |
| aukštesnysis |  |  | 4,3 |  |  |  |

5.2.3. Mokinių pažangumo lyginamoji analizė Švenčionėlių progimnazijoje(%):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1-4 kl. | 5-8 kl. | 1-8 kl. |
| 2017-2018 m. m. | 99,5% | 99,1% | 99,3% |
| 2018-2019 m. m. | 99,5% | 95,7% | 97,6% |
| 2019-2020 m. m. | 100% | 100% | 100% |

5.2.4. Pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatai:

2017-2019 m. (2020 m. PUPP nevykdytas)matematikos PUPP rezultatai neturi tendencijos kasmet prastėti ar gerėti. Geriausiai 2 klasių mokiniai išlaikė 2017 m. matematikos PUUP: apie 13 proc. mokinių pasiekė aukštesnįjį lygį, daugiau kaip trečdalis – pagrindinį, rezultatų vidurkis lenkė rajono vidurkį. Ženkliai prasčiau išlaikytas 2018 m. pasiekimų patikrinimas: daugiau kaip pusė antrų klasių mokinių buvo įvertinti „labai blogai“. Todėl 2018-2019 m. m. , siekiant padidinti procentą mokinių, išlaikiusių pagrindiniu ir aukštesniuoju lygiu, pamokose buvo ugdomi skaitymo įgūdžius, dar ryškiau diferencijuojami klasės ir namų darbai, formuojamos matematikos grupės pagal mokinių pasiekimų lygį.

2017-2019 m. (2020 m. PUUP nevykdytas)lietuvių kalbos PUPP rezultatai svyruoja: per trejus metus padaugėjo mokinių, pasiekusių aukštesnįjį lygį, tačiau padaugėjo mokinių, gavusių neigiamą įvertinimą. 2017-2018 m. įvertinimų vidurkis lenkė rajono vidurkį, tačiau buvo žemesnis už Lietuvos vidurkį. Pagrindinėmis prastesnių rezultatų priežastimis laikytinos prastas lankomumas, žinių spragos, menki skaitymo, teksto suvokimo, rašybos ir skyrybos įgūdžiai, atsainus mokinių požiūris į patį patikrinimo procesą, menkas tokios patikrinimo vertės pripažinimas.

5.2.5. Brandos egzaminų rezultatai:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Metai | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 | 2018 | 2019 | 2020 |
| VBE | Aukštesnysis (86-100) | | | Pagrindinis (36-85) | | | Patenkinamas (16-35) | | | Nepatenkinamas (0-15) | | |
| Lietuvių k. | 4 | 15 | 6 | 44 | 60 | 42 | 42 | 25 | 45 | 10 | 13,1 | 7 |
| Anglų k. | 5,2 | 5,2 | 18 | 78,9 | 78,9 | 67 | 15,9 | 15,7 | 15 | 0 | 5 | 0 |
| Rusų k. | 20 | 22,2 | 26 | 70 | 44,4 | 58 | 10 | 33,3 | 16 | 0 | 0 | 0 |
| Matematika | 2 | 0 | 0 | 44 | 21 | 33 | 50 | 78,9 | 50 | 4 | 24 | 17 |
| IT | 0 | 0 | 0 | 43 | 0 | 40 | 57 | 100 | 60 | 0 | 0 | 0 |
| Biologija | 0 | 0 | 7 | 60 | 83,3 | 64 | 20 | 16,6 | 29 | 0 | 14,3 | 0 |
| Fizika | 13 | 0 | 0 | 100 | 33,3 | 25 | 0 | 66,6 | 75 | 0 | 0 | 0 |
| Istorija | 5 | 0 | 0 | 29 | 50 | 56 | 66 | 50 | 44 | 0 | 0 | 0 |
| Geografija | 0 | 0 | 11 | 50 | 33,3 | 45 | 50 | 66,6 | 44 | 0 | 0 | 0 |

Palyginus 2018 - 2020 m. VBE rezultatus matyti, kad didėja mokinių, išlaikiusiųjų užsienio kalbos egzaminus aukštesniuoju lygiu, dalis, lietuvių kalbos ir literatūros VBE rezultatai per trejus metus svyruoja geryn ir prastyn aukštesniojo, pagrindinio lygio skalėje 11-14 proc., matematikos - 23-29 proc.

2018 m. lietuvių kalbos ir literatūros, anglų k., biologijos, geografijos ir chemijos VBE rezultatai geresni negu rajono, aukštesniuoju lygiu išlaikė daugiau negu rajone lietuvių kalbos ir literatūros, anglų k., biologijos, matematikos, istorijos ir chemijos VBE, pagrindiniu lygiu išlaikiusių procentas didesnis negu rajone lietuvių k., rusų k., IT, biologijos, fizikos ir geografijos egzaminų. 2018 m. Gauti du anglų k. „šimtukai“. 2019 m. lietuvių k., biologijos VBE pagrindiniu ir aukštesniu lygiu išlaikiusiųjų procentas didesnis nei rajono, o anglų k., chemijos, fizikos ir geografijos lenkia ir Lietuvos rezultatą. Gauti du rusų kalbos ir vienas anglų kalbos šimtukas. Daugumos 2020 m. VBE išlaikiusiųjų aukštesniuoju, pagrindiniu lygiu dalis yra mažesnė nei rajono rezultatas, išskyrus lietuvių kalbos ir literatūros ir rusų kalbos pagrindiniu lygiu išlaikiusiųjų dalis. Šiais metais gimnazistai gavo penkis anglų kalbos ir du rusų kalbos šimtukus.

5.2.6. Pasiekimai olimpiadose, konkursuose:

5.2.7. Neformalusis švietimas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2018 | 2019 | 2020 |
| Neformaliojo švietimo programų pasiūla | 1-4 kl. | 13 | 16 | 14 |
| 5-8 kl. | 17 | 14 | 6 |
| I-IV kl. | 14 | 14 | 13 |
| Neformaliojo švietimo programose dalyvavusių mokinių procentas | 1-4 kl. | 72 proc. | 84 proc. | 77 proc. |
| 5-8 kl. | 72 proc. | 87 proc. | 85 proc. |
| I-IV kl. | 86 proc. | 89 proc. | 93 proc. |

5.3. **Veiklos įsivertinimo rezultatai.**

5.3.1. Švenčionėlių progimnazijoje:

Stiprieji veiklos aspektai (aukščiausios vertės):

2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius (Poreikių pažinimas. Pagalba mokiniui. Gabumų ir talentų ugdymas).

2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu (Santykiai ir mokinių savijauta. Narystė ir bendrakūra. Veiklos, įvykiai ir nuotykiai. Darbinga tvarka).

2.4.1. Vertinimas ugdymui. Vertinimo kriterijų aiškumas. Vertinimo įvairovė. Pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys.

Tobulintini veiklos aspektai (žemiausios vertės):

1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga (Optimalumas. Visybiškumas. Pažangos pastovumas. Pasiekimų asmeniškumas).

2.3.1. Mokymasis. Savivaldumas mokantis.

5.3.2. Švenčionėlių Mindaugo gimnazijoje:

Stiprieji veiklos aspektai:

2.3.1. Mokymasis. Savivaldumas mokantis (3 lygis):

Atlikdami užduotį mokiniai konsultuojasi, prašo pagalbos-3,4;

Mokiniai savarankiškai stebi savo asmeninę pažangą, turi pasiekimų aplankus, kaupia atsiskaitomuosius darbus-3,1;

Jei iškyla neaiškumų klausiu/prašau mokytojo pagalbos-3,7;

Gebu planuoti užduoties atlikimo laiką pamokoje-3,0.

2.4.2. Mokinių įsivertinimas. Įsivertinimas kaip savivoka (3 lygis)

Pamokų metu suteikiama galimybė įsivertinti-3,4;

Vertindami savo ir draugų atliktas užduotis, kūrinius, idėjas, mokiniai geriau supranta mokymosi procesą-3,0;

Pamokų metu suteikiama galimybė įsivertinti-3,3;

Vertinu savo ir draugų atliktas užduotis ir tai padeda man geriau suprasti mokymosi procesą-3,2.

4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais. Įsitraukimas (2 lygis):

Tėvai dalyvauja individualiuose ir bendruose susitikimuose su mokytojais-2,9;

Tėvai plečia vaikų kultūrinį akiratį. / Tėvai skatina pažintinį aktyvumą-2,7;

Aš skatinu vaiką mokytis-3,9;

Aš domiuosi vaiko mokymosi rezultatais-3,8.

Tobulintini veiklos aspektai:

2.3.1. Mokymasis. Savivaldumas mokantis (3 lygis):

Mokiniai geba planuoti laiką, skirtą užduoties atlikimui-2,7;

Užduoties atlikimui geba pasirinkti informacijos priemones-2,9;

Padedant mokytojui, gebu išsikelti mokymosi uždavinius; iš pamokos temos uždavinio turiu galimybę pasirinkti, kiek užduočių atliksiu; stebiu savo asmeninę pažangą, gebu pateikti jos įrodymus - (kaupiu kontrolinius darbus/turiu darbų aplanką)-2,8.

2.4.2. Mokinių įsivertinimas. Įsivertinimas kaip savivoka (3 lygis):

Įsivertindami mokiniai prisiima daugiau atsakomybės už savo mokymąsi-2,7;

Mokiniai pateikia savo mokymosi sėkmių įrodymus-2,8;

Įsivertindamas prisiimu daugiau atsakomybės už savo mokymąsi/Pateikiu savo mokymosi sėkmių įrodymus-2,9.

4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais. Įsitraukimas (2 lygis):

Tėvai inicijuoja prasmingas veiklas mokykloje-2,0;

Tėvai dalyvauja mokyklos veikloje-2,2;

Aš siūlau mokyklai, klasei prasmingas veiklas-2,1;

 Dalyvauju mokyklos arba vaiko klasės renginiuose-3,1.

**VI SKYRIUS**

**STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ (SSGG) ANALIZĖ**

|  |  |
| --- | --- |
| **STIPRYBĖS** | **SILPNYBĖS** |
| Saugi ir svetinga mokymosi aplinka  Paveiki rūpinimosi mokinių poreikiais politika  Geros sąlygos kvalifikacijos tobulinimui  Aprūpinimas IT technologijomis  Mokinių maitinimo ir pavėžėjimo organizavimas  Socialinė ir specialioji bei logopedo pedagoginė pagalba  Tikslingai ir taupiai tvarkomi materialiniai resursai  Pakankamas dėmesys mokinių kūrybinių galių plėtojimui  Gerinamos ugdymosi aplinkos  Ugdymas mokyklos gyvenimu  Įsivertinimo kompetencijos matavimo gairės | Neišnaudotos dalykų integravimo galimybės  Nepakankamas tėvų dalyvavimas gimnazijos veikloje  Nesutvarkytos mokyklos pusrūsyje  Nepakankamas mokinių pasiekimų ir pažangos siekis  Nemotyvuoti, elgesio problemų turintys mokiniai  Mokytojų ir mokinių iniciatyvumo stoka  Vidutiniška savivaldaus mokymosi ir mokėjimo mokytis kompetencija |
| **GALIMYBĖS** | **GRĖSMĖS** |
| Gabių ir talentingų mokinių pastebėjimas ir ugdymas  Tėvų įsitraukimo į gimnazijos veiklą didinimas  Vietos bendruomenės įtraukimas į gimnazijos gyvenimą  Skaitmeninio turinio galimybių išnaudojimas pamokose bei kvalifikacijai tobulinti  Projektinės veiklos plėtojimas  Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtojimas  Modernizuotų, inovatyvių, edukacinių erdvių ir IKT galimybių išnaudojimas  Pedagogų kompetencijų tobulinimas  Vertinimo ugdymui tobulinimas  Mokėjimo mokytis ir savivaldaus mokymosi kompetencijų kryptingas ugdymas, vertinimas ir įsivertinimas | Mažėjantis mokinių skaičius dėl demografinės situacijos rodiklių  Mokinių pareigų ir teisių neadekvatus suvokimas (žalingi įpročiai, klasės valdymas)  Mokytojo autoriteto mažėjimas Lietuvoje  Prastėjantys mokinių sveikatos rodikliai  Psichologinės pagalbos stoka mokiniams  Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičiaus didėjimas  Didėjantis tėvų, nesidominčių vaikų ugdymusi, skaičius  Lėšų stygius vadybai, švietimo pagalbai, papildomam konsultavimui  Nesaugumo jausmas dėl mažėjančių darbo krūvių ateityje |

**VII SKYRIUS**

**STRATEGINĖS IŠVADOS**

**Stipriųjų pusių panaudojimas galimybėms realizuoti:**

sutelkta stipri kompetentingų, atsakingų mokytojų komanda, gebanti išsikelti strateginius tikslus ir kurti atvirą naujovėms, modernią, saugią, fiziškai ir emociškai sveiką mokyklą. Atliktas dalies gimnazijos vidaus patalpų remontas, kuriama tinkama ir saugi šiuolaikiška edukacinė aplinka, skatinanti siekti geresnės ugdymo kokybės kiekvieno mokinio ir mokytojo asmeninės ūgties ir maksimalios pažangos. Stebima ir analizuojama asmeninė mokinio pažanga sudaro prielaidas savivaldžiam mokymuisi.

**Stipriųjų pusių panaudojimas grėsmėms išvengti:**

sistemingai teikiama pedagoginė ir psichologinė pagalba padės įveikti mokiniams mokymosi sunkumus, stiprinti jų socialines ir emocines kompetencijas bei pilietinę atsakomybę. Ryšiai su socialiniais partneriais, kitomis institucijomis padės telkti bendruomenę, suteiks galimybę dalintis gerąja patirtimi, viešinti gimnazijos veiklas, kurti gerą gimnazijos įvaizdį. Puoselėjamos pamatinės vertybės padės vykdyti įvairiapusę prevencinę veiklą.

**Silpnųjų pusių neutralizavimas pasinaudojant galimybėmis:**

mokytojų dalyvavimas seminaruose leis tobulinti ugdymo proceso diferencijavimą pagal mokinių gebėjimus bei ugdyti bendrąsias kompetencijas. Įvairių vertinimo būdų ir metodų panaudojimas skatins mokinių mokymosi motyvaciją, pasitikėjimą savimi. Dalyvavimas šalies, tarptautiniuose projektuose, prevencinėse programose padės kelti mokinių elgesio kultūrą, pilietinę savimonę.

**Silpnųjų pusių stiprinimas:**

orientuoti mokinius į atsakingą mokymąsi, naudojant šiuolaikines technologijas, netradicines edukacines erdves. Pamokų metu ir neformaliojoje veikloje taikyti metodus, skatinančius kritinį mąstymą bei tyrinėjimą (patirtinį mokymąsi) ir daugiau dėmesio skirti mokinių įsivertinimui. Tobulinti pamokos vadybą ir turinį, įtraukti mokinius į aktyvų ugdymo(si) procesą, atsižvelgiant į skirtingus besimokančiųjų poreikius. Skatinti visų bendruomenės narių: pedagogų, mokinių, tėvų, komandinį darbą, nuolat bendrauti ir bendradarbiauti ugdymo(si) klausimais, dalintis patirtimi.

***`***

**VIII SKYRIUS**

**GIMNAZIJOS VEIKLOS VIZIJA, MISIJA, FILOSOFIJA, VERTYBĖS, PRIORITETAI**

8.1. **Vizija.**

Demokratiška, moderni, saugi, savitos kultūros ir tradicijų, sėkmės ir lyderystės gimnazija.

8.2. **Misija.**

Gimnazijos paskirtis – suteikti kokybišką pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, ugdyti bendrąsias kompetencijas, vertybines nuostatas, sudaryti sąlygas skirtingų gebėjimų ir poreikių vaikų asmenybės ūgčiai, socialiai atsakingos, pilietiškai brandžios asmenybės formavimui.

8.3. **Filosofija.**

,,Didžiausias mokytojo pasiekimas yra sugebėjimas pažadinti mokinio kūrybiškumą ir žingeidumą.“

(Albertas Einšteinas)

8.4. **Vertybės.**

\* Pagarba

\*Atsakomybė

\*Pasitikėjimas

8.5. **Prioritetai.**

Suformuotos Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos vizijos įgyvendinimui numatyti 3 prioritetai:

1. **Prioritetas:** Ugdymo kokybė.
2. **Prioritetas:** Išsilavinusi, socialiai atsakinga ir pilietiškai brandi asmenybė.
3. **Prioritetas:** Mokymuisi palanki, saugi ugdymo(si) aplinka.

**IX SKYRIUS**

**GIMNAZIJOS STRATEGINIO PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

Kiekvieną suformuluotą prioritetą išsamiai apibūdina strateginio plano tikslai bei uždaviniai ir priemonės:

**1.1.Tikslas**: kiekvieno mokinio poreikius atitinkantis ugdymas.

1.1.1.Uždavinys: diegti savivaldį ir personalizuotą mokymą(si).

1.1.2. Uždavinys: aktyvinti administracijos, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kryptingą kompetencijų tobulinimą, kolegialų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą.

1.1.3. Uždavinys:gerinti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį, teikiant kokybišką švietimo pagalbos specialistų, mokytojų ir tėvų pagalbą.

**2.1.Tikslas**:gimnazijos kultūros, leidžiančios ugdyti vertybines nuostatas saviraiškiam gyvenimui, pilietiniam sąmoningumui, kūrimas vadovaujantis kryptingos brandos raidos ir pasidalytos lyderystės principais.

2.1.1.Uždavinys: įgyvendinti prevencines programas, padedančias ugdyti palankią emocinę aplinką gimnazijoje ir kiekvieno mokinio socialinę emocinę kompetenciją.

2.1.2. Uždavinys: ugdyti lyderystės kompetencijas, plėtojant pasidalytosios lyderystės pripažinimo formas ir įtraukiant mokinius į pilietinę veiklą.

2.1.3. Uždavinys: ugdyti komunikavimo, kultūrinę, pažintinę, sveikos gyvensenos bendrąsias kompetencijas bendraujant ir bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.

**3.1.Tikslas**: Modernių ir fiziškai bei emociškai saugių ugdymo(si) aplinkų kūrimas siekiant kiekvieno mokinio pažangos.

3.1.1.Uždavinys:išnaudoti STEAM prieigos galimybes ugdymo(si) proceso tobulinimui.

3.1.2. Uždavinys: išnaudoti/vykdyti įvairias edukacines aplinkas/veiklas ugdymo(si) kokybės gerinimui ir mokymosi kultūros įtvirtinimui.

3.1.3. Uždavinys: sukurti šiuolaikišką ir gimnazijos poreikius tenkinančią fizinę aplinką.

**X SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO FINANSINIS PAGRINDIMAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Metai | Mokymo lėšos (tūkst. Eur) | Savivaldybės biudžeto lėšos  (tūkst. Eur) | Lėšos, gautos už paslaugas  (tūkst. Eur) | Paramos (2%, rėmėjų, projektų) lėšos (tūkst. Eur) | Iš viso  (tūkst. Eur) |
| 2021 | 1218,70 | 334,7 | 25,5 | 75,9 | 1654,8 |
| 2022 | 1340,57 | 300,0 | 34,0 | 60,9 | 1735,47 |
| 2023 | 1474,63 | 300,0 | 34,0 | 16,6 | 1825,23 |
| Iš viso | 4033,90 | 934,7 | 93,5 | 153,4 | 5215,50 |

**XI SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, TIKSLINIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS**

9.1. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra vykdoma viso proceso metu ir visais lygiais. Už strateginio plano įgyvendinimą atsako gimnazijos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar atsakingi darbuotojai įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą.

Direktorius kartu su strateginio plano rengimo darbo grupe pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Gimnazijos ir Mokytojų tarybų posėdžių metu kartą per metus. Tokiu būdu gimnazijos bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Gimnazijos direktorius organizuoja gimnazijos strateginio plano priemonių vykdymo kokybės įvertinimą vieną kartą per metus. Sudaroma strateginio plano priemonių vykdymo vertinimo darbo grupė, kuri atlieka vertinimą:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I tikslas - | | | | | | | | |
| Uždaviniai | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas per tarpinius įvertinimus | | | Planuoti finansiniai ištekliai | Panaudoti finansiniai ištekliai | Planuota įgyvendinti (data) | Įgyvendinta  (data) |
|  |  | ...............m. | ..............m. | .............m |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Išvada apie pasiektą tikslą: | | | | | | | | |

Po metinio strateginio plano įgyvendinimo įvertinimo strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės gali būti keičiami.

9.2. Strateginio plano įgyvendinimo vertinimo kriterijai:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterijai** | **Rodikliai** |
| Planas įgyvendintas gerai | 1. 1 metų metinės veiklos programos įgyvendinimas įsivertintas gerai.  2. Vidinio įsivertinimo vertinimai teigiami arba pastebėti trūkumai ištaisyti pakoregavus kito etapo strateginės programos turinį.  3. 90 procentų sėkmės rodiklių įgyvendinta. |
| Planas įgyvendintas patenkinamai | 1. 1 metų metinės veiklos programos įgyvendinimas įsivertintas patenkinamai.  2. Vidinio įsivertinimo vertinimai patenkinami, dalis trūkumų ištaisyta pakoregavus kito etapo strateginės programos įgyvendinimą.  3. 2/3 sėkmės rodiklių įgyvendinta |
| Planas įgyvendintas blogai | 1. 1 metų metinės veiklos programos įgyvendinimas įvertintas blogai.  2. Įsivertinimo išvados neturėjo įtakos strateginei gimnazijos veiklos programai.  3. 2/3 sėkmės rodiklių neįgyvendinta |

**XII SKYRIUS**

**STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonė** | **Pasiekimo indikatorius** | **Pasiekimo laikas** | **Atsakingas asmuo** | **Planuojamas rezultatas** | | **Finansavimo šaltiniai** |
| **1.Prioritetas. Ugdymo kokybė** | | | | | | |
| **1.1.Tikslas: kiekvieno mokinio poreikius atitinkantis ugdymas** | | | | | | |
| **1.1.1.Uždavinys: diegti savivaldį ir personalizuotą mokymą(si)** | | | | | | |
| * + - 1. Tobulinti pamokos vadybą vadovaujantis mokymosi paradigma | Mokytojų pamokų, atitinkančių reikalavimus šiuolaikinės pamokos dalis nuo bendro stebėtų pamokų skaičiaus;  Mokytojų, organizuojančių mokymąsi vadovaujantis mokymosi paradigma, procentas | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Pagrindinius reikalavimus šiuolaikinei pamokai atitinkanti pamokų vadyba skatins mokinius kelti sau pamatuotus ugdymosi tikslus, įsivertinti daromą pažangą ir siekti geresnių mokymosi pasiekimų. Stiprės mokinių savivaldaus mokymosi kompetencija.  Daugumos mokytojų pamokose vyraus mokymosi paradigma | | Mokymo lėšos |
| 1.1.1.2. Koreguoti ugdymo turinio planus, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, pasiekimus ir galimybes | Mokytojų dalis, kurių ilgalaikiuose planuose ugdymo turinys planuojamas pagal atnaujintų Bendrųjų programų nuostatas, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, pasiekimus ir galimybes.  Ugdymo planai ir veiklos planai parengti atsižvelgiant į mokinių poreikius ir pasiekimus | 2021-2023 | Administracija, mokytojai | Ugdymo turinio planai atitiks mokinių poreikius, jų gebėjimus, mokytojų patirtį, mokyklos turimus išteklius.  Visų (100 proc.) mokytojų ilgalaikiuose planuose atsispindės mokomųjų dalykų integracija, mokinių vertinimas ir įsivertinimas, bus numatyta, kaip bus pasiektas norimas rezultatas | | Mokymo lėšos |
| 1.1.1.3. Skatinti teigiamą mokymosi motyvaciją ir lankomumą, siekiant pagerinti mokymosi pasiekimus | Mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų pokytis:  aukštesniuoju lygiu besimokančių mokinių pokytis;  pagrindiniu lygiu besimokančių mokinių pokytis;  patenkinamu lygiu besimokančių mokinių pokytis;  nepatenkinamai besimokančių mokinių pokytis | 2021-2023 | Dalykų mokytojai | Dauguma mokinių gebės atlikti mokytojų pateiktas užduotis pagal savo gebėjimų lygį, numatys savo pageidaujamą mokymosi rezultatą ir įsivertins išmokimą pamokoje.  Mokytojų gebėjimai taikyti motyvuojančius mokymo metodus ir būdus sudarys sąlygas  mokiniams pasiekti aukštesnį savo mokymosi pasiekimų lygį (skaičius kasmet didės 1-2 proc.).  Mažės blogai lankančių pamokas mokinių skaičius.  Praleistų pamokų skaičiaus vidurkis, tenkantis 1 mokiniui, nedidės.  Trejų metų pažangumo rodiklis bus ne mažesnis kaip 93 proc. | Mokymo lėšos | |
| 1.1.1.4. Nuolat stebėti išmokimą naudojant kuo įvairesnius vertinimo būdus, įtraukiant mokinius į įsivertinimą ir asmeninės pažangos pamatavimą | Mokinių, aktyviai dalyvaujančių savo pažangos ir pasiekimų įsivertinime bei asmeninės ūgties pamatavime, pokytis;  Mokytojų, fiksuojančių mokinių asmeninės pažangos pokyčius, skaičiaus pokytis;  Mokinių tėvų, dalyvaujančių trišaliuose susitikimuose mokinio pažangai ir pasiekimams aptarti ir priemonių jų gerinimui numatymui, skaičiaus pokytis per metus | 2021-2023 | Dalykų mokytojai | 85-90 proc. mokytojų kartu su mokiniais kryptingai ir sistemingai analizuos išmokimo pamokoje rezultatus. Dauguma (70-90 proc.)mokytojų fiksuos mokinių asmeninės pažangos pokyčius.  Ne mažiau kaip 85 proc. mokinių tėvų kasmet dalyvaus trišaliuose susitikimuose mokinio pažangai ir pasiekimams aptarti ir priemonėms pasiekimų gerinimui numatyti.  Su aiškiais vertinimo kriterijais mokinius supažindins 100 proc. mokytojų, daugumai mokinių bus aiškūs visų dalykų vertinimo kriterijai | Mokymo lėšos | |
| 1.1.1.5. Individualizuoti ir diferencijuoti mokymosi veiklas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, įgytas patirtis ir mokymosi stilių | Mokinių poreikius ir gebėjimus atitinkančių metodų panaudojimo ugdymo procese efektyvumo pokytis;  Mokinių poreikius ir gebėjimus atitinkančio turinio veiklų pasiūlos pokytis (skaičiais) | 2021-2023 | Administracija, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai | Individualizuotas ir diferencijuotas ugdymo turinys įvairių gebėjimų mokiniams ar jų grupėms numatant skirtingo lygio užduotis ar skirtingas veiklas, namų darbų užduočių skyrimas, atsižvelgiant į mokinių patirtis ir gebėjimų lygį, mokinių poreikius ir gebėjimus atitinkančių metodų panaudojimas ugdymo procese gerins mokinių savivaldį ir personalizuotą mokymąsi | Mokymo lėšos;  Ugdymo planui įgyvendinti skirtos lėšos;  Ugdymo aplinkos lėšos | |
| 1.1.1.6. Teikti pagalbą mokiniams išsikeliant asmeniniais poreikiais pagrįstus mokymosi tikslus | Pagalbos mokiniui teikiančių specialistų skaičiaus pokytis;  Mokinių, gavusių pagalbą išsikeliant asmeniniais poreikiais pagrįstus mokymosi tikslus, skaičius procentais | 2021-2023 | Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai | Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų pagalba padės mokiniams išsikelti mokymosi tikslus, gavusių pagalbą mokinių skaičius nuolat didės. Nemažės švietimo pagalbą teikiančių specialistų skaičius | Mokymo lėšos;  Lėšos švietimo pagalbai teikti | |
| **1.1.2. Uždavinys:** aktyvinti administracijos, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kryptingą kompetencijų tobulinimą, kolegialų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą | | | | | | |
| 1.1.2.1. Sudaryti sąlygas mokytojams ir specialistams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, stebėti kolegų veiklas | Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;  Kolegų organizuotų veiklų stebėjimas ir aptarimas (veiklų sk.) | 2021-2023 | Direktorius | Kiekvienas mokytojas ir švietimo pagalbos specialistas gimnazijos lėšomis dalyvaus ne mažiau kaip 5 dienas kasmet kvalifikacijos kėlimo renginiuose.  Visiems mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams (100 proc.) bus sudaryta galimybė stebėti kolegų organizuojamas veiklas, bendradarbiauti kolegialiai, dalyvauti aptarimuose | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kvalifikacijai kelti |
| 1.1.2.2. Dalintis gerąja darbo patirtimi metodinėse grupėse, seminaruose, vedant atviras veiklas kolegoms savo gimnazijoje ir kitose mokyklose, išryškinant pažangių, savivaldį mokymąsi skatinančių metodų taikymą | Mokytojų pasisakymų metodinėse grupėse skaičiaus pokytis;  Mokytojų vestų atvirų veiklų pokytis; | 2021-2023 | Mokytojų metodinė taryba, dalykų mokytojai | Dalindamiesi gerąja darbo patirtimi ir kolegialiai mokydamiesi mokytojai organizuos atviras pamokas ar kitas atviras veiklas (renginiai, akcijos, projektai, seminarai ar kt.) kolegoms mokykloje ar kitų mokyklų pedagogams, gilinsis į naujoves aktyviai bendradarbiaudami  mokytojų metodinėse grupėse, tobulins savo profesines kompetencijas, reikalingas kiekvieno mokinio poreikius atitinkančio ugdymo organizavimui | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kvalifikacijai kelti |
| 1.1.2.3. Efektyvinti mokytojų profesinį tobulėjimą nuotoliniame mokyme įveiklinant Microsoft 365 Office aplinką | Organizuotų mokymų, seminarų skaičius per metus;  Mokytojų, dalyvavusių formaliuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose skaičius;  Mokytojų, dalyvavusių skaitmeninio raštingumo mokymuose, skaičius per metus | 2021-2023 | Mokytojų metodinė taryba, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai | Organizuoti mokytojų mokymai įveiklinant Microsoft 365 Office 365 aplinką, kvalifikacijos tobulinimo renginiai, skirti gerinti darbo nuotoliniame mokyme įgūdžius, leis įgytas kompetencijas panaudoti mokinių mokymosi nuotoliniu būdu formų įvairovei, motyvuos siekti geresnių pasiekimų | | Lėšos, skirtos kvalifikacijai kelti;  Projektų lėšos |
| 1.1.2.4. Bendradarbiauti ir dalintis patirtimi veiklų, skirtų ugdymo pasiekimų kokybei gerinti įgyvendinant ES struktūrinių fondų finansuojamus projektus ,,Kokybės krepšelis“ ir ,,Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ | Mokytojų dalinimosi patirtimi veiklų skaičius projektų vykdymo laikotarpiu | 2021-2022 | Projektų koordinatoriai, metodinių grupių pirmininkai | Ne mažiau kaip 65 proc. mokytojų aktyviai dalyvaus ir dalinsis patirtimi įgyvendinant pažangos ir pasiekimų gerinimo pokyčio projektus:  ,,Kokybės krepšelis“, ,,Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“  Bus organizuota ne mažiau kaip 1 veikla bendradarbiaujant visiems mokytojams ar jų grupei, skirta aptarti kiekvieno projekto veiklų rezultatus | | Projektų lėšos;  Mokymo lėšos, skirtos ugdymo plano įgyvendini  mui |
| 1.1.2.5. Stiprinti mokytojų lyderystę | Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų iniciatyvų, įgyvendintų per metus, skaičius | 2021-2023 | Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai | Kasmet bus sudaromos darbo grupės įvairioms veikloms vykdyti, dokumentams ir pažangos pokyčio projektams rengti, juos koordinuoti.  Ne mažiau kaip 15 proc. mokytojų kasmet teiks ir įgyvendins iniciatyvas gimnazijos veiklai gerinti, tikslams įgyvendinti | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos mokinių kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti |
| 1.1.2.6.Vykdyti duomenimis grįstą ir paveikų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos įsivertinimą | Įsivertime dalyvaujančių mokytojų dalis | 2021-2023 | Administracija | Visi (100 proc.) mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistai įsivertins savo veiklą per metus ir numatys tobulintinas sritis | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos ugdymo planui įgyvendinti |
| **1.1.3. Uždavinys:** gerinti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį, teikiant kokybišką švietimo pagalbos specialistų, mokytojų ir tėvų pagalbą | | | | | | |
| 1.1.3.1. Išnaudoti Bendrųjų ugdymo planų teikiamas galimybes mokinių konsultavimui, švietimo pagalbai | Mokinių, dalyvaujančių konsultacijose, procentas | 2021-2023 | Administracija | Sudarytas ir patvirtintas mokinių konsultavimo valandų tvarkaraštis, nuolatinė konsultavimo veiksmingumo analizė padės pagerinti pasiekimus 5 procentams mokinių, dalyvavusių konsultacijose | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos ugdymo planui įgyvendinti ir švietimo pagalbai teikti |
| 1.1.3.2. Stebėti ir analizuoti mokinių individualią pažangą, siekiant išsiaiškinti nesėkmių, motyvacijos stokos, netinkamo elgesio ir požiūrio į mokymąsi priežastis | Mokinių, padariusių individualią pažangą, procentas nuo bendro mokinių skaičiaus | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui,  dalykų mokytojai | Nuolatinė individualios kiekvieno mokinio pažangos stebėsena sudarys galimybę nustatyti nesėkmių, mokymosi motyvacijos stokos, netinkamo elgesio priežastis, skatins mokinių teigiamo požiūrio į mokymąsi formavimąsi | | Mokymo lėšos |
| 1.1.3.3.Teikti nuolatinę socialinę, specialiąją pedagoginę pagalbą ir vykdyti nuolatinę jos teikimo analizę siekiant efektyvumo | Mokinių, kuriems buvo teikiama švietimo pagalba mokantis per metus, skaičius | 2021-2023 | Švietimo pagalbos specialistai | 85 proc. mokinių teikiama paskirtoji švietimo specialistų pagalba mokantis.  45 proc. įvairių gebėjimų mokiniams teikiama pagalba padės gerinti individualią pažangą | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos švietimo pagalbai teikti |
| 1.1.3.4. Įtraukti mokinių tėvus į mokinio asmeninės pažangos stebėjimą ir aptarimą, prevencinių, socializacijos, sveikatos stiprinimo programų, projektų planavimą bei vykdymą | Mokinių tėvų, dalyvavusių pokalbiuose/aptarimuose apie mokinių asmeninę pažangą, skaičius;  Mokinių tėvų, dalyvavusių vykdomose prevencinėse, socializacijos, sveikatos stiprinimo programose, projektuose, skaičius procentais | 2021-2023 | Klasių vadovai | 85 proc. tėvų dalyvaus pokalbiuose/aptarimuose apie mokinių asmeninę pažangą.  35 proc. mokinių tėvų dalyvaus prevencinėse, socializacijos, sveikatos stiprinimo programose, projektuose gimnazijoje.  75-85 proc. mokinių tėvų gimnazijos mokinių tėvų įtraukties veiklų efektyvumą vertins gerai | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos mokinių kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti;  Projektų ir rėmėjų lėšos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonės Nr.** | **Efekto (vertinimo) kriterijai** | **Rodiklis** | | |
| **2021 m.** | **2022 m.** | **2023 m.** |
| 1.1.1.1. | Stebėtų pamokų, atitinkančių reikalavimus šiuolaikinei pamokai, skaičius | 95 | 140 | 180 |
| Mokytojų, organizuojančių ugdomąją veiklą vadovaujantis mokymosi paradigma, procentas | 75 | 80 | 85 |
| 1.1.1.2. | Mokytojų, kurių ilgalaikiuose planuose ugdymo turinys planuojamas pagal atnaujintų Bendrųjų programų nuostatas, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, pasiekimus ir galimybes, dalis | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.1.3. | Aukštesniuoju lygiu besimokančių mokinių dalis | 10 | 10 | 11 |
| Pagrindiniu lygiu besimokančių mokinių dalis | 32 | 33 | 34 |
| Patenkinamu lygiu besimokančių mokinių dalis | 43 | 42 | 41 |
| Nepatenkinamai besimokančių mokinių dalis | 14 | 13 | 12 |
| 1.1.1.4. | Mokinių, aktyviai dalyvaujančių savo pažangos ir pasiekimų įsivertinime bei asmeninės ūgties pamatavime, dalis | 85 | 87 | 90 |
| Mokytojų, fiksuojančių mokinių asmeninės pažangos pokyčius, skaičiaus dalis | 90 | 93 | 95 |
| Mokinių šeimų, dalyvaujančių trišaliuose susitikimuose mokinio pažangai ir pasiekimams aptarti ir priemonių jų gerinimui numatymui, skaičiaus dalis per metus | 85 | 85 | 85 |
| 1.1.1.5. | Mokinių poreikius ir gebėjimus atitinkančio turinio veiklų pasiūlos dalis | 85 | 90 | 90 |
| 1.1.1.6. | Pagalbą mokiniui teikiančių specialistų skaičius | 5 | 5 | 6 |
| Mokinių, gavusių pagalbą išsikeliant asmeniniais poreikiais pagrįstus mokymosi tikslus, skaičius procentais | 70 | 75 | 95 |
| 1.1.2.1. | Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, procentas nuo bendro mokytojų skaičiaus | 100 | 100 | 100 |
| Kolegialiai organizuotų veiklų skaičius | 25 | 45 | 65 |
| 1.1.2.2. | Mokytojų pasisakymų/pranešimų metodinėse grupėse skaičius | 17 | 25 | 45 |
| Mokytojų vestų atvirų ir kolegialių veiklų skaičius | 25 | 45 | 70 |
| 1.1.2.3. | Organizuotų mokymų, seminarų skaičius per metus | 3 | 3 | 4 |
| Mokytojų, dalyvavusių formaliuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, skaičius | 60 | 60 | 60 |
| Mokytojų, dalyvavusių skaitmeninio raštingumo mokymuose, skaičius per metus | 45 | 48 | 50 |
| 1.1.2.4. | Mokytojų dalinimosi patirtimi veiklų skaičius | 35 | 40 | 40 |
| 1.1.2.5. | Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų iniciatyvų įgyvendinimo skaičius per metus | 3 | 4 | 7 |
| 1.1.2.6. | Įsivertinime dalyvaujančių mokytojų dalis | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.3.1. | Mokinių, dalyvaujančių konsultacijose, procentas | 35 | 40 | 42 |
| 1.1.3.2. | Mokinių, padariusių individualią pažangą, procentas nuo bendro mokinių skaičiaus | 35 | 37 | 40 |
| 1.1.3.3. | Mokinių, kuriems buvo teikiama švietimo pagalba mokantis, skaičius per metus | 126 | 130 | 130 |
| 1.1.3.4. | Mokinių tėvų, dalyvavusių pokalbiuose/aptarimuose apie mokinių asmeninę pažangą, procentas | 85 | 90 | 93 |
| Mokinių tėvų, dalyvavusių vykdomose prevencinėse, socializacijos, sveikatos stiprinimo programose, projektuose, procentas | 35 | 40 | 40 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonė** | **Pasiekimo indikatorius** | **Pasiekimo laikas** | **Atsakingas asmuo** | **Planuojamas rezultatas** | **Finansavimo šaltiniai** | | | |
| **2. PRIORITETAS. Išsilavinusi, socialiai atsakinga ir pilietiškai brandi asmenybė** | | | | | | | | |
| **2.1.Tikslas: gimnazijos kultūros, leidžiančios ugdyti vertybines nuostatas saviraiškiam gyvenimui, pilietiniam sąmoningumui, kūrimas vadovaujantis kryptingos brandos raidos ir pasidalytos lyderystės principais** | | | | | | | | |
| **2.1.1.Uždavinys**: **įgyvendinti prevencines programas, padedančias ugdyti palankią emocinę aplinką gimnazijoje ir kiekvieno mokinio socialinę emocinę kompetenciją** | | | | | | | | |
| 2.1.1.1. Integruoti į ugdymo procesą nusikalstamumo, prekybos žmonėmis, savižudybių, priklausomybių prevencines programas | Vykdomų prevencinių programų skaičius per metus;  Palankaus vykdomos veiklos vertinimo rodiklis | 2021-2023 | Administracija, švietimo pagalbos specialistai | Per trejus metus vykdomų prevencinių programų skaičius nemažės.  Palankiai vykdomą prevencinę veiklą vertins:  mokiniai – ne mažiau kaip 80 proc.;  mokytojai – ne mažiau kaip 85 proc.;  tėvai – ne mažiau kaip 85 proc. | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti | | |
| 2.1.1.2. Tęsti smurto ir patyčių prevencijos programos Olwes kokybės užtikrinimo OPKUS sistemą | Mokinių, dalyvaujančių programos įgyvendinime, skaičius;  Mokinių, patiriančių patyčias, dalis; | 2021-2023 | Klasių vadovai, programos koordinatorius, darbuotojai | Mokinių dalyvavimas programos įgyvendinimo veiklose, glaudus visų bendruomenės narių bendradarbiavimas lems  mokinių, patiriančių patyčias skaičiaus mažėjimą.  Kuriama palanki emocinė aplinka ugdytis | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti | | |
| **2.1.2. Uždavinys: ugdyti lyderystės kompetencijas, plėtojant pasidalytosios lyderystės pripažinimo formas ir įtraukiant mokinius į pilietinę veiklą** | | | | | | | |
| 2.1.2.1. Skatinti mokinių lyderystę stiprinant savivaldos institucijų veiklą | Savivaldos institucijų iniciatyvų skaičius;  Mokinių, aktyviai dalyvaujančių savivaldos institucijų veiklose, skaičius | 2021-2023 | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokinių savivaldos institucijų iniciatyvų skaičius per tris metus didės | | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti;  Ugdymo aplinkos lėšos | |
| 2.1.2.2. Skatinti mokinių dalyvavimą nevyriausybinėse organizacijose | Mokinių, dalyvaujančių nevyriausybinių organizacijų veiklose, skaičius | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai | Kasmet didės mokinių pasirinkimai dalyvauti nevyriausybinių organizacijų veiklose, mokiniai įsitrauks į aktyvią pilietinių iniciatyvų veiklą | | | Projektų ir rėmėjų lėšos | |
| 2.1.2.3*.* Plėtoti paveikias bendravimo ir bendradarbiavimo formas tarp bendruomenės narių | Gimnazijos bendruomenės narių nuostatų vykdomai gimnazijos veiklai pozityvumas | 2021-2023 | Administracija | Paveikių bendradarbiavimo ir bendravimo tarp gimnazijos bendruomenės narių, jų grupių formų įvairovė sudarys geresnes sąlygas ugdytis mokinių bendrosioms kompetencijoms, įprasmins pojūtį būti lygiaverčiais bendruomenės nariais, gebančiais priimti sprendimus, už juos atsakyti ir kolegialiai bendradarbiauti.  95 proc. gimnazijos bendruomenės narių pozityviai vertins bendradarbiavimo veiklas | | | Ugdymo aplinkos lėšos | |
| 2.1.2.4. Įkurti diskusijų klubą ,,Lyderiai“ | Diskusijų klubo organizuotų veiklų skaičius;  Klubo veikloje dalyvavusių mokinių skaičius | 2022 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui,  Savivaldos institucijų pirmininkai | Didės mokinių pilietinis sąmoningumas, dalyvavimas diskusijose ugdys pasitikėjimo savimi lygį mokiniuose, lyderystės įgūdžius. | | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti | |
| 2.1.2.5. Organizuoti ir vykdyti pilietiškumo, tautiškumo ugdymui skirtas veiklas (renginius, akcijas, savanorystės ir kt.), stiprinančias mokinių pilietinę savimonę | Vykdytų veiklų skaičius per metus;  Dalyvavusių mokinių skaičiaus procentas nuo bendro mokinių skaičiaus per metus | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui,  mokytojai | Organizuojamų veiklų, skirtų pilietiškumo, tautiškumo ugdymui, skaičius kasmet gimnazijoje nemažės.  Veiklose dalyvaujančių mokinių skaičius kasmet sudarys ne mažiau kaip 75 procentus bendro mokinių skaičiaus.  Organizuojamos veiklos stiprins mokinių pilietinę savimonę, ugdys lyderystės gebėjimus | | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti | |
| **2.1.3. Uždavinys: ugdyti komunikavimo, kultūrinę pažintinę, sveikos gyvensenos bendrąsias kompetencijas bendraujant ir bendradarbiaujant su socialiniais partneriais** | | | | | | | | |
| 2.1.3.1. Tęsti bendradarbiavimo veiklas su Kaltanėnų UTC | Veiklų, organizuotų kartu su Kaltanėnų UTC, skaičius;  Mokinių, dalyvavusių bendradarbiavimo veiklose, skaičiaus pokytis procentais | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Kasmet bus organizuotos veiklos bendradarbiaujant su Kaltanėnų UTC, kuriose dalyvaus 35-40 proc. progimnazijos mokinių.  Organizuojant veiklas ugdysis mokinių komunikavimo, kultūrinės pažintinės sveikos gyvensenos kompetencijos, skatinančios aktyvią fizinę veiklą | | | Ugdymo aplinkos lėšos;  Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti | |
| 2.1.3.2. Dalyvauti rajono kultūros įstaigų, bibliotekų, skaityklų organizuojamose veiklose (viktorinos, renginiai, konkursai) | Miesto/rajono renginių, kuriuose dalyvavo gimnazijos mokiniai/ jų grupės, kolektyvai, skaičius ;  Dalyvavusių veiklose mokinių skaičius procentais | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai | Ne mažiau kaip 50 proc. gimnazijos mokinių kasmet dalyvaus rajono kultūros įstaigų, bibliotekų, skaityklų organizuojamose veiklose (viktorinos, renginiai, konkursai). Suteikiama galimybė mokiniams realizuoti save įvairiose veiklose, ugdys jų stipriąsias savybes, gebėjimus ir kompetencijas | | | Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti | |
| 2.1.3.3. Organizuoti gimnazijoje gamtosaugines, sveikatingumo, karjeros ugdymo, socialines, kultūrines veiklas įtraukiant socialinius partnerius | Veiklų, kuriose dalyvavo socialiniai partneriai, skaičius | 2021-2023 | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Mokinių dalyvavimas gamtosauginėse, sveikatingumo, karjeros ugdymo, socialinėse, kultūrinėse veiklose kartu su socialiniais partneriais kuria geras bendradarbiavimo patirtis, plečia galimybes lanksčiau ir konstruktyviau bendradarbiauti už mokyklos ribų mokiniams, mokytojams ir kitiems bendruomenės nariams | | | Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti;  Rėmėjų lėšos | |
| 2.1.3.4. Tęsti nacionalinio projekto ,,Sveikatiada“ veiklas | Organizuotų veiklų skaičius;  Mokinių, dalyvavusių projekto veiklose, skaičius | 2021-2023 | Projekto koordinatorius | Tęstinėse projekto veiklose aktyviai dalyvaujantys mokiniai ugdys sveikos gyvensenos įgūdžius | | | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos kultūrinei pažintinei veiklai vykdyti | |
| 2.1.3.5. Vykdyti veiklas su akademinėmis institucijomis | Veiklų su akademinių bendruomenių atstovais skaičius;  Mokinių, dalyvavusių veiklose, skaičius | 2021-2023 | Direktorius | Bus sudarytos galimybės mokiniams gilinti savo pažintines kompetencijas akademiniame mokyme, siekti pasiekimų pažangos pasirinktose srityse | | | Ugdymo aplinkos lėšos; Ugdymui karjerai skirtos lėšos | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonės Nr.** | **Efekto (vertinimo) kriterijai** | **Rodiklis** | | |
| **2021 m.** | **2022 m.** | **2023 m.** |
| 2.1.1.1. | Vykdomų prevencinių programų skaičius per metus | 3 | 3 | 4 |
| Palankaus vykdomos veiklos vertinimo rodiklis procentais | 85 | 85 | 90 |
| 2.1.1.2. | Mokinių, dalyvaujančių programos įgyvendinime, skaičius | 530 | 540 | 530 |
| Mokinių, patiriančių patyčias, dalis procentais | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.2.1. | Savivaldos institucijų įgyvendintų iniciatyvų skaičius | 5 | 6 | 7 |
| Mokinių, aktyviai dalyvaujančių savivaldos institucijų veiklose, skaičius | 25 | 35 | 35 |
| 2.1.2.2. | Mokinių, dalyvaujančių nevyriausybinių organizacijų veiklose, skaičius | 18 | 20 | 20 |
| 2.1.2.3. | Gimnazijos bendruomenės narių nuostatų vykdomai gimnazijos veiklai pozityvumas | 85 | 95 | 98 |
| 2.1.2.4. | Diskusijų klubo organizuotų veiklų skaičius; | 2 | 4 | 6 |
| Klubo veikloje dalyvavusių mokinių skaičius | 15 | 25 | 30 |
| 2.1.2.5. | Vykdytų veiklų skaičius per metus; | 12 | 18 | 20 |
| Dalyvavusių mokinių skaičiaus procentas nuo bendro mokinių skaičiaus per metus | 430 | 400 | 400 |
| 2.1.3.1. | Veiklų, organizuotų kartu su Kaltanėnų UTC, skaičius | 8 | 10 | 15 |
| Mokinių, dalyvavusių bendradarbiavimo veiklose, pokytis procentais | 35 | 40 | 40 |
| 2.1.3.2. | Miesto/rajono renginių, kuriuose dalyvavo gimnazijos mokiniai/ jų grupės, kolektyvai, skaičius | 5 | 8 | 8 |
| Dalyvavusių veiklose mokinių skaičius procentais | 45 | 48 | 51 |
| 2.1.3.3. | Veiklų, kuriose dalyvavo socialiniai partneriai, skaičius | 10 | 12 | 15 |
| 2.1.3.4. | Organizuotų veiklų skaičius | 8 | 8 | 9 |
| Mokinių, dalyvavusių veiklose, skaičius | 20 | 40 | 40 |
| 2.1.3.5. | Veiklų su akademinių bendruomenių atstovais skaičius per metus | 2 | 4 | 4 |
| Mokinių, dalyvavusių veiklose, skaičius per metus | 20 | 25 | 25 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonė** | **Pasiekimo indikatorius** | **Pasiekimo laikas** | **Atsakingas asmuo** | | **Planuojamas rezultatas** | **Finansavimo šaltiniai** |
| **3. Prioritetas. Mokymui(si) palanki, saugi ugdymo(si) aplinka** | | | | | | |
| **3.1.Tikslas: Modernių ir fiziškai bei emociškai saugių ugdymo(si) aplinkų kūrimas siekiant kiekvieno mokinio pažangos** | | | | | | |
| **3.1.1.Uždavinys: išnaudoti STEAM prieigos galimybes ugdymo(si) proceso tobulinimui** | | | | | | |
| 3.1.1.1. Dalyvauti ,,Ateities inžinerijos“ platformoje ir viešinti veiklas | Vykdytų veiklų skaičius;  Mokinių, dalyvavusių veiklose skaičius | 2021-2023 | Mokytojų grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Sudarytos mokytojų ir mokinių komandos aktyviai dalyvaus ,,Ateities inžinerijos“ platformos veiklose, mokiniai kartu su VGTU dėstytojų komanda tobulins mokymąsi tyrinėjant, eksperimentuojant, atrandant, kuriant, bendradarbiaujant | | Mokymo lėšos;  Ugdymo aplinkos lėšos |
| 3.1.1.2. Skatinti mokinių dalyvavimą Lietuvos neakivaizdinėse jaunųjų matematikų ir fizikų mokyklose | Dalyvaujančių mokinių skaičius | 2021-2023 | Matematikos ir fizikos dalykų mokytojai | Bus sudarytos galimybės gabiems mokiniams gerinti savo pasiekimus, įgyti akademinio mokymosi patirtis | | Rėmėjų lėšos |
| 3.1.1.3. Plėtoti Robotikos, Micro bit, 3D technologijų, IT modulių įgyvendinimą | Modulių ir kitų veiklų pasiūlos pokytis;  Mokinių, dalyvaujančių veiklose, skaičiaus dalis; | 2021-2023 | IT mokytojai | Veiklose dalyvaujančių mokinių skaičius nuolat didės (kasmet 2 proc.).  Siūlomos ne mažiau kaip 3 modulių programos mokiniams sudarys sąlygas gerinti savo pasiekimus, atsižvelgiant į individualius gebėjimus (ne mažiau kaip 25 proc.) | | Mokymo lėšos;  Ugdymo planui įgyvendinti skirtos lėšos |
| 3.1.1.4. Dalyvauti gamtamokslio ugdymo turinio programos išbandymo 5-8 klasėse veiklose | Vykdytų veiklų skaičius | 2021-2023 | Mokytojų grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokytojų komanda planuos gamtamokslio ugdymo turinį, jį išbandys 5-8 klasėse.  Programos išbandymo aptarimuose bus analizuojamos sėkmės ir nesėkmės, konsultuojamasi su NŠA koordinatore dėl veiklos efektyvumo | | Mokymo lėšos;  Ugdymo planui įgyvendinti skirtos lėšos |
| 3.1.1.5. Efektyviau išnaudoti gautas mokymo priemones ir laboratorijos teikiamas galimybes | Stebėtų pamokų/veiklų, kuriose buvo naudojamos gautos priemonės, dalis | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Visos mokymo priemonės, kurios skirtos STEAM įveiklinimui, bus panaudojamos efektyviai.  Mokiniai gerai vertins suteiktas galimybes | | Paramos lėšos;  ES struktūrinių fondų lėšos; savivaldybės lėšos |
| 3.1.1.6. Vykdyti tiriamuosius darbus gamtos mokslų pamokose, neformaliajame švietime, bendradarbiaujant su akademinių bendruomenių partneriais | Organizuotų tiriamųjų darbų skaičius;  Mokinių, dalyvavusių veiklose, skaičius | 2021-2023 | Gamtos mokslų ir neformaliojo švietimo mokytojai | Mokiniai gilins savo žinias ir gebėjimus patiriamajame ugdyme bendradarbiaudami su akademinių bendruomenių partneriais (VGTU, VU ir kt.). Bus organizuotos ne mažiau kaip 2 veiklos per metus, kuriose kasmet dalyvaus 1-2 proc. didesnis mokinių skaičius | | Mokymo lėšos;  Ugdymo planui įgyvendinti skirtos lėšos |
| 3.1.1.7. Įsigyti priemonių ir įrangos, skatinančios patyriminį gamtamokslinį ugdymą(si) STEAM metodais | Įrengtų kompiuterizuotų darbo vietų skaičius;  Įsigytų modernių mokymo priemonių skaičius | 2021-2023 | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Gimnazija, įveiklindama STEAM tinklą, įsigydama modernių mokymo priemonių bei įrangos, pagerins mokinių mokymosi pasiekimus 1-2 proc. | | Mokymo lėšos; Lėšos, skirtos mokymo priemonėms ir įrangai įsigyti; Ugdymo aplinkos lėšos |
| 3.1.1.8. Dalyvauti gamtos, IT ir tiksliųjų mokslų olimpiadose rajone/respublikoje | Mokinių, dalyvavusių olimpiadose, skaičiaus dalis | 2021-2023 | Gamtos, IT ir tiksliųjų mokslų dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Mokinių, dalyvaujančių gamtos, IT ir tiksliųjų mokslų olimpiadose, skaičius per trejus metus nemažės.  Skatinama mokinių mokymosi motyvacija įgalins plėsti pažintines dalykines kompetencijas | | Mokymo lėšos; Ugdymo aplinkos lėšos |
| **3.1.2. Uždavinys: išnaudoti įvairias edukacines aplinkas ugdymo(si) kokybės gerinimui ir mokymosi kultūros įtvirtinimui** | | | | | | |
| 3.1.2.1. Įrengti modernias erdves/klases panaudojant IT bazę ir elektronines paslaugas geresniam prieinamumui | Naujų erdvių/klasių įrengiant IT ir skaitmenines priemones skaičius | 2021-2023 | Direktorius | | Įrengtos ir IT priemonėmis aprūpintos erdvės/klasės, pritaikytos mokiniui arba mažos grupės mokinių veiklai, įvairioms užduotims atlikti, pagerins prieinamumo mokyklos teikiamomis paslaugomis galimybes | Mokymo lėšos, skirtos mokymo priemonėms įsigyti;  Ugdymo aplinkos lėšos |
| 3.1.2.2. Išnaudoti bibliotekos ir skaityklos teikiamas galimybes | Bibliotekos lankytojų skaičiaus dalis;  Organizuotų veiklųbibliotekoje ir skaitykloje skaičius;  Mokinių, dalyvavusių organizuotose veiklose, skaičius | 2021-2023 | Bibliotekos vedėjas,  skaityklos vedėjas | | Bibliotekos ir skaityklos lankytojų skaičiaus didėjimas (kasmet 2 proc.), šiose erdvėse organizuotų renginių/veiklų skaičiaus didėjimas (po 2 veiklas kasmet), mokinių, dalyvaujančių renginiuose/veiklose, skaičiaus didėjimas leis vertinti, kokią pridėtinę vertę sukuria kitos ugdymo aplinkos.  Mokiniams, išnaudojantiems bibliotekos ir skaityklos aplinkas mokymuisi, atsiras galimybė mokymosi kultūros įtvirtinimui, augins juos kaip skaitančius, brandžius, mąstančius, gebančius atpažinti, diskutuoti ir spręsti visuomenės piliečius, išsilavinusias asmenybes | Mokymo lėšos;  Lėšos, skirtos mokinių pažintinei, kultūrinei veiklai vykdyti |
| 3.1.2.3. Išnaudoti gimnazijos muziejaus aplinką mokinių pasiekimų kokybės gerinimui ir mokymosi kultūros formavimui | Pravestų pamokų, atvirų integruotų veiklų gimnazijos muziejuje skaičius;  Dalyvavusių veiklose, pamokose mokinių skaičius | 2021-2023 | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, dalykų mokytojai | | Ne mažiau kaip 65 proc. gimnazijos mokytojų pasinaudos muziejaus aplinka vesdami integruotas veiklas, pamokas.  75 proc. mokinių pasinaudos muziejaus aplinka įvairiomis formomis ir būdais siekiant geresnės mokymosi kultūros ir pasiekimų rezultatų | Ugdymo aplinkos lėšos |
| 3.1.2.4. Įveiklinti gimnazijos lauko erdves, sporto aikštynus mokinių fizinio aktyvumo ir sveikatinimo veikloms vykdyti | Renginių/veiklų skaičius per metus;  Mokinių, dalyvaujančių sportinėse ir kitose sveikatinimo veiklose, skaičiaus procentas | 2021-2023 | Dalykų mokytojai | | Padidės mokinių, užsiimančių aktyvia sportine fizine veikla, skaičius, ugdysis sveikos gyvensenos ir sveikatinimo kultūros įgūdžiai. Veiklose dalyvaus ne mažiau kaip 75 proc. mokinių per metus | Ugdymo aplinkos lėšos;  Ugdymo planui įgyvendinti skirtos lėšos |
| **3.1.3. Uždavinys: sukurti šiuolaikišką ir gimnazijos poreikius tenkinančią fizinę aplinką** | | | | | | |
| 3.1.3.1.Renovuoti gimnazijos vidines erdves (I, II aukštai, pusrūsio patalpos) | Renovuotų patalpų skaičius per metus | 2021-2023 | Direktorius | | Kiekvienais metais atliekami numatyti patalpų renovavimo darbai, sutvarkytos patalpos pagerins mokymosi sąlygas bei mokinių saugumo rodiklius 5 proc. | Savivaldybės biudžeto lėšos; ES struktūrinių fondų lėšos |
| 3.1.3.2. Atnaujinti mokomuosius kabinetus kompiuterine, technologine įranga ir mokymo priemonėmis | Įsigytų priemonių ir įrangos skaičius per metus | 2021-2023 | Viešųjų pirkimų organizatorius | | Turint daugiau IT priemonių bus atnaujinta esama kompiuterinė įranga, plėsis galimybės mokiniams gerinti informacinį technologinį raštingumą ir IT pasiekimus | Mokymo priemonėms įsigyti skirtos lėšos |
| 3.1.3.3. Įrengti persirengimo spinteles ir mokinių rūbinę | Įsigytų spintelių skaičius | 2021-2023 | Viešųjų pirkimų organizatorius | | Bus užtikrinti higienos normų reikalavimai mokinių rūbinėms | Ugdymo aplinkos lėšos;  Paramos ir rėmėjų lėšos |
| 3.1.3.4.Įsigyti skaitmeninių bei virtualių mokymo priemonių/aplinkų | Įsigytų priemonių/aplinkų skaičius | 2021-2023 | Viešųjų pirkimų organizatorius | | Skaitmeninių technologijų ir virtualiųjų mokymosi aplinkų įsigijimas ir įveiklinimas padės gerinti mokytojų kompetencijas IT panaudojimo ugdymo procese ir ugdys mokinių gebėjimus IT naudojimo srityje bei gerins jų pasiekimus | Ugdymo aplinkos lėšos; Savivaldybės biudžeto lėšos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priemonės Nr.** | **Efekto (vertinimo) kriterijai** | **Rodiklis** | | |
| **2021 m.** | **2022 m.** | **2023 m.** |
| 3.1.1.1. | Veiklų, dalyvaujant AĮ platformos projekte, skaičius per metus | 2 | 3 | 4 |
| Mokinių, dalyvavusių AĮ platformos veiklose, skaičius per metus | 20 | 25 | 25 |
| Palankiai vertinančių AĮ platformos veiklas skaičiaus pokytis per metus procentais | 90 | 100 | 100 |
| 3.1.1.2. | Mokinių, baigusių Lietuvos neakivaizdines jaunųjų matematikų ir fizikų mokyklose, skaičius per metus | 2 | 2 | 3 |
| 3.1.1.3. | Modulių, neformaliojo švietimo programų pasiūlos skaičius per metus | 20 | 22 | 22 |
| Mokinių, dalyvaujančių veiklose, skaičiaus pokytis per metus procentais | 36 | 40 | 45 |
| Palankaus vertinimo pokytis | 100 | 100 | 100 |
| 3.1.1.4. | Vykdytų veiklų skaičius per metus | 4 | 4 | 6 |
| 3.1.1.5. | Stebėtų pamokų/veiklų, kuriose buvo naudojamos gautos priemonės, dalis per metus | 20 | 30 | 35 |
| 3.1.1.6. | Organizuotų tiriamųjų darbų skaičius per metus | 7 | 17 | 19 |
| Mokinių, dalyvavusių veiklose, skaičius per metus | 11 | 15 | 25 |
| 3.1.1.7. | Įrengtų kompiuterizuotų darbo vietų skaičius per metus | 20 | 20 | 20 |
| Įsigytų modernių mokymo priemonių skaičius per metus | 5 | 6 | 6 |
| 3.1.1.8. | Mokinių, sistemingai dalyvavusių rajono olimpiadose, skaičiaus pokytis per metus | 12 | 14 | 16 |
| 3.1.2.1. | Naujų IT ir skaitmeninių priemonių įrengimo vietų skaičius per metus | 8 | 4 | 4 |
| 3.1.2.2. | Bibliotekos lankytojų skaičiaus pokytis per metus procentais | 65 | 69 | 75 |
| Organizuotų veiklųbibliotekoje ir skaitykloje skaičius per metus | 4 | 8 | 12 |
| Mokinių, dalyvavusių organizuotose veiklose, skaičius per metus | 310 | 345 | 350 |
| 3.1.2.3. | Pravestų pamokų, atvirų integruotų veiklų gimnazijos muziejuje skaičius per metus | 16 | 18 | 18 |
| Dalyvavusių veiklose, pamokose mokinių skaičius per metus | 250 | 300 | 350 |
| 3.1.2.4. | Renginių/veiklų skaičius per metus; | 15 | 25 | 30 |
|  | Mokinių, dalyvaujančių sportinėse ir kitose sveikatinimo veiklose, skaičiaus procentas | 65 | 75 | 78 |
| 3.1.3.1. | Renovuotų patalpų skaičius per metus | 14 | 20 | 30 |
| 3.1.3.2. | Įsigytų priemonių ir įrangos skaičius per metus | 20 | 20 | 20 |
| 3.1.3.3. | Įsigytų spintelių skaičius | 10 | 10 | 20 |
| 3.1.3.4. | Įsigytų priemonių/aplinkų skaičius | 19 | 20 | 20 |

**-------------------------------------------------------------------**