Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo

 1 priedas

ŠVENČIONIŲ R. ŠVENČIONĖLIŲ MINDAUGO GIMNAZIJOS

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(savivaldos institucijos pavadinimas)

VEIKLOS 2014 - 2015 M.M. ĮSIVERTINIMO LENTELĖ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

1. Užsibrėžtų uždavinių/veiklų įgyvendinimo vertinimas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2014-2015 m. m. numatytos veiklos/uždaviniai** | **Įgyvendinimo vertinimas**(l. gerai, gerai, patenk., neatlikta) | **Kokybės rodikliai**(kas rodo uždavinio įgyvendinimo lygį, žr. 2014-2015 m.m. veiklos planą) |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. 2015-2016 m. m. veikla ir jos kokybės rodikliai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Veikla (renginiai, posėdžiai, akcijos....)** | **Siekiamas KONKRETUS rezultatas** | **Rezultato pamatavimo būdas (apklausa, pokalbis, stebėjimas...)** |
|  |  |  |

(parašas) (vardas, pavardė)

Pritarta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015-04- posėdyje, protokolas Nr.

SUDERINTA

(kuruojančio vadovo parašas)

(kuruojančio vadovo vardas pavardė)

(data)

ŠVENČIONIŲ R. ŠVENČIONĖLIŲ MINDAUGO GIMNAZIJOS

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MOKYTOJOS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DARBINĖS VEIKLOS IR KOMPETENCIJŲ ĮSIVERTINIMO 2013 - 2014 M.M ANKETA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

1. Užsibrėžtų tikslų pasiekimo vertinimas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2013-2014 m. m. tobulinti pasirinkti mokytojo ir klasės vadovo veiklos aspektai**  | **Vertinimas**(l. gerai, gerai, patenk., neatlikta) | **Pavyzdžiai (2-3)**(nurodyti konkrečius darbinių situacijų pavyzdžius, kurie iliustruotų vertinimą) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2012 m. pavasarį pasiūlytas ir 2013-2014 m. m. suorganizuotas renginys** |  |  |

2. Kompetencijų įsivertinimas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kompetencija |  | 1-3 įrodymai (pvz., skaitytas pranešimas „.....“ metodinės gr. posėdyje, protokolas Nr......; darbo grupėje ugdymo planui rengti, dir. įsakymas Nr. O -....; sukaupusi mokinių asmenybės testus...) | Vertinimas (1-3) |
| **Asmeninio tobulėjimo** | Gebu valdyti savo karjerą, išsikelti ir siekti savo karjeros tikslų |  |  |
| Gebu konsultuoti ir teikti pagalbą kolegoms jų asmeninio tobulėjimo, karjeros valdymo klausimais |  |  |
| Gebu rengti ar tobulinti pedagogų veiklą reglamentuojančius gimnazijos dokumentus |  |  |
| Dalyvauju vertinant ir nustatant kitų institucijų pedagogų kompetencijas. |  |  |
| **Mokėjimo mokytis** | Gebu dalyvauti mokymosi visą gyvenimą, pedagogų judumo, patirties mainų programose |  |  |
| Gebu rengti ir įgyvendinti projektus ir programas mokymosi visą gyvenimą, pedagogų judumo, patirties mainų srityse. |  |  |
| **Kultūrinis, pilietinis, socialinis atsakingumas** | Gebu rengti ir įgyvendinti įvairias veiklas, renginius ir projektus, skirtus mokinių vertybinių nuostatų formavimui, pilietiškumo ugdymui. |  |  |
| Gebu atlikti mokinių ir mokyklos bendruomenės vertybinių nuostatų, pilietinio aktyvumo, tautinio savitumo ir pan. tyrimus ir teikti rekomendacijas |  |  |
| **Skaitmeninis raštingumas ir technologijų taikymas** | Gebu pasitelkti IKT atsižvelgiant į ugdymo tikslus, siekiant ugdymo turinio patrauklumo, motyvacijos |  |  |
| Gebu organizuoti metodinę veiklą, inicijuoti, konsultuoti kolegas IKT diegimo klausimais |  |  |
| Gebu rengti ir įgyvendinti skaitmenines užduotis, žaidimus, interaktyvias veiklas, kuriomis gali pasinaudoti ir kiti pedagogai |  |  |
| Gebu inicijuoti ir įgyvendinti skaitmeninių technologijų panaudojimo ugdymo procese tyrimus ir/ar projektus |  |  |
| **Vidinė komunikacija organizacijoje** | Gebu prisidėti prie bendradarbiaujančios gimn. kultūros kūrimo, esu produktyvus darbo grupėse, palaikau ryšius su mokinių tėvais.  |  |  |
| Gebu formuoti darbo grupes ir joms vadovauti, organizuoti įvairių metodinių ir pan. grupių veiklą |  |  |
| **Išorinė komunikacija, dalyvavimas ir atstovavimas** | Gebu dalyvauti išoriniuose komitetuose, darbo grupėse |  |  |
| Gebu užmegzti naujus išorinius ryšius ir juos plėtoti, tinkamai atstovauti gimnaziją įvairiuose tinkluose |  |  |
|  |
| **Mokinių ir jų raidos ypatumų suvokimas** | Taikau mokinių pažinimo priemones (stebėjimas, interviu, asm. testai) |  |  |
| Vertinu ir tobulinu mokinių pažinimo įrankius, rengiu šia tema metodines priemones ir organizuoju patirties sklaidos renginius |  |  |
| **Pagalba mokantis ir mokinių motyvavimas** | Gebu teikti pagalbą mokantis įv. gebėjimų ir poreikių mokiniams, naudoju aktyvaus mokymosi grupėje ir indiv. strategijas, metodus |  |  |
| Gebu inicijuoti ir įgyvendinti įvairius pagalbos mokantis, savarankiškos mokymosi skatinimo, mokinių motyvavimo projektus |  |  |
| Gebu rengti originalias pavyzdines programas, pagalbos mokiniams metodines priemones ir kvalifikacijos tobulinimo programas. |  |  |
|  |
| **Saugios ir atviros ugdymosi aplinkos kūrimas** | Gebu inicijuoti ir vykdyti patyčių, netolerancijos apraiškų ir kitokių saugumą mokykloje mažinančių reiškinių šalinimo veiklas |  |  |
| Gebu organizuoti ir vykdyti patirties sklaidos veiklas, siekdamas padėti kolegoms kurti saugesnę, pagarba grįstą mokymosi aplinką |  |  |
| Gebu įvertinti ir teikti rekomendacijas ugdymo turinio tobulinimui, siekiant kurti atvirą mokymosi aplinką |  |  |
| **Skatinančios ir kūrybiškos aplinkos kūrimas** | Gebu kurti kūrybišką fizinę aplinką, tam racionaliai panaudoti turimas priemones ir besimokančiųjų kūrybinius darbelius |  |  |
| Gebu parengti ir naudoti originalias kūrybiškumo užduotis, taikyti naujus kūrybiškumo ir saviraiškos metodus |  |  |
| **Pamokos (užsiėmimų) ir užduočių planavimas** | Gebu parengti ilgalaikius (pusmečio) planus, numatyti siekiamus rezultatus, prireikus planus koreguoti |  |  |
| Gebu rengti pamokų planus ir įsivertinti, kaip pavyko pamoka, nuolat atlikdamas pamokų vertinimo refleksijas, jų pagrindu tobulinu planus |  |  |
| Gebu parengti ugdymo įstaigos metinius (pusmečio) ir operatyvius planus, atsižvelgiant į ilgalaikius nacionalinius švietimo tikslus |  |  |
| Gebu vesti atviras pamokas kolegoms ir teikti konsultacijas ir pagalbą kolegoms planuojant pamokas ar rengiant metinius planus. |  |  |
| Gebu konsultuoti, teikti rekomendacijas ar atlikti ekspertinį vertinimą, gimnazijos strateginių planų, ilgalaikių strategijų rengimo klausimais.  |  |  |
| **Ugdymo proceso valdymas** | Gebu efektyviai valdyti užsiėmimus ir jų laiką, vadovauti klasei, skatinti pozityvų ir valdyti negatyvų mokinių elgesį |  |  |
| Gebu konsultuoti ir teikti metodinę pagalbą pamokos ir užsiėmimų valdymo, mokinių elgesio koregavimo tema |  |  |
| **Mokinių pasiekimų vertinimo metodai ir jų taikymas. Vertinimo užduočių ir strategijų tobulinimas** | Taikau platų vertinimo metodų ir strategijų repertuarą, siedamas su konkrečiu kontekstu ir turiniu, teikiu tiek formalų, tiek neformalų grįžtamąjį ryšį mokiniams ir tėvams |  |  |
| Analizuoju ir naudoju vertinimo rezultatus tobulinant ugdomosios veiklos efektyvumą, tiek formuluodamas užduotis grupėms, tiek ir individualiai |  |  |
| Rengiu ir taikau ilgalaikes besimokančiųjų pažangos strategijas tiek grupėms, tiek ir asmenims. |  |  |
| Rengiu ir dalyvauju rengiant gimnazijos pažangos vertinimo planus, siekiant veiklos kokybės |  |  |
| **Profesinės veiklos tyrimas** | Gebu analizuoti ir vertinti savo profesinės veiklos rezultatus, nustatyti jam kylančių sunkumų ir problemų priežastis ir metodiškais jas išanalizuoti bei rasti sprendimų būdus |  |  |
| Gebu inicijuoti ir vykdyti pedag. veiklos ir mokyklos bendruomenės tyrimus, siekiant spręsti iškylančias ped. srities problemas |  |  |
| **Dalyk. žinių adaptacija**  | Gebu rengti seminarus, metodines priemones apie dalyko srities naujoves ir jų integravimą į ugdymo turinį |  |  |

15. Kita veikla:

16. Apibendrintas įsivertinimas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ryškiausios kompetencijos (kuo galiu padėti mokiniams, mokytojams, tėvams, gimnazijai)** | **Plėstinos kompetencijos****(ką tobulinsiu 2014-2015 m.m.)** | **Galimi kompetencijos patobulinimo įrodymai (kas rodys esant patobulintai kompetencijai?)** |
|  |  |  |

17. Žinios ir įgūdžiai, kurių reikia, kad pasiekčiau dar geresnių rezultatų \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Kokios ir kieno pagalbos reiktų, kad sėkmingai įvykdyčiau numatytus tikslus? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19. Renginys (-iai), kurį (-iuos) 2014 – 2015 m. m. organizuosiu gimnazijoje mokiniams/mokytojams/tėvams (renginys bus įtrauktas į gimnazijos veiklos planą):

(parašas) (vardas, pavardė)

Pritarta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ metodinės grupės 2014-05- posėdyje, protokolas Nr.

SUDERINTA

(kuruojančio vadovo parašas)

(kuruojančio vadovo vardas pavardė)

(data)